

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE PATROCÍNIO

Atenção: Para avaliação da solicitação de patrocínio é necessário encaminhar junto ao formulário abaixo, um ofício com a apresentação do evento.

1. DADOS DA ENTIDADE			
Razão Social FACULDADE LATINO-AMERICANA DE CIÊNCIAS SOCIAIS - FLACSO			
Endereço ST SPO, ÁREA ESPECIAL, CONJUNTO 02			Nº SALA 121
Bairro ASA SUL	Cidade BRASÍLIA	Estado DF	CEP 70.610-206
Telefone (fixo) (61) 3702-2530	Telefone Celular (61) 98385-2696	Web site flacso.org.br	E-mail raimarques@flacso.org.br
Setor Proponente: () Comunidade Científica e Tecnológica () Governo () Terceiro Setor () Setor Empresarial (X) Organismo Internacional			

2. DADOS DO EVENTO	
Nome do Evento XXIX Congresso Internacional CLAD sobre a Reforma do Estado e da Administração Pública	
Data de Realização 26 a 29 de novembro de 2024	Local de Realização Escola Nacional de Administração Pública - ENAP – Brasília/DF

3. CONTATO RESPONSÁVEL PELO EVENTO	
Nome Raí Marques {Coordenador de Patrocínios da FLACSO} Raquel Ribeiro {Coordenadora do Evento - ENAP}	
E-mail raimarques@flacso.org.br raquel.ribeiro@enap.gov.br	Tel: 61.98123.0490 61.99151-5614

4. VALOR SOLICITADO	
Cota de Patrocínio	
R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)	Equivalente a 5,3% do custo total do evento

5. EDIÇÕES ANTERIORES e PRESTAÇÃO DE CONTAS	
Entidade já solicitou apoio do CGI.br para edições anteriores desse evento? () SIM (X) NÃO	
Entidade está em dia com a prestação de contas? () SIM () NÃO (X) Não se aplica	
Observações: Essa é a segunda vez que o Congresso CLAD é realizado no Brasil. A primeira edição do evento, de 7 a 9 de novembro de 1996, foi realizada no Rio de Janeiro.	

6. OBJETIVOS DO EVENTO	
------------------------	--

O Centro Latino-Americano de Administração para o Desenvolvimento (CLAD) e o Governo do Brasil, através do Ministério de Gestão e Inovação em Serviços Públicos (MGI) e da Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), têm o prazer de anunciar a celebração do “**XXIX Congresso Internacional CLAD sobre a Reforma do Estado e da Administração Pública**” a ser realizado em Brasília, Brasil, de 26 a 29 de novembro de 2024.

Seus objetivos são promover o intercâmbio de experiências, pesquisas, estudos e publicações sobre as principais dimensões do processo renovado de reforma do Estado e de modernização da administração e gestão dos assuntos públicos nos países da Ibero-América e do Caribe, bem como em outros países cujas experiências sejam relevantes para a região, a fim de contribuir para o avanço do conhecimento nestas matérias.

O Congresso Internacional CLAD é um evento realizado anualmente, e que se consolidou como o encontro mais importante da América Latina para apresentar e debater experiências e pesquisas realizadas sobre a Reforma do Estado e da Administração Pública.

7. ALINHAMENTO AOS PRINCÍPIOS DO CGI.BR

O CLAD é uma organização internacional de referência obrigatória nas áreas da sua competência. Além do reconhecimento que alcançou entre os governos ibero-americanos, diversas organizações públicas internacionais solicitam frequentemente a sua colaboração. Da mesma forma, desenvolve atividades de pesquisa e fortalecimento institucional em conjunto com diversas instituições de cooperação governamental e instituições de pesquisa e ensino da **Europa, dos Estados Unidos e do Canadá**.

O propósito **XXIX Congresso Internacional CLAD sobre a Reforma do Estado e da Administração Pública**, que tem muita relevância estratégica na América-Latina e Caribe, tem efetivo diálogo e estão integralmente alinhados aos princípios fundadores do Comitê Gestor da Internet no Brasil – CGI.br, se observamos por exemplo os incisos III e IV do artigo 1º do Decreto nº 4.829, de 3 de setembro de 2009, que criou o CGI, conforme expomos abaixo:

III - propor programas de pesquisa e desenvolvimento relacionados à Internet, que permitam a manutenção do nível de qualidade técnica e inovação no uso, bem como estimular a sua disseminação em todo o território nacional, buscando oportunidades constantes de agregação de valor aos bens e serviços a ela vinculados;

IV - promover estudos e recomendar procedimentos, normas e padrões técnicos e operacionais, para a segurança das redes e serviços de Internet, bem assim para a sua crescente e adequada utilização pela sociedade;

Por essa razão a oportunidade de parceria mostra-se bastante profícua, dada a essencialidade mútua na busca pelo melhores reflexões acerca dos temas que já ajudaram a transformar e certamente seguirão transformando por meio de políticas governamentais, a vida de cidadãos, especialmente os mais vulneráveis.

Em 2024 o Congresso CLAD será realizada no Brasil nos dias 26 e 29 de novembro e sob a coordenação do Ministério da Gestão e Inovação (MGI) e preparará os 30 anos da rede com ações bilaterais entre agência, ou seja, haverá a presença dos ministros responsáveis pela pauta de governo digital dos países que compõem a rede.

Por essa razão a oportunidade de parceria mostra-se bastante profícua, dada a essencialidade mútua na busca pelo melhores reflexões acerca dos temas conectados a modernização da administração e gestão dos assuntos públicos nos países da Ibero-América e do Caribe, bem como em outros países cujas experiências sejam relevantes para a região, a fim de contribuir para o avanço do conhecimento nestas matérias.

8. PÚBLICO-ALVO E ABRANGÊNCIA DO EVENTO

O Congresso CLACD reúne ministros e secretários de Estado responsáveis pelas políticas públicas dos países que o compõe, além de parlamentares, pesquisadores e professores de universidades e instituições especializadas, e demais acadêmicos, consultores, servidores públicos, estudantes, sindicalistas, convidados especializados nos temas, e a sociedade civil em geral.

Com o tema central “*A transformação necessária para um Estado inclusivo, democrático e eficaz*”, o CLAD promete aos participantes, autoridades dos países integrantes, especialistas, estudantes, servidores públicos e a sociedade civil de modo geral, uma experiência enriquecedora e produtiva, ao tempo que todos poderão compartilhar de muito aprendizado e colaboração, na perspectiva de soluções e abordagens inovadoras, ao longo de todas as atividades que serão oferecidas e apresentadas abaixo:

Atividades Principais – Cerimônia de Abertura e Encerramento e 3 Painéis Principais

Atividades Gerais – **72 Painéis e 18 mesas redondas, 18 oficinas, 36 atividades, premiação de monografia**, Praça de convivência & Food Trucks, Feira de expositores, Espaço Brasil: atendimento e atrações turísticas e muito mais.

Atividades Paralelas - Reunião do Conselho Diretivo Itamaraty, Publicações de livros e artigos virtuais, Parceria Red Gealc.

Dessa forma, o Congresso Internacional CLAD é um evento realizado anualmente, e que se consolidou como o encontro mais importante da América Latina para apresentar e debater experiências e pesquisas realizadas sobre a Reforma do Estado e da Administração Pública.

9. NÚMERO DE PARTICIPANTES ESPERADOS

A expectativa de público é de cerca de 500 pessoas por dia de evento.

10. JUSTIFICATIVA

O **Centro Latino-Americano de Administração para o Desenvolvimento, CLAD**, é uma organização pública internacional, de caráter intergovernamental. Fundado em 1972, recebeu apoio da Assembleia Geral das Nações Unidas, com o ideal de estabelecer uma entidade regional que tivesse como eixo a modernização das administrações públicas, fator estratégico no processo de desenvolvimento econômico e social.

Prestes a completar 30 anos de existência, o Clad tem se reunido uma vez por ano, a cada reunião, um país que compõe o CLAD se responsabiliza por sua execução, ciceroneando os demais países, convidados e o público em geral para juntos conhecer, difundir e atuar no contexto de sua missão, a qual citamos abaixo:

“Tem como missão promover a análise e troca de experiências e conhecimentos relativos à reforma do Estado e à modernização da Administração Pública, através da organização de encontros internacionais especializados, da publicação de trabalhos, da prestação de serviços de documentação e informação, da realização de estudos e pesquisa e execução de atividades de cooperação técnica entre seus países membros e de outras regiões.”

Dessa forma, como resultado das edições anteriores do Congresso Clad, tem, segundo Pereira e Fernández (on line) “buscado, com os países membros o compartilhamento da convicção de fortalecer as capacidades do Estado para promover um modelo de gestão que produza políticas públicas adequadas para as sociedades ibero-americanas”. E consideram ainda as autoras “que é necessário transformar o Estado para construir um Estado transformador.”

Sendo assim, o anseio é que para a edição de 2024 para o **XXIX Congresso Internacional CLAD sobre a Reforma do Estado e da Administração Pública** “seja um espaço para semear discussões que nos apontem na direção da (re)construção do Estado que a região necessita” reiteram Pereira e Fernández (on line).

11. HISTÓRICO DE EDIÇÕES PASSADAS

Essa é a segunda vez que o Congresso CLAD é realizado no Brasil. A primeira edição do evento aconteceu de 7 a 9 de novembro de 1996, no Rio de Janeiro. Nessa edição de 2024, a realização está sob a responsabilidade do Governo Federal, por meio do Ministério da Gestão e Inovação – MGI e da Escola Nacional de Administração Pública - ENAP – Brasília/DF.

Por essa razão recorremos a parceria com a Agência Brasileira de Promoção de Exportações e Investimentos por entendermos que os resultados colhidos serão de muita relevância, e está em perfeito diálogo com as expectativas da APEX Brasil, quando observamos as diretrizes dessa prestigiada Agência, expostas no regulamento de concessão de patrocínio.

12. PROGRAMAÇÃO PREVISTA

Programação Congresso Clad

Dia 25 das 9h às 17h - Credenciamento CLAD

Dia 26 das 9h às 12h - Reunião do Conselho Diretivo do CLAD

15h - Cerimônia abertura

17h - Conferência inaugural

19h - Coquetel e Atividade Cultura

Dia 27 das 9h às 20h30 - Atividade principal (apresentações de painéis)

Dia 28 das 9h às 19h - Atividade principal (apresentações de painéis)

21h – Confraternização

Dia 29 das 9h às 17h - Atividade principal (apresentações de painéis)

17h30h – Cerimônia de Encerramento

13. CONTRAPARTIDAS/BENEFÍCIOS

– Cota Master – 350.000,00

Contrapartidas Conteúdo e Relacionamento

- Designar o nome a um dos ambientes do evento Ex: "Sala Patrocinador" – 1 auditório
- Organizar painéis no programa – 4 painéis
- Espaço para um estande publicitário no local do evento
- Espaço exclusivo para reuniões bilaterais
- Fornecimento de material fotográfico para divulgação do projeto
- Menção destacada do patrocinador pelos mestres de cerimônias durante as atividades principais
- Entrevistas exclusivas disponíveis para o patrocinador
- Exibição de um vídeo institucional (2') no início das atividades principais de cada dia do evento
- Inserção de material publicitário do patrocinador no kit do participante no evento
- Realização de ações e/ou ativações de relacionamento
- Distribuição de material publicitário (produção própria do patrocinador)

- Ingressos para o evento – 15 unidades

Contrapartidas Imagem

- Envio de um e-mail aos inscritos no evento, mencionando os patrocinadores e com um link para suas redes sociais
- Inserção do logotipo do patrocinador nos comunicados de imprensa
- Inclusão do logotipo do patrocinador no kit do participante (caderno personalizado)
- Inclusão do logotipo do patrocinador nas peças de sinalização institucional do evento
- Inclusão do logotipo do patrocinador na vinheta de entrada antes das atividades principais
- Inclusão do logotipo do patrocinador no vídeo pós-evento
- APP: seção personalizada para o patrocinador

Contrapartidas Mídia

- Anúncio no site do CLAD
- Inserção do logotipo do patrocinador na plataforma do evento e espaço para vídeos institucionais
- Hashtag do patrocinador em até "x" publicações sobre o evento nas redes sociais – 10 hashtag
- Publicações no feed das redes sociais do evento sobre as atividades exclusivas do patrocinador – 3 feeds
- Stories com o logotipo do patrocinador em uma publicação conjunta com as publicações do programa – 3 stores
- Vídeo reels de conteúdo próprio do patrocinador produzido pela Enap – dois vídeos
- Clipping do evento

Contrapartidas Meio ambiente e acessibilidade

- Designar um nome como organizador de ações de reciclagem de resíduos eletrônicos –
- Designar um nome como organizador de ações de doação de materiais (lonas e similares) a organizações de reciclagem –
- Designar um nome à atividade de educação ambiental incluída no programa do evento –

– Cota Ouro – 250.000,00

Contrapartidas Conteúdo e Relacionamento

- Designar o nome a um dos ambientes do evento Ex: "Sala Patrocinador" – 1 sala
- Organizar painéis no programa – 3 painéis
- Espaço para um estande publicitário no local do evento
- Espaço exclusivo para reuniões bilaterais
- Fornecimento de material fotográfico para divulgação do projeto
- Menção destacada do patrocinador pelos mestres de cerimônias durante as atividades principais
- Exibição de um vídeo institucional (2') no início das atividades principais de cada dia do evento
- Inserção de material publicitário do patrocinador no kit do participante no evento
- Realização de ações e/ou ativações de relacionamento
- Distribuição de material publicitário (produção própria do patrocinador)
- Ingressos para o evento – 8 unidades

Contrapartidas Imagem

- Envio de um e-mail aos inscritos no evento, mencionando os patrocinadores e com um link para suas redes sociais
- Inserção do logotipo do patrocinador nos comunicados de imprensa
- Inclusão do logotipo do patrocinador no kit do participante (caderno personalizado)
- Inclusão do logotipo do patrocinador nas peças de sinalização institucional do evento
- Inclusão do logotipo do patrocinador na vinheta de entrada antes das atividades principais
- Inclusão do logotipo do patrocinador no vídeo pós-evento

- APP: seção personalizada para o patrocinador

Contrapartidas Mídia

- Anúncio no site do CLAD
- Inserção do logotipo do patrocinador na plataforma do evento e espaço para vídeos institucionais
- Hashtag do patrocinador em até "x" publicações sobre o evento nas redes sociais – 5 hashtag
- Publicações no feed das redes sociais do evento sobre as atividades exclusivas do patrocinador – 2 feeds
- Stories com o logotipo do patrocinador em uma publicação conjunta com as publicações do programa – 2 stores
- Vídeo reels de conteúdo próprio do patrocinador produzido pela Enap – 1 vídeo
- Clipping do evento

Contrapartidas Meio ambiente e acessibilidade

- Designar um nome como organizador de ações de doação de materiais (lonas e similares) a organizações de reciclagem

– Cota Prata – 100.000,00

Contrapartidas Conteúdo e Relacionamento

- Organizar painéis no programa – 2 painéis
- Fornecimento de material fotográfico para divulgação do projeto
- Menção destacada do patrocinador pelos mestres de cerimônias durante as atividades principais
- Exibição de um vídeo institucional (2') no início das atividades principais de cada dia do evento
- Inserção de material publicitário do patrocinador no kit do participante no evento
- Realização de ações e/ou ativações de relacionamento
- Distribuição de material publicitário (produção própria do patrocinador)
- Ingressos para o evento – 4 unidades

Contrapartidas Imagem

- Envio de um e-mail aos inscritos no evento, mencionando os patrocinadores e com um link para suas redes sociais
- Inserção do logotipo do patrocinador nos comunicados de imprensa
- Inclusão do logotipo do patrocinador no kit do participante (caderno personalizado)
- Inclusão do logotipo do patrocinador nas peças de sinalização institucional do evento
- Inclusão do logotipo do patrocinador na vinheta de entrada antes das atividades principais
- Inclusão do logotipo do patrocinador no vídeo pós-evento

Contrapartidas Mídia

- Anúncio no site do CLAD
- Inserção do logotipo do patrocinador na plataforma do evento e espaço para vídeos institucionais
- Hashtag do patrocinador em até "x" publicações sobre o evento nas redes sociais – 3 hashtag
- Publicações no feed das redes sociais do evento sobre as atividades exclusivas do patrocinador – 1 feed
- Stories com o logotipo do patrocinador em uma publicação conjunta com as publicações do programa – 1 store
- Clipping do evento

– Cota Bronze – 50.000,00

Contrapartidas Conteúdo e Relacionamento

- Organizar painéis no programa – 1 painel
- Fornecimento de material fotográfico para divulgação do projeto –
- Menção destacada do patrocinador pelos mestres de cerimônias durante as atividades principais
- Exibição de um vídeo institucional (2') no início das atividades principais de cada dia do evento

- Ingressos para o evento – 3 unidades

Contrapartidas Imagem

- Envio de um e-mail aos inscritos no evento, mencionando os patrocinadores e com um link para suas redes sociais
- Inserção do logotipo do patrocinador nos comunicados de imprensa
- Inclusão do logotipo do patrocinador nas peças de sinalização institucional do evento
- Inclusão do logotipo do patrocinador no vídeo pós-evento

Contrapartidas Mídia

- Inserção do logotipo do patrocinador na plataforma do evento e espaço para vídeos institucionais
- Hashtag do patrocinador em até "x" publicações sobre o evento nas redes sociais – 2 hashtag

– Cota Apoio – 25.000,00

Contrapartidas Conteúdo e Relacionamento

- Organizar painéis no programa – Somente Participação
- Fornecimento de material fotográfico para divulgação do projeto
- Menção destacada do patrocinador pelos mestres de cerimônias durante as atividades principais
- Ingressos para o evento – 2 unidades

Contrapartidas Imagem

- Envio de um e-mail aos inscritos no evento, mencionando os patrocinadores e com um link para suas redes sociais
- Inserção do logotipo do patrocinador nos comunicados de imprensa
- Inclusão do logotipo do patrocinador nas peças de sinalização institucional do evento
- Inclusão do logotipo do patrocinador no vídeo pós-evento

Contrapartidas Mídia

- Inserção do logotipo do patrocinador na plataforma do evento e espaço para vídeos institucionais

14. CUSTO GERAL DO EVENTO (Estimativa)	
ITENS	VALOR
Conferencistas, convidados especiais e Coordenadores temáticos (honorários, passagens, diárias e hospedagem); Equipe Secretaria Geral CLAD; Gestão do projeto; Contratação do App	R\$ 965.000,00
Desenho de experiência do evento; Cenografia e Impressão de material para sinalização do evento; Traslados hotel/evento/hotel; Tradução simultânea port-esp-ing e Tradução de libras e audiodescrição; Equipe técnica e equipamentos de apoio em todas as salas da programação; Landing page do evento; Serviço de alimentação dos convidados e equipe: coffee breaks, coquetel e almoço do Conselho Diretor; Praça de convivência (estrutura, cenografia, food trucks e atrações culturais)	R\$ 1.060.000,00
Equipe terceirizada (Coordenadores, Produtores, Assistentes e outros)	R\$ 799.250,00
TOTAL ESTIMADO	R\$ 2.824.250,00



--	--

15. DESPESAS CUSTEADAS COM OS RECURSOS DO CGI.BR	
ITEM	VALOR
Infraestrutura, decoração, cenografia, mobiliário, equipamentos, serviços de produção, cultura e comunicação, RH e outras atividades relacionadas.	R\$ 150.000,00
TOTAL:	R\$ 150.000,00

16. RECEITAS ESPERADAS (inscrições, outros patrocínios, etc)	
Descrição	R\$
APEX Brasil	R\$ 350.000,00
Petrobras	R\$ 350.000,00
Correios	R\$ 150.000,00
TOTAL GERAL RECEITAS:	R\$ 900.000,00

17. Outros patrocinadores confirmados		
Instituição	Cota Proposta	Status
Dataprev	Em aberto	Em negociação
Caixa Econômica	Em aberto	Em negociação
Banco do Brasil	Em aberto	Em negociação
Organismos Internacionais e outras agências e empresas públicas, serão convidados a integrar o evento.		

18. PARECER DO RELATOR
Relator: