

**VALORES ORÇADOS POR CATEGORIA DE DESPESA  
ORÇAMENTO ANUAL SISTEMA CIF - EXERCÍCIO 2024**

<b>CIF/CT</b>	<b>REUNIÕES</b>	<b>VISTORIAS</b>	<b>SERVIÇOS TÉCNICOS</b>	<b>DESP. ADMINIST.</b>	<b>TOTAL</b>
<b>SECEX-CIF</b>	R\$ 2.957.800,00	R\$ 170.000,00	R\$ 0,00	R\$ 15.061,00	<b>R\$ 3.142.861,00</b>
<b>CT-BIO</b>	R\$ 2.927.900,00	R\$ 2.155.112,00	R\$ 0,00	R\$ 88.780,60	<b>R\$ 5.171.792,60</b>
<b>CT-ECLET</b>	R\$ 2.920.050,00	R\$ 352.500,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	<b>R\$ 3.302.550,00</b>
<b>CT-EI</b>	R\$ 3.755.600,00	R\$ 2.174.400,00	R\$ 0,00	R\$ 81.362,00	<b>R\$ 6.011.362,00</b>
<b>CT-FLOR</b>	R\$ 1.308.350,00	R\$ 1.318.000,00	R\$ 0,00	R\$ 648.240,50	<b>R\$ 3.274.590,50</b>
<b>CT-GRSA</b>	R\$ 3.531.900,00	R\$ 1.446.800,00	R\$ 0,00	R\$ 36.850,00	<b>R\$ 5.015.550,00</b>
<b>CT-INFRA</b>	R\$ 1.047.800,00	R\$ 459.800,00	R\$ 0,00	R\$ 600,00	<b>R\$ 1.508.200,00</b>
<b>CT-IPCT</b>	R\$ 10.074.900,00	R\$ 460.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<b>R\$ 10.535.700,00</b>
<b>CT-OS</b>	R\$ 4.025.900,00	R\$ 629.800,00	R\$ 0,00	R\$ 7.300,00	<b>R\$ 4.663.000,00</b>
<b>CT-PDCS</b>	R\$ 1.367.250,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<b>R\$ 1.367.250,00</b>
<b>CT-SAUDE</b>	R\$ 3.762.600,00	R\$ 70.400,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<b>R\$ 3.833.000,00</b>
<b>CT-SHQA</b>	R\$ 4.376.650,00	R\$ 1.980.100,00	R\$ 0,00	R\$ 1.488,00	<b>R\$ 6.358.238,00</b>
<b>SECEX-ES</b>	R\$ 855.500,00	R\$ 530.000,00	R\$ 0,00	R\$ 74.834,00	<b>R\$ 1.460.334,00</b>
<b>SECEX-MG</b>	R\$ 1.004.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<b>R\$ 1.004.000,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 43.916.200,00</b>	<b>R\$ 11.747.712,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 984.516,10</b>	<b>R\$ 56.648.428,10</b>

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL
CT-BIO	Reunião ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Audifônio (que atenda aproximadamente 50 pessoas); Equipamento para projeção; 30 microfones de mesa e 10 microfones sem fio (com protetor de microfones); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Transmissão ao vivo (Youtube); Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 40 acessos; Adotar o protocolo sanitário vigente.	1	2	mensal	12	R\$ 27.300,00	R\$ 655.200,00					Rever quantidade de microfones		Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Reunião ordinária CT	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h em cada período. Água e café durante toda a reunião.	50	2	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 72.000,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto			A observação sobre transporte não cabe		Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Reunião ordinária CT	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	1	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto			A observação sobre transporte não cabe		Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reunião ordinária CT	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reunião ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reunião ordinária CT	Transporte	Transporte local de origem/hotel/local evento/Transporte local de origem	15	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto					Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Audifônio (que atenda aproximadamente 50 pessoas); Equipamento para projeção; 30 microfones de mesa e 10 microfones sem fio (com protetor de microfones); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Transmissão ao vivo (Youtube); Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 40 acessos; Adotar o protocolo sanitário vigente.	1	2	trimestral	4	R\$ 27.300,00	R\$ 218.400,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto			Rever quantidade de microfones		Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h em cada período. Água e café durante toda a reunião.	50	2	trimestral	4	R\$ 60,00	R\$ 24.000,00							Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	1	trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	trimestral	4	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto					Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	trimestral	4	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto					Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte local de origem/hotel/local evento/Transporte local de origem	15	1	trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	Hotel com café da manhã	2	3	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 18.900,00					Prever 8 reuniões		Aprovada 7 reuniões - de fato não há sentido imaginar a CF em todas as reuniões do CF	
CT-BIO	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Almoço e jantar	2	3	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 8.400,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto			Prever 8 reuniões		Aprovada 7 reuniões - de fato não há sentido imaginar a CF em todas as reuniões do CF	
CT-BIO	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	2	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 28.000,00		Transporte local de origem/aeroporto/hotel/local evento/hotel/aeroporto			Prever 8 reuniões		Aprovada 7 reuniões - de fato não há sentido imaginar a CF em todas as reuniões do CF	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q1	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL
CT-BIO	Reunião Ordinária CF	Transporte	Transporte local de origem/hotel/focal events/hotel/transporte local de origem	2	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 4.900,00					Prever 8 reuniões		Aprovada 7 reuniões - de fato não há sentido imaginar a CT em todas as reuniões do CF	
CT-BIO	Intercâmbios	Infraestrutura para reuniões	Auditorio (que atenda aproximadamente 50 pessoas ); Equipamento para projeção; 10 microfones sem fio; 10 microfones sem fio (com protetor de microfone); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Transmissão ao vivo (YouTube); Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 40 acessos; Adotar o protocolo sanitário vigente.	1	2	Trimestral	2	R\$ 27.300,00	R\$ 109.200,00					Rever quantidade de microfones		Aprovada para orçamento	Infraestrutura para reuniões de até 50 pessoas
CT-BIO	Intercâmbios	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h em cada período. Água e café durante toda a reunião.	50	1	Trimestral	2	R\$ 60,00	R\$ 6.000,00							Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Intercâmbios	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	1	Trimestral	5	R\$ 450,00	R\$ 33.750,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Intercâmbios	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	Trimestral	5	R\$ 200,00	R\$ 15.000,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Intercâmbios	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Trimestral	5	R\$ 2.000,00	R\$ 150.000,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Intercâmbios	Transporte	Transporte local de origem/hotel/focal events/Transporte local de origem	15	1	Trimestral	5	R\$ 350,00	R\$ 26.250,00							Aprovada para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reuniões	Auditorio (que atenda aproximadamente 20 pessoas ); Equipamento para projeção; 20 microfones sem fio (com protetor de microfone); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 20 acessos; Sistema integrado de videoconferência, , Alcool em Gel (70%) individual (60g).	1	1	2x/mensal	12	R\$ 21.800,00	R\$ 261.600,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h em cada período. Água e café durante toda a reunião.	20	2	2x/mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 28.800,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	10	2	2x/mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 108.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	10	2	2x/mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 48.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	10	1	2x/mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 240.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte local de origem/hotel/focal events/Transporte local de origem	10	1	2x/mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 42.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-BIO	Reuniões extraordinárias Reuniões Setoriais	Hospedagem	Hotel com café da manhã	5	2	Sobremenda	6	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	
CT-BIO	Reuniões extraordinárias Reuniões Setoriais	Alimentação	Almoço e jantar	5	2	Sobremenda	6	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retratada das demais	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-BIO	Reuniões extraordinárias Reuniões Setoriais	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Subdemanda	6	R\$ 2.000,00	R\$ 60.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retirada das demais	
CT-BIO	Reuniões extraordinárias Reuniões Setoriais	Transporte	Transporte local de origem/hotel/focal evento/Transporte local de origem	5	1	Subdemanda	6	R\$ 350,00	R\$ 10.500,00					Reuniões extraordinárias já previstas - rever		Aprovada - considerando a retirada das demais	
CT-GRSA	Reunião ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00	Aéreo						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reunião ordinária CT	Transporte	Trechos (ida e volta)	15	1	Mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00	Veículo com motorista e ou transporte ferroviário						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reunião ordinária CT	Hospedagem	Diárias	15	2	Mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 162.000,00		De preferência que todos sejam hospedados no mesmo local da reunião					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reunião ordinária CT	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	15	1	Mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reunião ordinária CT	Coffee-break	40-50 participantes da reunião, incluindo os membros, atingidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	50	1	Mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou auditório; o espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião, sendo citado como mínimo/referência, os itens listados a seguir: 6 Microfones sem fio c/ pilhas ou baterias de reposição para 8 horas de reunião; 1 Mesa de Som com número de canais compatíveis com o número de microfones e	1	1	Mensal	12	R\$ 27.300,00	R\$ 327.600,00		Em caso de exigências sanitárias por órgãos de saúde, o espaço locado deve ter infraestrutura que atenda o distanciamento de segurança (1,5 m) e deverá ser observado os protocolos de segurança estadual, federal e das organizações de saúde. O número de participantes corresponde a membros da CT, atingidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros.					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 50 pessoas
CT-GRSA	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Bimestral	6	R\$ 2.000,00	R\$ 180.000,00	Aéreo						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reuniões extraordinárias	Transporte	Trechos (ida e volta)	15	1	Bimestral	6	R\$ 350,00	R\$ 31.500,00	Veículo com motorista e ou transporte ferroviário						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Diárias	15	2	Bimestral	6	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00		De preferência que todos sejam hospedados no mesmo local da reunião					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	15	1	Bimestral	6	R\$ 200,00	R\$ 18.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-GRSA	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	40-50 participantes da reunião, incluindo os membros, atingidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	50	1	Bimestral	6	R\$ 60,00	R\$ 18.000,00		Caso a reunião ocorra durante todo o dia, serão necessários dois momentos para coffee break					Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou auditório; o espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião, sendo citado como mínimo/referência, os itens listados a seguir: 6 Microfones sem fio c/ pilhas ou baterias de reposição para 8 horas de reunião; 1 Mesa de Som com número de canais compatíveis com o número de microfones e	1	1	Bimestral	6	R\$ 27.300,00	R\$ 163.800,00		Em caso de exigências sanitárias por órgãos de saúde, o espaço locado deve ter infraestrutura que atenda o distanciamento de segurança (1,5 m) e deverá ser observado os protocolos de segurança estadual, federal e das organizações de saúde, devido a Pandemia de COVID-19. O número de participantes corresponde a membros da CT, atingidos, Fundação					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 50 pessoas

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-GRSA	Reuniões Gerenciais / outras reuniões	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	10	1	Mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 240.000,00	Aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões Gerenciais / outras reuniões	Transporte	Trechos (ida e volta)	10	1	Mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 42.000,00	Veículo com motorista e ou transporte ferroviário						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões Gerenciais / outras reuniões	Hospedagem	Diárias	10	2	Mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 108.000,00		De preferência que todos sejam hospedados no mesmo local da reunião					Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões Gerenciais / outras reuniões	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	10	1	Mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 24.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões Gerenciais / outras reuniões	Coffee-break	40-50 participantes da reunião, incluindo os membros, Fundação Renova, auditorias e outros	10	1	Mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 7.200,00		Caso a reunião ocorra durante todo o dia, serão necessários dois momentos para coffee break					Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões Gerenciais / outras reuniões	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou Auditório: O espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião, sendo citado como mínimo/referência, os itens listados a seguir: 6 Microfones sem fio / pilhas ou baterias de reposição para 8 horas de reunião; 1 Mesa de Som com número de canais compatíveis com o número de microfones e	1	1	Mensal	12	R\$ 21.800,00	R\$ 261.600,00		Em caso de exigências sanitárias por órgãos de saúde, o espaço locado deve ter infraestrutura que atenda o distanciamento de segurança (1,5 m) e deverá ser observado os protocolos de segurança estadual, Federal e das organizações de saúde, devido a Pandemia de COVID-19. O número de participantes corresponde a membros da CT, atingidos, Fundação					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-GRSA	Reunião GT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	A definir	6	R\$ 2.000,00	R\$ 180.000,00	Aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião GT	Transporte	Trechos (ida e volta)	15	1	A definir	6	R\$ 350,00	R\$ 31.500,00	Veículo com motorista e ou transporte ferroviário						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião GT	Hospedagem	Diárias	15	2	A definir	6	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião GT	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	15	1	A definir	6	R\$ 200,00	R\$ 18.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião GT	Coffee-break	15 a 25 participantes da reunião, incluindo os membros, atingidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	25	1	A definir	6	R\$ 60,00	R\$ 9.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião GT	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou Auditório: O espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião, sendo citado como mínimo/referência, os itens listados a seguir: 6 Microfones sem fio / pilhas ou baterias de reposição para 8 horas de reunião; 1 Mesa de Som com número de canais compatíveis com o número de microfones e	1	1	A definir	6	R\$ 21.800,00	R\$ 130.800,00		Em caso de exigências sanitárias por órgãos de saúde, o espaço locado deve ter infraestrutura que atenda o distanciamento de segurança (1,5 m) e deverá ser observado os protocolos de segurança estadual, Federal e das organizações de saúde, devido a Pandemia de COVID-19. O número de participantes corresponde a membros do GT, atingidos, Fundação					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação do coordenador e suplente da CT-GRSA	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	2	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 28.000,00	Aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação do coordenador e suplente da CT-GRSA	Transporte	Trechos (ida e volta):	2	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 4.900,00	Veículo com motorista e ou transporte ferroviário						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação do coordenador e suplente da CT-GRSA	Hospedagem	Diárias	2	2	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 12.600,00							Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVADA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVADA
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação do coordenador e suplente da CT-GRSA	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	2	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 2.800,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação de membros e colaboradores da CT-GRSA para defesa de NTS (excluindo a coordenação da CT-GRSA)	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 56.000,00	Aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação de membros e colaboradores da CT-GRSA para defesa de NTS (excluindo a coordenação da CT-GRSA)	Transporte	Trechos (ida e volta)	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 9.800,00	Veículo com motorista e ou transporte ferroviário						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação de membros e colaboradores da CT-GRSA para defesa de NTS (excluindo a coordenação da CT-GRSA)	Hospedagem	Diárias	4	2	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 25.200,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reunião Ordinária CF - participação de membros e colaboradores da CT-GRSA para defesa de NTS (excluindo a coordenação da CT-GRSA)	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 5.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões da Repactuação - participação dos membros para subsídio e discussão técnica nas negociações	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	7	1	quinzenal	30	R\$ 2.000,00	R\$ 420.000,00	Aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões da Repactuação - participação dos membros para subsídio e discussão técnica	Transporte	Trechos (ida e volta)	7	1	quinzenal	30	R\$ 350,00	R\$ 73.500,00	Veículo com motorista e ou transporte ferroviário						Aprovado para orçamento	
CT-GRSA	Reuniões da Repactuação - participação dos membros para subsídio e discussão técnica nas negociações	Hospedagem	Diárias	7	3	quinzenal	30	R\$ 450,00	R\$ 283.500,00		De preferência que todos sejam hospedados no mesmo local					Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reunião ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Sala de Reunião (formato "U"), Videoconferência, projetor, sistema de som, 24 microfones sem fio, suporte técnico, notebook, webcam	1	2	mensal	12	R\$ 27.300,00	R\$ 655.200,00		Audifóno que atenda aproximadamente 50 pessoas Equipamento para projeção; microfones 20 sem fio Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Notebook com pacote Office (1)			Rever quantidade de microfones em razão do número de participantes. Corrigir o número de participantes.	20 microfones sem fio Número de participantes corrigido	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 50 pessoas
CT-IPCT	Reunião ordinária CT	Hospedagem	Membros (representantes de órgãos e atingidos). Hotel com café da manhã	20	2	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 216.000,00		Para reuniões em Brasília, Minas Gerais e no Espírito Santo.			Corrigir o número de participantes.	30 pessoas. Considerar a reestruturação da CT-IPCT, que prevê um número maior de membros atingidos (Deliberação 715 de 2023) Considerar que alguns indígenas e povos tradicionais não custeados pelo município.	Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custo de viagens.
CT-IPCT	Reunião ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	20	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 480.000,00	aéreo e terrestre	Para reuniões em Brasília, Minas Gerais e no Espírito Santo					Aprovado para orçamento	Coluna "K" considerar o tipo de transporte apenas como 'Aéreo'
CT-IPCT	Reunião ordinária CT	Transporte	Membros (representantes de órgãos e atingidos). Deslocamento de cidade de origem para cidade da reunião.	20	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 84.000,00	aéreo e terrestre	Para reuniões em Brasília, Minas Gerais e no Espírito Santo					Aprovado para orçamento	Coluna "K" considerar o tipo de transporte apenas como 'Terrestre'
CT-IPCT	Reunião ordinária CT	Coffee-break	lanche (soro, salgadinho, bolo, pão, fríos, café, etc), pela manhã e pela tarde, por 1h30 em cada período. Água, café e chá durante toda a reunião	50	2	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 72.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reunião ordinária CT	Alimentação	Almoço e jantar	20	2	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 96.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custo de viagens.

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q1	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-IPCT	Reunião Intercâmaras	Infraestrutura para reunião	Sala de Reunião (formato "U"), Videokonferência, projetor, sistema de som, 10 microfones sem fio, suporte técnico, notebook, webcam.	1	1	trimestral	4	R\$ 21.800,00	R\$ 87.200,00		Auditorio que atenda aproximadamente 20 pessoas Equipamento para projeção; 8 microfones sem fio Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Notebook com pacote Office (1).					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-IPCT	Reuniões Intercâmaras	Hospedagem	Membros (representantes de órgãos e membros atingidos) Hotel com café da manhã	20	1	trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 36.000,00	áereo e terrestre	Necessidade de realização de reuniões intercâmaras, considerando as interfaces dos PGs 03 e 04 com outros programas					Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões Intercâmaras	Áereo	Passagem Aérea ida e volta	20	1	trimestral	4	R\$ 2.000,00	R\$ 160.000,00	áereo e terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões Intercâmaras	Transporte	Membros (representantes de órgãos e membros atingidos) Deslocamento de cidade de origem para cidade da reunião	20	1	trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 28.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões Intercâmaras	Coffee-break	lanche (suco, salgadão, bolo, pão, frios, café, etc.) pela manhã e pela tarde, por 1h30 em cada período. Água, café e chá durante toda a reunião	20	1	trimestral	4	R\$ 60,00	R\$ 4.800,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões Intercâmaras	Alimentação	Almoço e Jantar	20	1	trimestral	4	R\$ 200,00	R\$ 16.000,00	áereo e terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reunião GT	Infraestrutura para reunião	Sala de Reunião, 4 projetores, 4 sistema de som, 8 microfones sem fio	1	1	mensal	12	R\$ 21.800,00	R\$ 261.600,00		Auditorio que atenda aproximadamente 20 pessoas Equipamento para projeção; 8 microfones sem fio Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Notebook com pacote Office (1).				GT revisão do escopo do PG 03 e demais GTs, conforme a necessidade	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-IPCT	Reunião GT	Hospedagem	Membros (representantes de órgãos e membros atingidos) Hotel com café da manhã	20	2	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 216.000,00	áereo e terrestre	Importante deixar clara a natureza da reunião que é de grupo de trabalho, em razão da necessidade da retomada dos grupos para discussões de assuntos específicos					Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reunião GT	Áereo	Passagem Aérea ida e volta	20	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 480.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reunião GT	Transporte	Membros (representantes de órgãos e membros atingidos) Deslocamento de cidade de origem para cidade da reunião	20	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 84.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reunião GT	Coffee-break	Lanche (suco, salgadão, bolo, pão, frios, café, etc) pela manhã e pela tarde, por 1h30 em cada período. Água e café durante toda a reunião	20	1	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 14.400,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reunião GT	Alimentação	Almoço e jantar	20	1	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 48.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Sala de Reunião, 4 projetores, 4 sistema de som, 12 microfones sem fio, 2 microfones com suporte	1	1	trimestral	8	R\$ 36.800,00	R\$ 294.400,00		Auditorio que atenda aproximadamente 100 pessoas Equipamento para projeção; microfones 12 sem fio e 2 microfones com suporte Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Notebook com pacote Office (1).				Corrigir a quantidade de pessoas. Solicitamos que as reuniões extraordinárias sejam reunidas em um só campo ou identificadas por tema. Ex.: Reunião extraordinária de CT. Reunião extraordinária PBAQ, etc.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 100 pessoas
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Membros (representantes de órgãos e membros atingidos) Hotel com café da manhã	30	2	trimestral	8	R\$ 450,00	R\$ 216.000,00	áereo e terrestre	Acompanhamento da implementação do Plano Básico para fazedores e garimpeiros 100 pessoas, considerando a participação de comunitários					Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Áereo	Passagem Aérea ida e volta	30	1	trimestral	8	R\$ 2.000,00	R\$ 480.000,00							Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Transporte	Membros (representantes de órgãos e membros atingidos) Deslocamento de cidade de origem para cidade da reunião	30	1	trimestral	8	R\$ 350,00	R\$ 84.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Lanche (suco, salgadinhos, bolo, pão, frios, café, etc) pela manhã e pela tarde, por 1h30 em cada período. Água e café durante toda a reunião	100	2	trimestral	8	R\$ 60,00	R\$ 96.000,00						Considerar a participação dos comunitários.	Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	30	2	trimestral	8	R\$ 200,00	R\$ 96.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Tendas, umidificadores, cadeiras e mesas, Videokonferência, projetor, sistema de som, 24 microfones sem fio, webcam, facilitação gráfica	1	1	bimestral	12	R\$ 40.100,00	R\$ 481.200,00		Segundo a lógica da consulta ao Plano Básico Ambiental devem ser instaladas 5 tendas (um grande para a plenária, 3 para os grupos de trabalho e uma para o serviço de almoço e lanche). Na tenda maior, devem constar 8 umidificadores e nas demais, quatro. Além de 150 cadeiras e 20 mesas.			Corrigir a quantidade de pessoas. Solicitamos que as reuniões extraordinárias sejam reunidas em um só campo ou identificadas por tema. Ex.: Reunião extraordinária de CT. Reunião extraordinária PBAQ, etc.	Número de participantes corrigido. Reunião extraordinária para implementação/acompanhamento do Plano Básico Ambiental para as comunidades quilombolas e/ou reuniões específicas nos territórios quilombolas e quilombolas.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 150 pessoas. Precisamos de mais informações sobre os tamanhos das tendas com as quantidades de pessoas em cada uma e a capacidade dos umidificadores.
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	30	2	bimestral	12	R\$ 450,00	R\$ 324.000,00		Implementação do Plano Básico Ambiental para as comunidades quilombolas					Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	30	1	bimestral	12	R\$ 2.000,00	R\$ 720.000,00							Aprovada	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Transporte	traslado hotel/aeroporto/local do evento	30	1	bimestral	12	R\$ 350,00	R\$ 126.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	lanche (suco, salgadinhos, bolo, pão, frios, café, etc) pela manhã e pela tarde, por 1h em cada período. Água e café durante toda a reunião	150	2	bimestral	12	R\$ 60,00	R\$ 216.000,00						Previsão de 150 pessoas, considerando a participação dos comunitários	Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	30	2	bimestral	12	R\$ 200,00	R\$ 144.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Tendas, umidificadores, cadeiras e mesas, Videokonferência, projetor, sistema de som, 24 microfones sem fio, webcam, facilitação gráfica	1	1	bimestral	12	R\$ 40.100,00	R\$ 481.200,00		Segundo a lógica da consulta ao Plano Básico Ambiental devem ser instaladas 5 tendas (um grande para a plenária, 3 para os grupos de trabalho e uma para o serviço de almoço e lanche). Na tenda maior, devem constar 8 umidificadores e nas demais, quatro. Além de 150 cadeiras e 20 mesas.			Corrigir a quantidade de pessoas. Solicitamos que as reuniões extraordinárias sejam reunidas em um só campo ou identificadas por tema. Ex.: Reunião extraordinária de CT. Reunião extraordinária PBAQ, etc.	Número de participantes corrigido. Reunião extraordinária para implementação e/ou acompanhamento do Plano Básico Ambiental para as comunidades	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 150 pessoas. Precisamos de mais informações sobre os tamanhos das tendas com as quantidades de pessoas em cada uma e a capacidade dos umidificadores.
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	30	1	bimestral	12	R\$ 450,00	R\$ 162.000,00		Implementação do Plano Básico Ambiental para as comunidades indígenas					Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	30	1	bimestral	12	R\$ 2.000,00	R\$ 720.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Transporte	traslado hotel/aeroporto/local do evento	30	1	bimestral	12	R\$ 350,00	R\$ 126.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	lanche (suco, salgadinhos, bolo, pão, frios, café, etc) pela manhã e pela tarde, por 1h30 em cada período. Água e café durante toda a reunião	150	2	bimestral	12	R\$ 60,00	R\$ 216.000,00		Lanche para 150 pessoas, considerando a participação de comunitários				considerando a participação de comunitários	Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	30	2	bimestral	12	R\$ 200,00	R\$ 144.000,00							Aprovado para orçamento	



## Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOV	RESPOSTAS CTS/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOV	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Sala de Reunião, Videoconferência, projetor, sistema de som, 8 microfones sem fio, webcam, facilitação gráfica	1	1	bimestral	6	R\$ 40.100,00	R\$ 240.600,00		Duas dessas reuniões contarão com maior número de pessoas. Estipulamos até 150 participantes.			Corrigir a quantidade de pessoas. Solicitamos que as reuniões extraordinárias sejam reunidas em um só campo ou identificadas por tema. Ex.: Reunião extraordinária de CT. Reunião extraordinária PBAQ, etc.	Número de participantes corrigido. Reunião extraordinária de CT sobre os Desdobramentos dos estudos e execução dos programas/ações de reparação (PGs 03 e 04)	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 150 pessoas	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	30	2	bimestral	6	R\$ 450,00	R\$ 162.000,00		Desdobramentos dos estudos e execução dos programas/ações de reparação					Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	30	1	bimestral	6	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Transporte	tratado hotel/aeroporto/local do evento	30	1	bimestral	6	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	lanche (suco, salgadão, bolo, pão, frios, café, etc) pela manhã e pela tarde, por 1h30 em cada período. Água e café durante toda a reunião	150	1	bimestral	6	R\$ 60,00	R\$ 54.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	30	1	bimestral	6	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	auditório, Videoconferência, projetor, sistema de som, 12 microfones sem fio, webcam, facilitação gráfica	1	1	bimestral	6	R\$ 36.800,00	R\$ 220.800,00					Corrigir a quantidade de pessoas. Solicitamos que as reuniões extraordinárias sejam reunidas em um só campo ou identificadas por tema. Ex.: Reunião extraordinária de CT. Reunião extraordinária PBAQ, etc.	Reunião extraordinária para tratar do Plano de Trabalho Estudo de Componente Falsacador/Garimpeiro ou reuniões específicas no território conforme a necessidade.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 100 pessoas	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	30	2	bimestral	6	R\$ 450,00	R\$ 162.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	30	1	bimestral	6	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Transporte	tratado hotel/aeroporto/local do evento	30	1	bimestral	6	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	lanche (suco, salgadão, bolo, pão, frios, café, etc) pela manhã e pela tarde, por 1h30 em cada período. Água e café durante toda a reunião	100	1	bimestral	6	R\$ 60,00	R\$ 36.000,00							foram previstos 100 para o coffee break considerando a participação dos comunitários.	Aprovado para orçamento	
CT-IPCT	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	30	1	bimestral	6	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	hotel com café da manhã.	5	2	mensal	7	R\$ 450,00	R\$ 31.500,00		Garantido sempre a participação dos 3 coordenadores e quando necessário, incluir colaboradores					Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Almoço e jantar	5	2	mensal	7	R\$ 200,00	R\$ 14.000,00							Aprovado para orçamento		
CT-IPCT	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	mensal	7	R\$ 2.000,00	R\$ 70.000,00							Aprovado para orçamento		

## Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-FLOR	Reunião Ordinária CF	Transporte	Deslocamento de cidade de origem para cidade da reunião + traseado	5	1	mensal	7	R\$ 390,00	R\$ 12.250,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião Ordinária da CT	Infraestrutura para reunião	Auditorio (que atenda aproximadamente 40 pessoas); Equipamento para projeção; 02 microfones de mesa e 8 microfones sem fio (com protetor de microfone); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 40 acessos; Adotar o protocolo sanitário vigente.	1	1	Mensal	10	R\$ 26.200,00	R\$ 262.000,00		30-40 participantes da reunião, incluindo os membros, atingidos, Fundação Renova, assessores, auditores e outros					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 40 pessoas.
CT-FLOR	Reunião Ordinária da CT	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h em cada período. Água e café durante toda a reunião.	40	1	Mensal	10	R\$ 60,00	R\$ 24.000,00		30-40 participantes da reunião, incluindo os membros, atingidos, Fundação Renova, assessores, auditores e outros					Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião Ordinária da CT	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	2	Mensal	10	R\$ 450,00	R\$ 135.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-FLOR	Reunião Ordinária da CT	Alimentação	Almoço e jantar	15	2	Mensal	10	R\$ 200,00	R\$ 60.000,00		Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-FLOR	Reunião Ordinária da CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Mensal	10	R\$ 2.000,00	R\$ 300.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-FLOR	Reunião Ordinária da CT	Transporte	Transporte local de origem/hotel/local evento/Transporte local de origem	15	1	Mensal	10	R\$ 350,00	R\$ 52.500,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-FLOR	Reuniões Intercâmaras CF	Hospedagem	Hotel com café da manhã	3	2	Data definida pela Secex	6	R\$ 450,00	R\$ 16.200,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reuniões Intercâmaras CF	Alimentação	Almoço e jantar	3	1	Data definida pela Secex	6	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00		Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros					Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reuniões Intercâmaras CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	Data definida pela Secex	6	R\$ 2.000,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reuniões Intercâmaras CF	Transporte	Transporte local de origem/hotel/local evento/Transporte local de origem	3	1	Data definida pela Secex	6	R\$ 350,00	R\$ 6.300,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	Hotel com café da manhã	3	3	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 28.350,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Almoço e jantar	3	2	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 8.400,00		Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros					Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 42.000,00							Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOV	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOV
CT-FLOR	Reunião Ordinária CF	Transporte	Transporte local de origem/hotel/focal events/Transporte local de origem	3	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 7.350,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião do GT/Gerencial	Infraestrutura para reunião	Audifônio (que atenda aproximadamente 15 pessoas); Equipamento para projeção; 1 microfone de mesa e 2 microfones sem fio (com protetor de microfone); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 15 acessos; Adotar o protocolo sanitário vigente.	1	1	A definir	6	R\$ 21.800,00	R\$ 130.800,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-FLOR	Reunião do GT/Gerencial	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h em cada período. Água e café durante toda a reunião.	10	1	A definir	6	R\$ 60,00	R\$ 3.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião do GT/Gerencial	Hospedagem	Hotel com café da manhã	10	1	A definir	6	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião do GT/Gerencial	Alimentação	Almoço e jantar	10	1	A definir	6	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00		Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros					Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião do GT/Gerencial	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	10	1	A definir	6	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-FLOR	Reunião do GT/Gerencial	Transporte	Transporte local de origem/hotel/focal events/Transporte local de origem	10	1	A definir	6	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-INFRA	Intercâmaras	Infraestrutura para reunião	Sala de reunião (ou pessoas), 02 microfones sem fio (2 pinos ou baterias); 01 - Mesa de Som com suporte à gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal e ambientes	1	1	Semestral	2	R\$ 22.000,00	R\$ 44.000,00	NA	Disponibilização de álcool em gel 70% e máscara descartável PFF2/N95					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
CT-INFRA	Intercâmaras	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, chá, café, água e biscoitos - petit four - salada de frutas), durante toda a reunião.	30	1	Semestral	2	R\$ 60,00	R\$ 3.600,00	NA						Aprovado para orçamento	
CT-INFRA	Intercâmaras	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	15	2	Semestral	2	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00	NA						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Intercâmaras	Alimentação	Almoço e ou jantar.	15	2	Semestral	2	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00	NA						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Intercâmaras	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Semestral	2	R\$ 2.000,00	R\$ 60.000,00	Aéreo	ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Intercâmaras	Transporte	Terrestre (municipal e intermunicipal).	15	1	Semestral	2	R\$ 350,00	R\$ 10.500,00	Terrestre	Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Reunião Ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Sala de reunião (ou pessoas), 02 microfones sem fio (2 pinos ou baterias); 01 - Mesa de Som com suporte à gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal e ambientes	1	1	45 dias	10	R\$ 26.200,00	R\$ 262.000,00	NA	Disponibilização de álcool em gel 70% e máscara descartável PFF2/N95					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 40 pessoas

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-INFRA	Reunião ordinária CT	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, chã, café, água e biscoitos - petit four - salada de frutas), durante toda a reunião.	40	1	45 dias	10	R\$ 60,00	R\$ 24.000,00	NA						Aprovado para orçamento	
CT-INFRA	Reunião ordinária CT	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	15	2	45 dias	10	R\$ 450,00	R\$ 135.000,00	NA						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Reunião ordinária CT	Alimentação	Almoço e ou jantar.	15	2	45 dias	10	R\$ 200,00	R\$ 60.000,00	NA	A alimentação referente a almoço e jantar será facultado ao membro, cabendo a ressalva de que, ao solicitar o custeio pelo Gerenciador CFE, será abdicado o custeio referente a deslocamento e hospedagem eventualmente oferecido pela instituição pública.					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Reunião ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	45 dias	10	R\$ 2.000,00	R\$ 300.000,00	Aéreo	Ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Reunião ordinária CT	Transporte	Terrestre (municipal e intermunicipal).	15	1	45 dias	10	R\$ 350,00	R\$ 52.500,00	Terrestre	Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-INFRA	Reunião Extraordinária	Infraestrutura para reunião	Sala de Reunião (40 pessoas), 08 Microfones sem fio e pilhas ou baterias; 01 - Mesa de Som com suporte a gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal e ambientes	1	1	Semestral	2	R\$ 26.200,00	R\$ 52.400,00	NA	Podem ser demandadas reuniões extraordinárias					Aprovado para orçamento	
CT-INFRA	Reunião Extraordinária	Coffee-break	Suco, chã, café, água, salada de frutas e biscoitos (petit four), servidos durante toda a reunião.	40	1	Semestral	2	R\$ 60,00	R\$ 4.800,00	NA						Aprovado para orçamento	
CT-SHOA	Reunião Ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Sala de reuniões (40 pessoas), 08 microfones sem fio e pilhas ou baterias; 01 - Mesa de Som com suporte a gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal e ambientes	1	1	Mensal	10	R\$ 26.200,00	R\$ 262.000,00		Incluir as reuniões ordinárias, que foram solicitadas pela CT-SHOA, de acordo com o tipo de demanda a ser fornecida, descrita com seu detalhamento, quantitativo e frequência, etc. nos respectivos campos.					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 40 pessoas
CT-SHOA	Reunião Ordinária CT	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, chã, café, água e biscoitos - petit four - salada de frutas), durante toda a reunião.	40	1	Mensal	10	R\$ 60,00	R\$ 24.000,00		Incluir as reuniões ordinárias, que foram solicitadas pela CT-SHOA, de acordo com o tipo de demanda a ser fornecida, descrita com seu detalhamento, quantitativo e frequência, etc. nos respectivos campos.					Aprovado para orçamento	
CT-SHOA	(Reunião Extraordinária) Reunião Ordinária CT	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	15	2	(Semestral)-Mensal	10	R\$ 450,00	R\$ 135.000,00		Incluir as reuniões ordinárias, que foram solicitadas pela CT-SHOA, de acordo com o tipo de demanda a ser fornecida, descrita com seu detalhamento, quantitativo e frequência, etc. nos respectivos campos.					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHOA	(Reunião Extraordinária) Reunião Ordinária CT	Alimentação	Almoço e ou jantar.	15	2	(Semestral)-Mensal	10	R\$ 200,00	R\$ 60.000,00		A alimentação referente a almoço e jantar será facultado ao membro, cabendo a ressalva de que, ao solicitar o custeio pelo Gerenciador CFE, será abdicado o custeio referente a deslocamento e hospedagem eventualmente oferecido pela instituição pública.					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHOA	(Reunião Extraordinária) Reunião Ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	(Semestral)-Mensal	10	R\$ 2.000,00	R\$ 300.000,00		Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHOA	(Reunião Extraordinária) Reunião Ordinária CT	Transporte	Terrestre (municipal e intermunicipal).	15	1	(Semestral)-Mensal	10	R\$ 350,00	R\$ 52.500,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHOA	Reunião GT	Infraestrutura para reunião	Sala de reunião - 04 - Microfones sem fio e pilhas ou baterias; 01 - apresentador laser; 01 - Mesa de Som com suporte a gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal com	1	2	(4x-1dia) Mensal	20	R\$ 21.800,00	R\$ 872.000,00		Estão contempladas 30 pessoas e 20 reuniões, sendo que essas quantitativos destinam-se ao atendimento do GT-ESRS (PG-31) e GT-Abastecimento (PG-32 / Anexo Prioritário 01). Os equipamentos só serão solicitados quando houver necessidade. Disponibilização de Alcool em gel 70%.					Aprovar 12 reuniões já que a frequência é mensal	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas

## Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOV	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOV
CT-SHQ	Reunião GT	Coffee-break	Suco, chá, café, água, salada de frutas e biscoitos (petit four), servidos durante toda a reunião.	12	2	(4x-diária) Mensal	20	R\$ 60,00	R\$ 28.800,00					Adequar a frequência com o número de reuniões.		Aprovar 12 reuniões já que a frequência é mensal	
CT-SHQ	Reunião GT	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	8	2	(4x-diária) Mensal	20	R\$ 450,00	R\$ 144.000,00					Adequar a frequência com o número de reuniões.		Aprovar 12 reuniões já que a frequência é mensal	
CT-SHQ	Reunião GT	Alimentação	Almoço e ou jantar.	8	2	(4x-diária) Mensal	20	R\$ 200,00	R\$ 64.000,00		A alimentação referente a almoço e janta será facultado ao membro, cabendo a ressalva de que, ao solicitar o custeio pelo Generador CTS, será abdicado o custeio referente a deslocamento e hospedagem eventualmente oferecido pela instituição pública.			Adequar a frequência com o número de reuniões.		Aprovar 12 reuniões já que a frequência é mensal	
CT-SHQ	Reunião GT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	8	1	(4x-diária) Mensal	20	R\$ 2.000,00	R\$ 320.000,00		Uma diária considera-se ida e volta			Adequar a frequência com o número de reuniões.		Aprovar 12 reuniões já que a frequência é mensal	
CT-SHQ	Reunião GT	Transporte	Terrestre (municipal e Intermunicipal).	8	1	(4x-diária) Mensal	20	R\$ 350,00	R\$ 56.000,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta			Adequar a frequência com o número de reuniões.		Aprovar 12 reuniões já que a frequência é mensal	
CT-SHQ	Reunião GTA	Infraestrutura para reunião	Sala de Reunião "04" Microfones sem fio 12 pinas ou 16pinas; 01 - apresentador laser; 01 - Mesa de 1em com suporte à gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal com	1	5	Bimestral	6	R\$ 21.800,00	R\$ 654.000,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-SHQ	Reunião GTA	Coffee-break	Suco, chá, café, água, salada de frutas e biscoitos (petit four), servidos durante toda a reunião.	10	5	Bimestral	6	R\$ 60,00	R\$ 18.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião GTA	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	8	5	Bimestral	6	R\$ 450,00	R\$ 108.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião GTA	Alimentação	Almoço e ou jantar.	8	5	Bimestral	6	R\$ 200,00	R\$ 48.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião GTA	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	8	1	Bimestral	6	R\$ 2.000,00	R\$ 96.000,00		Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião GTA	Transporte	Terrestre (municipal e Intermunicipal).	10	1	Bimestral	6	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião de Repactuação	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	3	3	Mensal	24	R\$ 450,00	R\$ 97.200,00		Até 2 reuniões por mês.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião de Repactuação	Alimentação	Almoço e ou jantar.	3	3	Mensal	24	R\$ 200,00	R\$ 43.200,00		Até 2 reuniões por mês.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião de Repactuação	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	Mensal	24	R\$ 2.000,00	R\$ 144.000,00		Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ	Reunião de Repactuação	Transporte	Terrestre (municipal e Intermunicipal).	3	1	Mensal	24	R\$ 350,00	R\$ 25.200,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL
CT-SHQ4	Seminário/Workshop GTA-PMQDS	Infraestrutura para reunião	Sala de Reuniões (40 pessoas), 02 Microfones sem fio (2 pilhas ou baterias; 01 - Mesa de Som com suporte à gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal e ambientes	1	5	Bi-anual	2	R\$ 26.200,00	R\$ 262.000,00		Conforme previsto no escopo do programa, se faz necessário a sua revisão a cada 2 anos, justificando a realocação do "SEMINÁRIO/WORKSHOP GTA-PMQDS". Ressalta-se que a última revisão ocorreu em 2022.					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 40 pessoas
CT-SHQ4	Seminário/Workshop GTA-PMQDS	Coffee-break	Suco, chá, café, água, salada de frutas e biscoitos (petit four), servidos durante toda a reunião.	40	5	Bi-anual	2	R\$ 60,00	R\$ 24.000,00		Conforme previsto no escopo do programa, se faz necessário a sua revisão a cada 2 anos, justificando a realocação do "SEMINÁRIO/WORKSHOP GTA-PMQDS". Ressalta-se que a última revisão ocorreu em 2022.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Seminário/Workshop GTA-PMQDS	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	15	5	Bi-anual	2	R\$ 450,00	R\$ 67.500,00		Conforme previsto no escopo do programa, se faz necessário a sua revisão a cada 2 anos, justificando a realocação do "SEMINÁRIO/WORKSHOP GTA-PMQDS". Ressalta-se que a última revisão ocorreu em 2022.					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHQ4	Seminário/Workshop GTA-PMQDS	Alimentação	Almoço e ou jantar.	15	5	Bi-anual	2	R\$ 200,00	R\$ 30.000,00		A alimentação referente a almoço e janta será facultada ao membro, cabendo a ressalva de que, ao solicitar o custeio pelo Gerenciador CTF, será abdicado o custeio referente a deslocamento e hospedagem eventualmente oferecido pela instituição pública.					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHQ4	Seminário/Workshop GTA-PMQDS	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Bi-anual	2	R\$ 2.000,00	R\$ 60.000,00		Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHQ4	Seminário/Workshop GTA-PMQDS	Transporte	Terrestre (municipal e intermunicipal).	15	1	Bi-anual	2	R\$ 350,00	R\$ 10.500,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SHQ4	Reunião Extraordinária	Hospedagem-Infraestrutura	Sala de Reuniões (40 pessoas), 02 Microfones sem fio (2 pilhas ou baterias; 01 - Mesa de Som com suporte à gravação de áudio; 01 - Sistema de Sonorização com potência compatível com o local e número de participantes; 01 - Gravador de áudio, a ser utilizado a partir da saída de som da mesa. Pode ser utilizado um notebook com software específico para esta finalidade; 01 - Projetor com tela com pedestal e ambientes	1	1	(Anual) Semestral	2	R\$ 26.200,00	R\$ 52.400,00		Considerando reuniões extraordinárias, intercâmbios e outras reuniões.					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 40 pessoas
CT-SHQ4	Reunião Extraordinária	Coffee-break	Suco, chá, café, água, salada de frutas e biscoitos (petit four), servidos durante toda a reunião.	40	1	(Anual) Semestral	2	R\$ 60,00	R\$ 4.800,00		Considerando reuniões extraordinárias, intercâmbios e outras reuniões.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião Extraordinária	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	10	2	(Anual) Mensal	1	R\$ 450,00	R\$ 9.000,00		Para reuniões extraordinárias, não será necessário infraestrutura em todas as reuniões, mantendo assim, apenas o custeio logístico.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião Extraordinária	Alimentação	Almoço e ou jantar.	10	2	(Anual) Mensal	1	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00		Para reuniões extraordinárias, não será necessário infraestrutura em todas as reuniões, mantendo assim, apenas o custeio logístico.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião Extraordinária	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	10	1	(Anual) Mensal	1	R\$ 2.000,00	R\$ 20.000,00		Uma diária considera-se ida e volta			Rever transporte para 30 pessoas. Desarrazado.		Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião Extraordinária	Transporte	Terrestre (municipal e intermunicipal).	10	1	(Anual) Mensal	1	R\$ 350,00	R\$ 3.500,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta			Rever transporte para 30 pessoas. Desarrazado.		Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	5	4	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 63.000,00		Considerando possibilidade de Reuniões Ordinárias, Extraordinária e de Eixo Prioritário.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Almoço e ou jantar.	5	4	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 28.000,00		A alimentação referente a almoço e janta será facultada ao membro, cabendo a ressalva de que, ao solicitar o custeio pelo Gerenciador CTF, será abdicado o custeio referente a deslocamento e hospedagem eventualmente oferecido pela instituição pública.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 70.000,00		Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	

## Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-SHQ4	Reunião Ordinária CF	Transporte	Terrestre (municipal e intermunicipal).	5	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 12.250,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião/Eventos - Rodada de Reuniões Municipais	Hospedagem	Hotel com café da manhã.	3	7	Trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 37.800,00							Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião/Eventos - Rodada de Reuniões Municipais	Alimentação	Almoço e ou jantar.	3	7	Trimestral	4	R\$ 200,00	R\$ 16.800,00		A alimentação referente a almoço e jantar será facultado ao membro, cabendo a ressalva de que, ao solicitar o custeio pelo Gerenciador CF, será abdicado o custeio referente a deslocamento e hospedagem eventualmente oferecido pela instituição pública.					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião/Eventos - Rodada de Reuniões Municipais	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	Trimestral	4	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00		Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	
CT-SHQ4	Reunião/Eventos - Rodada de Reuniões Municipais	Transporte	Terrestre (municipal e intermunicipal).	3	1	Trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 4.200,00		Transporte Rodoviário para deslocamento necessário - Uma diária considera-se ida e volta					Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reunião ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 70 pessoas em formato de U, Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo, 02 telas interativas de transmissão (tela de projeção), 01 TV 50" para retorno, microfones individual (50), Notebook com pacote Office (2), fornecimento de álcool em gel 70% líquido + Link de acesso ao canal do Youtube + Sistema de Videoconferência e Audioconferência + Internet para videoconferência	1	1	mensal	12	R\$ 29.800,00	R\$ 357.600,00					Não se verifica necessidade de sala para 70 pessoas. Absolutamente distante de uma realidade. Rever quantidade de microfones.	Foi revisado para 60, tendo em vista que a reunião é pública e conta com a participação de membros, convidados, colaboradores, Fundação Renova, Atiragidos e outros órgãos e instituições.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 60 pessoas
CT-EI	Reunião ordinária CT	Coffee-break	Lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	50	1	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reunião ordinária CT	Hospedagem	Hotel com café da manhã	25	1	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 135.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião ordinária CT	Alimentação	Almoço e jantar	25	1	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 60.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	25	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 600.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião ordinária CT	Transporte	Translado residencial ou trabalho/hotel/aeroporto/local do evento	25	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 105.000,00	terrestre						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião intercâmaras	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 40 pessoas em formato de U, Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo, telas interativas de transmissão (TV 50" ou tela de projeção), transmissão ao vivo, microfones individual (50), webcam, sistema de som, monitor para visualização da apresentação pela mesa, Notebook com pacote Office (2), com fornecimento de álcool em gel 70% líquido + Sistema de videoconferência e Audioconferência + Internet para videoconferência	1	1	Mediante Demanda	8	R\$ 26.200,00	R\$ 209.600,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 40 pessoas
CT-EI	Reunião intercâmaras	Coffee-break	Lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	30	1	Mediante Demanda	8	R\$ 60,00	R\$ 14.400,00							Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reunião intercâmaras	Hospedagem	Hotel com café da manhã	25	1	Mediante Demanda	8	R\$ 450,00	R\$ 90.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-EI	Reunião intercâmaras	Alimentação	Almoço e jantar	25	1	Mediante Demanda	8	R\$ 200,00	R\$ 40.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião intercâmaras	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	25	1	Mediante Demanda	8	R\$ 2.000,00	R\$ 400.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião intercâmaras	Transporte	Translados residencial ou trabalho/hotel/aeroporto/local do evento	25	1	Mediante Demanda	8	R\$ 350,00	R\$ 70.000,00	terrestre						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião GT	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 30 pessoas em formato de U. Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo, telas interativas de transmissão (TV 50" ou tela de projeção), transmissão ao vivo, microfones individual ou de mão (10), webcam, sistema de som, monitor para visualização da apresentação pela mesa, notebook com pacote Office (2), com fornecimento de álcool em gel 70% líquido + Sistema de videoconferência e gravador de áudio e vídeo.	1	1	mensal	12	R\$ 22.000,00	R\$ 264.000,00					Rever número de reuniões. Frequência mensal significam 12 reuniões no ano.	Foi revisto para 12. Observa-se que a CTEI possui 03 GT's (01 Desemvolv, 01 Agroneq e 01 PGLS), e cada GT realiza 01 reunião por mês, sendo necessária 03 salas concomitantes.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
CT-EI	Reunião GT	Coffee-break	Lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	20	1	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 14.400,00					Rever número de reuniões. Frequência mensal significam 12 reuniões no ano.	Foi revisto para 12. Observa-se que a CTEI possui 03 GT's (01 Desemvolv, 01 Agroneq e 01 PGLS), e cada GT realiza 01 reunião por mês.	Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reunião GT	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	1	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião GT	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião GT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião GT	Transporte	Translados residencial ou trabalho/hotel/aeroporto/local do evento	15	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00	terrestre						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	Hotel com café da manhã	4	4	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 90.400,00							Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Almoço e jantar	4	4	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 22.400,00							Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 56.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reunião Ordinária CF	Transporte	Translados residencial ou trabalho/hotel/aeroporto/local do evento	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 9.800,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reuniões extraordinárias Outras Reuniões	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 30 pessoas em formato de U. Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo, telas interativas de transmissão (TV 50" ou tela de projeção), transmissão ao vivo, microfones individual (5), webcam, sistema de som, monitor para visualização da apresentação pela mesa, Notebook com pacote Office (2), com fornecimento de álcool em gel 70% líquido + Sistema de videoconferência e gravador de áudio e vídeo.	1	1	mensal	6	R\$ 21.800,00	R\$ 130.800,00					Rever a real necessidade de 10 reuniões extraordinárias no ano.	Informamos que o pedido da CTEI nessa linha "Eventos" não foi de reunião extraordinária, mas sim de Outras Reuniões, não estando de acordo com o que foi respondido e enviado por e-mail pela CTEI. Desta forma solicitamos que mantenha o quantitativo.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-EI	Reuniões extraordinárias Outras Reuniões	Coffee-break	Lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	20	1	mensal	6	R\$ 60,00	R\$ 7.200,00							Aprovado para orçamento	



Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência do reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVA	
CT-EI	Reuniões extraordinárias Outras Reuniões	Hospedagem	Hotel com café da manhã	10	2	mensal	6	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00						Informamos que o pedido da CTEI nessa linha "Evento" não foi de reunião extraordinária, mas sim de Outras Reuniões, não estando de acordo com o que foi respondido e enviado por e-mail pela CTEI. Desta forma solicitamos que mantenha o pedido.	Aprovado para orçamento		
CT-EI	Reuniões extraordinárias Outras Reuniões	Alimentação	Almoço e jantar	10	2	mensal	6	R\$ 200,00	R\$ 24.000,00						Informamos que o pedido da CTEI nessa linha "Evento" não foi de reunião extraordinária, mas sim de Outras Reuniões, não estando de acordo com o que foi respondido e enviado por e-mail pela CTEI. Desta forma solicitamos que mantenha o pedido.	Aprovado para orçamento		
CT-EI	Reuniões extraordinárias Outras Reuniões	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	10	1	mensal	6	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00						Informamos que o pedido da CTEI nessa linha "Evento" não foi de reunião extraordinária, mas sim de Outras Reuniões, não estando de acordo com o que foi respondido e enviado por e-mail pela CTEI. Desta forma solicitamos que mantenha o pedido.	Aprovado para orçamento		
CT-EI	Reuniões extraordinárias Outras Reuniões	Transporte	Transferido residencial ou trabalho/hotel/aeroporto/focal do evento	10	1	mensal	6	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00						Informamos que o pedido da CTEI nessa linha "Evento" não foi de reunião extraordinária, mas sim de Outras Reuniões, não estando de acordo com o que foi respondido e enviado por e-mail pela CTEI. Desta forma solicitamos que mantenha o pedido.	Aprovado para orçamento		
CT-EI	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 70 pessoas em formato de U, Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo, 02 telas interativas de transmissão (tela de projeção), 01 TV 50" para retorno, microfones individual (50), Notebook com pacote Office (2), fornecimento de álcool em gel 70% líquido + Link de Acesso ao canal do Youtube + Sistema de Videoconferência e Audioconferência + internet para videoconferência	1	1	Mediante Demanda	4	R\$ 33.000,00	R\$ 132.000,00						Rever - reuniões extraordinárias já previstas nas linhas acima. Não se verifica necessidade de sala para 70 pessoas. Absolutamente distante de uma realidade.	Solicitamos que mantenha nessa linha "Evento" a Reunião Extraordinária, uma vez que nas linhas acima foi solicitado Outras Reuniões.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 70 pessoas.
CT-EI	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	50	1	Mediante Demanda	4	R\$ 60,00	R\$ 12.000,00						Rever - reuniões extraordinárias já previstas nas linhas acima.	Solicitamos que mantenha nessa linha "Evento" a Reunião Extraordinária, uma vez que nas linhas acima foi solicitado Outras Reuniões.	Aprovado para orçamento	
CT-EI	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	1	Mediante Demanda	4	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00						Rever - reuniões extraordinárias já previstas nas linhas acima.	Solicitamos que mantenha nessa linha "Evento" a Reunião Extraordinária, uma vez que nas linhas acima foi solicitado Outras Reuniões.	Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	Mediante Demanda	4	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00						Rever - reuniões extraordinárias já previstas nas linhas acima.	Solicitamos que mantenha nessa linha "Evento" a Reunião Extraordinária, uma vez que nas linhas acima foi solicitado Outras Reuniões.	Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Mediante Demanda	4	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00	aéreo					Rever - reuniões extraordinárias já previstas nas linhas acima.	Solicitamos que mantenha nessa linha "Evento" a Reunião Extraordinária, uma vez que nas linhas acima foi solicitado Outras Reuniões.	Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EI	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transferido residencial ou trabalho/hotel/aeroporto/focal do evento	15	1	Mediante Demanda	4	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00	terrestre					Rever - reuniões extraordinárias já previstas nas linhas acima.	Solicitamos que mantenha nessa linha "Evento" a Reunião Extraordinária, uma vez que nas linhas acima foi solicitado Outras Reuniões.	Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-OS	Reunião Ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Auditório para 60 pessoas, equipamento para projeção e tela de projeção, gravação em áudio e vídeo, 12 microfones de mão sem fio, 2 Notebook com pacote Office, 01 TV 50" para retorno, sistema integrado de audioconferência e videoconferência, transmissão por youtube, 02 câmeras destacáveis, internet com link dedicado. Técnicos para manejo de transmissão e gravação. Alcool 70%.	1	2	mensal	8	R\$ 29.800,00	R\$ 476.800,00		A atividade será realizada de forma híbrida.				Rever quantidades de microfones. É desarrazado. Adequar frequência com o número de reuniões.	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	Infraestrutura prevista para até 60 pessoas.
CT-OS	Reunião ordinária CT	Coffee-break	lanche manhã e tarde em cada período, água e café durante toda a reunião.	60	2	mensal	8	R\$ 60,00	R\$ 57.600,00						Adequar frequência com o número de reuniões.	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	
CT-OS	Reunião ordinária CT	Hospedagem	hotel com café da manhã	15	3	mensal	8	R\$ 450,00	R\$ 162.000,00		As reuniões da CTOS acontecem nas capitais - Vitória/ES, BH/MG e ou Brasília/DF e nos territórios atingidos.				Adequar frequência com o número de reuniões.	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-OS	Reunião ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	8	R\$ 2.000,00	R\$ 240.000,00						Adequar frequência com o número de reuniões.	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL
CT-05	Reunião ordinária CT	Transporte	Transporte da cidade de origem/ Traslado hotel/Hotel/local do evento/ transporte para cidade de origem.	15	1	mensal	8	R\$ 350,00	R\$ 42.000,00	terrestre/rodoviário	Carro com motorista para condução dos membros e colaboradores para os locais onde serão realizados os eventos			Adequar frequência com o número de reuniões.	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reunião ordinária CT	Alimentação	Diárias de alimentação, almoço e jantar	15	3	mensal	8	R\$ 200,00	R\$ 72.000,00					Adequar frequência com o número de reuniões.	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reunião de GTs	Infraestrutura para reunião	02 sala para 30 pessoas com os equipamentos em cada uma: equipamento para projeção e tela de projeção, gravação em áudio e vídeo, 06 microfones de mão sem fio, 2 Notebook com pacote Office, 03 TV 50" para retorno, sistema integrado de áudioconferência e videoconferência, 02 câmeras destacáveis, Internet com link dedicado. Técnicos para manejo de transmissão, gravação. Alcool 70%.	1	1	mensal	24	R\$ 22.000,00	R\$ 528.000,00		As reuniões previstas nesta linha correspondem aos GTs: GT PPS AFE e GT PIM Cadastro/PAA. Foram previstas 24 reuniões, sendo 12 reuniões para cada GT. As reuniões dos GTs da CTOS acontecem nas capitais Vitória/ES, BH/MG e ou Brasília/DF e nos territórios atingidos.					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas.
CT-05	Reunião de GTs	Coffee-break	lanche manhã e tarde em cada período, água e café durante toda a reunião.	30	2	mensal	24	R\$ 60,00	R\$ 86.400,00		As reuniões previstas nesta linha correspondem aos GTs: GT PPS AFE e GT PIM Cadastro/PAA. Foram previstas 24 reuniões, sendo 12 reuniões para cada GT					Aprovado para orçamento	
CT-05	Reunião de GTs	Hospedagem	hotel com café da manhã	15	2	mensal	24	R\$ 450,00	R\$ 324.000,00		As reuniões previstas nesta linha correspondem aos GTs: GT PPS AFE e GT PIM Cadastro/PAA. Foram previstas 24 reuniões, sendo 12 reuniões para cada GT					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reunião de GTs	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	24	R\$ 2.000,00	R\$ 720.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reunião de GTs	Transporte	Transporte da cidade de origem/ Traslado hotel/Hotel/local do evento/ transporte para cidade de origem.	15	1	mensal	24	R\$ 350,00	R\$ 126.000,00	terrestre/rodoviário	Carro com motorista para condução dos membros e colaboradores para os locais onde serão realizados os eventos					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reunião de GTs	Alimentação	Diárias de alimentação, almoço e jantar	15	2	mensal	24	R\$ 200,00	R\$ 144.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	hotel com café da manhã	3	3	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 28.350,00		Assegurar a participação de no mínimo 3 membros nas reuniões do CF					Aprovado para orçamento	
CT-05	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Diárias de alimentação, almoço e jantar	3	3	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 12.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-05	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 42.000,00	aéreo / terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-05	Reunião Ordinária CF	Transporte	Transporte da cidade de origem/ Traslado hotel/Hotel/local do evento/ transporte para cidade de origem.	3	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 7.350,00	aéreo / terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-05	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Audifônio para 60 pessoas, equipamento para projeção e tela de projeção, gravação em áudio e vídeo, 12 microfones de mão sem fio, 2 Notebook com pacote Office, 01 TV 50" para retorno, sistema integrado de áudioconferência e videoconferência, transmissão por youtube, 02 câmeras destacáveis, internet com link dedicado. Técnicos para manejo de transmissão e gravação. Alcool 70%.	1	2	De acordo com a demanda da CTOS	3	R\$ 29.800,00	R\$ 178.800,00		A atividade será realizada de forma híbrida.					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 60 pessoas
CT-05	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	lanche manhã e tarde em cada período, água e café durante toda a reunião.	60	2	De acordo com a demanda da CTOS	3	R\$ 60,00	R\$ 21.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-05	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	hotel com café da manhã	15	3	De acordo com a demanda da CTOS	3	R\$ 450,00	R\$ 60.750,00		As reuniões da CTOS acontecem nas capitais - Vitória/ES, BH/MG e ou Brasília/DF e nos territórios atingidos.					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL
CT-05	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	De acordo com a demanda da CTOS	3	R\$ 2.000,00	R\$ 90.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte da cidade de origem/ Traslado hotel/Hotel/local do evento/ transporte para cidade de origem.	15	1	De acordo com a demanda da CTOS	3	R\$ 350,00	R\$ 15.750,00	terrestre/rodoviário	Carro com motorista para condução dos membros e colaboradores para os locais onde serão realizados os eventos					Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Diárias de alimentação, almoço e jantar	15	3	De acordo com a demanda da CTOS	3	R\$ 200,00	R\$ 27.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-05	Reuniões intercâmaras	Infraestrutura para reuniões	Auditório para 50 pessoas, equipamento para projeção e tela de projeção, gravação em áudio e vídeo, 12 microfones de mão sem fio, 2 Notebook com pacote Office, 01 TV 50" para retorno, sistema integrado de áudioconferência e videoconferência, transmissão por youtube, 02 câmeras destacáveis, internet com link dedicado. Técnicos para manejo de transmissão e gravação. Alcool 70%.	1	2	De acordo com a demanda da CTOS e de outras CTS	5	R\$ 22.000,00	R\$ 220.000,00		A atividade será realizada de forma híbrida.					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
CT-05	Reuniões intercâmaras	Coffee-break	lanche manhã e tarde em cada período, água e café durante toda a reunião.	24	2	De acordo com a demanda da CTOS e de outras CTS	5	R\$ 60,00	R\$ 14.400,00							Aprovado para orçamento	
CT-05	Reuniões intercâmaras	Hospedagem	hotel com café da manhã	12	3	De acordo com a demanda da CTOS e de outras CTS	5	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-05	Reuniões intercâmaras	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	12	1	De acordo com a demanda da CTOS e de outras CTS	5	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-05	Reuniões intercâmaras	Transporte	Transporte da cidade de origem/ Traslado hotel/Hotel/local do evento/ transporte para cidade de origem.	12	1	De acordo com a demanda da CTOS e de outras CTS	5	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00	terrestre/rodoviário						Aprovado para orçamento	
CT-05	Reuniões intercâmaras	Alimentação	Diárias de alimentação, almoço e jantar	12	1	De acordo com a demanda da CTOS e de outras CTS	5	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-05	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	3	3	De acordo com demandas da CTOS	5	R\$ 450,00	R\$ 20.250,00		hospedagem nos locais dos eventos			Reuniões extraordinárias já previstas	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	
CT-05	Reuniões extraordinárias	Alimentação	diárias de alimentação, almoço e jantar	3	3	De acordo com demandas da CTOS	5	R\$ 200,00	R\$ 9.000,00		Alimentação para os representantes da CTOS nos locais dos eventos e durante os deslocamentos			Reuniões extraordinárias já previstas	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	
CT-05	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	De acordo com demandas	5	R\$ 2.000,00	R\$ 30.000,00	Aéreo e ou terrestre	de acordo com o local das demandas			Reuniões extraordinárias já previstas	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	
CT-05	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	De acordo com demandas	5	R\$ 2.000,00	R\$ 30.000,00					Reuniões extraordinárias já previstas	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	
CT-05	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte da cidade de origem/ Traslado hotel/Hotel/local do evento/ transporte para cidade de origem.	3	1	De acordo com demandas	5	R\$ 350,00	R\$ 5.250,00	Aéreo e ou terrestre	de acordo com o local das demandas			Reuniões extraordinárias já previstas	Rever conforme ano anterior	Não entendemos a manifestação da SECEX. Gentileza indicar	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOV	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOV
CT-PDCS	Reunião ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 60 pessoas em formato de U. Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo (sistema de áudioconferência e videoconferência integrados aos computadores), Internet para a videoconferência, 02 telas interativas de transmissão (TV 50" ou tela de projeção), microfones individuais (10), Notebook com pacote Office (2), Link de transmissão ao vivo pelo YouTube e fornecimento de áudio em até 20% fixado.	1	1	mensal	12	R\$ 29.800,00	R\$ 357.600,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 60 pessoas
CT-PDCS	Reunião ordinária CT	Coffee-break	lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	35	1	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 25.200,00							Aprovado para orçamento	
CT-PDCS	Reunião ordinária CT	Hospedagem	hotel com café da manhã, almoço e jantar	15	1	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-PDCS	Reunião ordinária CT	Transporte	tratado hotel/aeroporto/local do evento	15	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-PDCS	Reunião Ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00							Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACIMA)
CT-PDCS	Reunião Ordinária CT	Alimentação	diárias de alimentação, almoço e jantar	15	1	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00								
CT-PDCS	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	hotel com café da manhã, almoço e jantar	1	3	mensal	7	R\$ 450,00	R\$ 9.450,00		Reuniões Intercâmaras					Aprovado para orçamento	
CT-PDCS	Reunião ordinária CF	Secretariado	registro das discussões (atuação do AT), registro dos documentos protocolados, apoio à mesa (distribuição de documentos, registro de solicitação de itens, atendimento aos membros, controle de faltas, controle de agenda CT, organização de demandas de cunho logístico, logística de deslocamento dos membros, controle de encaminhamentos).	60	6	mensal	60	R\$								Reprovado	Secretariado está previsto no orçamento da Gerenciadora
CT-PDCS	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	1	1	mensal	7	R\$ 2.000,00	R\$ 14.000,00							Aprovado	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACIMA)
CT-PDCS	Reunião Ordinária CF	Alimentação	diárias de alimentação, almoço e jantar	1	3	mensal	7	R\$ 200,00	R\$ 4.200,00								
CT-PDCS	Reuniões extraordinárias/Outras Reuniões	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 60 pessoas em formato de U. Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo (sistema de áudioconferência e videoconferência integrados aos computadores), Internet para a videoconferência, 02 telas interativas de transmissão (TV 50" ou tela de projeção), microfones individuais (10), Notebook com pacote Office (2), Link de transmissão ao vivo pelo YouTube, Facilitador Gráfico e fornecimento de áudio em até 20% fixado.	1	1	bimestral	6	R\$ 29.800,00	R\$ 178.800,00		Oficinas da CT-PDCS e/ou Reuniões de GT					Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 60 pessoas
CT-PDCS	Reuniões extraordinárias/Outras Reuniões	Secretariado	registro das discussões, acompanhamento das demandas, controle de encaminhamentos, logística, memória da reunião	6	6	bimestral	6	R\$								Reprovado	Secretariado está previsto no orçamento da Gerenciadora
CT-PDCS	Reuniões extraordinárias/Outras Reuniões	Hospedagem	hotel com café da manhã, almoço e jantar	15	1	bimestral	6	R\$ 450,00	R\$ 40.500,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-PDCS	Reuniões extraordinárias/Outras Reuniões	Coffee-break	lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	30	1	bimestral	6	R\$ 60,00	R\$ 10.800,00							Aprovado para orçamento	
CT-PDCS	Reuniões extraordinárias/Outras Reuniões	Transporte	tratado hotel/aeroporto/local do evento	15	1	bimestral	6	R\$ 350,00	R\$ 31.500,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL
CT-PDCS	Oficina de Acompanhamento aos Programas	Hospedagem	hotel com café da manhã, almoço e jantar	15	1	trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-PDCS	Oficina de Acompanhamento aos Programas	Alimentação	café da manhã, almoço e jantar	15	1	trimestral	4	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-PDCS	Oficina de Acompanhamento aos Programas	Transporte	traslado hotel/aeroporto/local do evento	15	1	trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-PDCS	Oficina de Acompanhamento aos Programas	Infraestrutura para reunião	Sala com capacidade para 30 pessoas em formato de U. Equipamento para projeção e gravação em áudio e vídeo, 02 telas interativas de transmissão (TV 50" ou tela de projeção), microfones (3), Notebook com pacote Office (2) e Facilitador Gráfico.	1	1	trimestral	4	R\$ 22.000,00	R\$ 88.000,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
CT-PDCS	Oficina de Acompanhamento aos Programas	Coffee-break	lanche manhã e tarde por 1h em cada período, água e café durante toda a reunião	30	1	trimestral	4	R\$ 60,00	R\$ 7.200,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Auditorio (que atenda aproximadamente 50 pessoas); Equipamento para projeção, 10 microfones sem fio (com protetor descartável); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Transmissão ao vivo (Youtube); Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 40 acessos; Sistema integrado de videoconferência.	1	2	mensal	12	R\$ 27.300,00	R\$ 655.200,00					Verificar a necessidade da quantidade de microfones.	A CT Saúde ajusta a solicitação "08 microfones"	Aprovado 8 microfones	Infraestrutura prevista para até 50 pessoas
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CT	Coffee-break	Serviço manhã e tarde (sucos, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião	50	2	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 72.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CT	Alimentação	Almoço e jantar	15	2	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 72.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CT	Hospedagem	hotel com café da manhã	15	2	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 162.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CT	Transporte	Transporte local de origem aeroporto/hotel/local evento/transporte local de destino aeroporto/aeroporto local de origem	15	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00	terrestre						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Auditorio (que atenda aproximadamente 30 pessoas); Equipamento para projeção, 10 microfones sem fio (com protetor descartável); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Transmissão ao vivo (Youtube); Notebook com pacote Office (1); Internet wi-fi para 40 acessos; Sistema integrado de videoconferência.	1	2	Bimestral	6	R\$ 22.000,00	R\$ 264.000,00					Verificar a necessidade da quantidade de microfones. Adequar quantidade de pessoas.	A CT Saúde ajusta a solicitação "08 microfones". Ajuste para 24 pessoas.	Aprovado 8 microfones e 24 pessoas	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Serviço manhã e tarde (sucos, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião	24	2	Bimestral	6	R\$ 60,00	R\$ 17.280,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	15	2	Bimestral	6	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento	

## Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	hotel com café da manhã	15	2	Bimestral	6	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Bimestral	6	R\$ 2.000,00	R\$ 180.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte local de origem aeroporto/hotel/local evento/transporte local de destino aeroporto/Aeroporto local de origem	15	1	Bimestral	6	R\$ 350,00	R\$ 31.500,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião intercâmaras	Infraestrutura para reunião	Auditorio (que atende aproximadamente 30 pessoas); Equipamento para projeção; 20 microfones sem fio (com protetor descartável); Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; Transmissão ao vivo (YouTube); Notebook com pacote Office 365; internet wi-fi para 30 acessos; sistema integrado de videoconferência.	1	1	Trimestral	4	R\$ 22.000,00	R\$ 88.000,00					Verificar a necessidade da quantidade de microfones. Adequar quantidade de pessoas.	A CT-Saúde ajusta a solicitação "08 microfones". Ajuste para 24 pessoas.	Aprovado 8 microfones e 24 pessoas	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
CT-SAUDE	Reunião intercâmaras	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião	24	1	Trimestral	4	R\$ 60,00	R\$ 5.760,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião intercâmaras	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	Trimestral	4	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião intercâmaras	Transporte	Transporte local de origem aeroporto/hotel/local evento/transporte local de destino aeroporto/Aeroporto local de origem	15	1	Trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião intercâmaras	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	Trimestral	4	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião intercâmaras	Hospedagem	hotel com café da manhã.	15	1	Trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião GT	Infraestrutura para reunião	Auditorio (que atenda aproximadamente 18); Equipamento para projeção; 15 microfones sem fio; Sistema integrado de videoconferência; Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; internet wi-fi para 15 acessos.	1	1	mensal	12	R\$ 21.800,00	R\$ 261.600,00					Corrigir o número de microfones. 1 por pessoa é desarrazado.	A CT-Saúde ajusta a solicitação "05 microfones". Ajuste para 24 pessoas.	Aprovado 5 microfones e 24 pessoas	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-SAUDE	Reunião GT	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião	15	1	mensal	12	R\$ 60,00	R\$ 10.800,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião GT	Hospedagem	hotel com café da manhã	15	1	mensal	12	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião GT	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	mensal	12	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião GT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	12	R\$ 2.000,00	R\$ 360.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião GT	Transporte	Transporte local de origem aeroporto/hotel/local evento/transporte local de destino aeroporto/Aeroporto local de origem	15	1	mensal	12	R\$ 350,00	R\$ 63.000,00	terrestre						Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q.	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reuniões	Auditorio (que atenda aproximadamente 100 pessoas); Equipamento para projeção; 15 microfones sem fio; Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; internet wi-fi para 15 acessos.	1	1	semestral	2	R\$ 36.800,00	R\$ 73.600,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 100 pessoas
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Servido manhã e tarde (sucos, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião.	24	1	semestral	2	R\$ 60,00	R\$ 2.880,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	hotel com café da manhã.	14	1	semestral	2	R\$ 450,00	R\$ 12.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	14	1	semestral	2	R\$ 200,00	R\$ 5.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	14	1	semestral	2	R\$ 2.000,00	R\$ 56.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte local de origem aeroportos/hotel/local evento/transporte local de destino aeroportos/Aeroporto local de origem	14	1	semestral	2	R\$ 350,00	R\$ 9.800,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reuniões	Auditorio (que atenda aproximadamente 50 pessoas (10 grupos de 05 participantes); Equipamento para projeção; 05 microfones sem fio; Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; internet wi-fi para 15 acessos.	1	1	semestral	2	R\$ 27.300,00	R\$ 54.600,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 50 pessoas
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Servido manhã e tarde (sucos, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião	24	1	semestral	2	R\$ 60,00	R\$ 2.880,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	15	1	semestral	2	R\$ 200,00	R\$ 6.000,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	hotel com café da manhã.	15	1	semestral	2	R\$ 450,00	R\$ 13.500,00							Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	semestral	2	R\$ 2.000,00	R\$ 60.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte local de origem/hotel/local evento/hotel/transporte local de origem	15	1	semestral	2	R\$ 350,00	R\$ 10.500,00	terrestre						Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reuniões	Auditorio (que atenda aproximadamente 100 pessoas); Equipamento para projeção; 05 microfones sem fio; Gravação em áudio e vídeo; Sistema de sonorização; internet wi-fi para 15 acessos.	1	1	Quadrimestral	3	R\$ 36.800,00	R\$ 110.400,00					Avaliar a real necessidade do número de pessoas.	Peça CT Saúde - Considerando que as Devolutivas são feitas nos territórios não temos como diminuir a quantidade de participantes.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 100 pessoas
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Coffee-break	Servido manhã e tarde (sucos, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião	100	2	Quadrimestral	3	R\$ 60,00	R\$ 36.000,00					Avaliar a real necessidade do número de pessoas.	Peça CT Saúde - Considerando que as Devolutivas são feitas nos territórios não temos como diminuir a quantidade de participantes.	Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	14	2	Quadrimestral	3	R\$ 200,00	R\$ 16.800,00							Aprovado para orçamento	

## Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOV	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOV
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	hotel com café da manhã.	14	2	Quadrimestral	3	R\$ 450,00	R\$ 37.800,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	14	1	Quadrimestral	3	R\$ 2.000,00	R\$ 84.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte local de origem aeroporto/hotel/local evento/transporte local de destino aeroporto/Aeroporto local de origem	14	1	Quadrimestral	3	R\$ 350,00	R\$ 14.700,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	hotel com café da manhã.	2	3	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 18.900,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Almoço e jantar	2	3	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 8.400,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	2	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 28.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	Coluna "C" alterada para "Aéreo"
CT-SAUDE	Reunião Ordinária CF	Transporte	Transporte local de origem aeroporto/hotel/local evento/transporte local de destino aeroporto/Aeroporto local de origem	2	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 4.900,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	hotel com café da manhã.	2	2	semestral	2	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	2	2	semestral	2	R\$ 200,00	R\$ 1.600,00							Aprovado para orçamento	
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	2	1	semestral	2	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	Coluna "C" alterada para "Aéreo"
CT-SAUDE	Reuniões extraordinárias	Transporte	Transporte local de origem aeroporto/hotel/local evento/transporte local de destino aeroporto/Aeroporto local de origem	2	1	semestral	2	R\$ 350,00	R\$ 1.400,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
CT-ECLET	Reunião Ordinária CT	Infraestrutura para reunião	Audifôno e Equipamentos para projeção e gravação em áudio e vídeo, transmissão ao vivo por youtube e por videoconferência, 12 microfones de mão e sem fio, monitor para visualização da apresentação para mesa, (2) Notebook com pacote Office.	1	2	mensal	11	R\$ 26.200,00	R\$ 576.400,00	NA		de janeiro a novembro de 2024	A serem realizadas no formato presencial.	Rever quantidade de microfones (manter 10 microfones)		Aprovado 10 microfones	Infraestrutura prevista para até 40 pessoas.
CT-ECLET	Reunião Ordinária CT	Coffee-break	Lanche coletivo no turno matutino e vespertino. Água, café e chá durante toda a reunião.	40	2	mensal	11	R\$ 60,00	R\$ 52.800,00	NA		de janeiro a novembro de 2024	A serem realizadas no formato presencial.			Aprovado para orçamento	
CT-ECLET	Reunião Ordinária CT	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	2	mensal	11	R\$ 450,00	R\$ 148.500,00	NA		de janeiro a novembro de 2024	A serem realizadas no formato presencial.			Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não possuem custo de viagens.



Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOV	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOV
CT-EQLEET	Reunião Ordinária CT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	mensal	11	R\$ 2.000,00	R\$ 330.000,00	aéreo e terrestre		de janeiro a novembro de 2024	A serem realizadas no formato presencial.			Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EQLEET	Reunião Ordinária CT	Transporte	Tratado hotel/Aeroporto/Local do evento	15	1	mensal	11	R\$ 350,00	R\$ 57.750,00	NA		de janeiro a novembro de 2024	A serem realizadas no formato presencial.			Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EQLEET	Reunião Ordinária CT	Alimentação	Almoço e jantar	15	2	mensal	11	R\$ 200,00	R\$ 66.000,00	NA		de janeiro a novembro de 2024	A serem realizadas no formato presencial.			Aprovado para orçamento	Quantitativo alterado considerando a proporcionalidade territorial: despesas com logística de viagens considerando 50% dos membros, tendo em vista que os membros residentes no município não acessam custeio de viagens.
CT-EQLEET	Reunião GT	Infraestrutura para reunião	Auditório e Equipamentos para projeção e gravação em áudio e vídeo, transmissão por videoconferência, 6 microfones, monitor para visualização da apresentação pela mesa, (2) notebook com pacote Office.	1	1	2 reuniões mensais	22	R\$ 21.800,00	R\$ 479.600,00	N/A		de janeiro a novembro de 2024	As reuniões dos GTs serão realizadas na modalidade presencial e/ou virtual. Nas reuniões presenciais, atentar para o cumprimento das normas de segurança.			Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 20 pessoas
CT-EQLEET	Reunião GT	Coffee-break	Lanche no intervalo da manhã e da tarde. Água e café durante toda a reunião.	20	1	2 reuniões mensais	22	R\$ 60,00	R\$ 26.400,00	N/A		de janeiro a novembro de 2024	As reuniões dos GTs serão realizadas na modalidade presencial e/ou virtual.			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião GT	Hospedagem	Hotel com café da manhã	15	1	2 reuniões mensais	22	R\$ 450,00	R\$ 148.500,00	N/A		de janeiro a novembro de 2024	As reuniões dos GTs serão realizadas na modalidade presencial e/ou virtual.			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião GT	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	15	1	2 reuniões mensais	22	R\$ 2.000,00	R\$ 660.000,00	aéreo e terrestre		de janeiro a novembro de 2024	As reuniões dos GTs serão realizadas na modalidade presencial e/ou virtual.			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião GT	Transporte	Tratado hotel/Aeroporto/Local do evento	15	1	2 reuniões mensais	22	R\$ 350,00	R\$ 115.500,00	aéreo e terrestre		de janeiro a novembro de 2024				Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião GT	Alimentação	Tratado hotel/Aeroporto/Local do evento	15	1	2 reuniões mensais	22	R\$ 200,00	R\$ 66.000,00	NA		de janeiro a novembro de 2024	As reuniões dos GTs serão realizadas na modalidade presencial e/ou virtual.			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião Ordinária CF	Hospedagem	Hotel com café da manhã	4	2	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 450,00	R\$ 25.200,00	N/A			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião Ordinária CF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 56.000,00	aéreo e terrestre			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião Ordinária CF	Alimentação	Almoço e jantar	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 200,00	R\$ 5.600,00	NA			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião Ordinária CF	Transporte	Tratado hotel/Aeroporto/Local do evento	4	1	Conforme calendário anual SECEX/CF	7	R\$ 350,00	R\$ 9.800,00	aéreo e terrestre			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	
CT-EQLEET	Reunião Intercâmaras	Infraestrutura para reunião	Plataforma virtual, Teams ou Meet e transmissão por youtube.	1	1	Bimestral	5	R\$ 4.200,00	R\$ 21.000,00	NA			Participação Presencial ou virtual.			Aprovado para orçamento	Infraestrutura para reunião virtual: 35 pessoas
CT-EQLEET	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	5	1	Bimestral	5	R\$ 450,00	R\$ 11.250,00	NA			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50																	
CT/CF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVA
CT-ELET	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Bimestral	5	R\$ 2.000,00	R\$ 50.000,00	aéreo e terrestre			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	
CT-ELET	Reuniões extraordinárias	Transporte	Traslado hotel/Aeroporto/Local do evento	5	1	Bimestral	5	R\$ 350,00	R\$ 8.750,00	aéreo e terrestre			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	
CT-ELET	Reuniões extraordinárias	Alimentação	Almoço e jantar	5	1	Bimestral	5	R\$ 200,00	R\$ 5.000,00	NA			Participação Presencial			Aprovado para orçamento	
SECEX-CIF	Reunião intercâmaras	Hospedagem	Hotel com café da manhã	12	3	trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 64.800,00							Aprovado para orçamento	
SECEX-CIF	Reunião intercâmaras	Transporte	passagens/transporte para participar do evento e traslado <del>aéreo</del> e terrestre), hotel/aeroporto/local do evento (ida e volta)	12	1	trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 16.800,00	<del>aéreo</del> terrestre						Aprovado para orçamento	Coluna "K" alterada para "Aéreo"
SECEX-CIF	Reunião intercâmaras	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	12	1	trimestral	4	R\$ 2.000,00	R\$ 96.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-CIF	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	Hotel com café da manhã	36	2	bimestral	6	R\$ 450,00	R\$ 194.400,00							Aprovado para orçamento	
SECEX-CIF	Reuniões extraordinárias	Transporte	Passagens/transporte para participar do evento <del>aéreo</del> terrestre) e traslado hotel/aeroporto/local do evento (ida e volta) - variando entre Brasília, Vitória, Belo Horizonte e cidades afetadas.	36	1	bimestral	6	R\$ 350,00	R\$ 75.600,00	<del>aéreo</del> terrestre						Aprovado para orçamento	
SECEX-CIF	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	36	1	bimestral	6	R\$ 2.000,00	R\$ 432.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-CIF	Reunião Ordinária CIF	Infraestrutura para reunião	Arquiteto e equipamentos para projeção, wip para participantes, gravação em áudio e vídeo, transmissão ao vivo, e equipamento de captação de som e imagem e software para propiciar participação por videoconferência, (6) microfones sem fio, monitor para visualização da apresentação e participantes online pela mesa, (1) impressora, (1) Notebook com pacote Office para a mesa, equipamento e técnicos para <del>serviço de limpeza, buffet, doces e café, e outros</del>	1	3	Conforme calendário anual SECEX/CIF	7	R\$ 42.800,00	R\$ 898.800,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 100 pessoas. Inserido infra + coffee para 100 pessoas
SECEX-CIF	Reunião Ordinária CIF	Hospedagem	hotel com café da manhã	30	3	Conforme calendário anual SECEX/CIF	7	R\$ 450,00	R\$ 283.500,00							Aprovado para orçamento	
SECEX-CIF	Reunião Ordinária CIF	Transporte	passagens/transporte para participar do evento <del>aéreo</del> terrestre) e traslado hotel/aeroporto/local do evento (ida e volta)	30	1	Conforme calendário anual SECEX/CIF	7	R\$ 350,00	R\$ 73.500,00							Aprovado para orçamento	
SECEX-CIF	Reunião Ordinária CIF	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	30	1	Conforme calendário anual SECEX/CIF	7	R\$ 2.000,00	R\$ 420.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-CIF	Reunião Ordinária CIF	Coffee-break	Alimentação e lanche manhã e tarde pelo período de realização da reunião, água e café durante toda a reunião	100	3	Conforme calendário anual SECEX/CIF	7	R\$ 60,00	R\$ 126.000,00							Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOV	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOV
SECEX-CF	Reuniões extraordinárias	Infraestrutura para reunião	Auditório e Equipamentos para projeção, wifi para participantes, gravação em áudio e vídeo, equipamento de captação de som e imagem e software para propiciar participação por videoconferência, (6) microfones sem fio, monitor para visualização da apresentação e participantes online pela mesa, (2) Notebook com pacote Office para a mesa, equipamento e técnicos para possibilitar reunião híbrida (presencial e online).	1	3	única	1	R\$ 42.800,00	R\$ 128.400,00							Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 100 pessoas. Inserido infra + coffe p 100 pessoas
SECEX-CF	Reuniões extraordinárias	Hospedagem	hotel com café da manhã	40	3	única	1	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00							Aprovado para orçamento	
SECEX-CF	Reuniões extraordinárias	Transporte	passagem/transporte para participar do evento (terrestre) e traslado hotel/aeroporto/local do evento/infraestrutura de funcionamento do evento (ida e volta)	40	1	única	1	R\$ 350,00	R\$ 14.000,00	terrestre						Aprovado para orçamento	
SECEX-CF	Reuniões extraordinárias	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	40	1	única	1	R\$ 2.000,00	R\$ 80.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-ES	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Planos de Recuperação Ambiental - PRA	Hospedagem	Diárias para participantes de municípios impactados + equipe SECEX	10	3	Anual	6	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00	NA	o comite gestor pró rio Doce ES tem suas atribuições definidas pelo Decreto N 5076-R de 28/01/22			Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Planos de Recuperação Ambiental - PRA	Transporte	Transporte <del>terrestre</del> terrestre (ida e volta)	10	1	Anual	6	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00	Aéreo terrestre com veículo				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Planos de Recuperação Ambiental - PRA	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	Anual	6	R\$ 2.000,00	R\$ 36.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-ES	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Planos de Recuperação Ambiental - PRA	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	10	3	Anual	6	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização Interinstitucional para interface de PGs de socioeconomia e sinergia com Políticas Públicas	Hospedagem	Diárias para participantes representantes da SECEX/ES	10	3	trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização Interinstitucional para interface de PGs de socioeconomia e sinergia com Políticas Públicas	Transporte	Transporte <del>terrestre</del> terrestre (ida e volta)	10	1	trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 14.000,00	Aéreo terrestre com veículo				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização Interinstitucional para interface de PGs de socioeconomia e sinergia com Políticas Públicas	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	trimestral	4	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-ES	Mobilização Interinstitucional para interface de PGs de socioeconomia e sinergia com Políticas Públicas	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	10	3	trimestral	4	R\$ 200,00	R\$ 24.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Hospedagem	Diárias para participantes de municípios impactados + equipe SECEX	25	2	Anual	4	R\$ 450,00	R\$ 90.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Transporte	Transporte <del>terrestre</del> terrestre (ida e volta)	25	1	Anual	4	R\$ 350,00	R\$ 35.000,00	Aéreo terrestre com veículo				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência do reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÃO RENOVA
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Anual	4	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACM/A)
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	25	2	Anual	4	R\$ 200,00	R\$ 40.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou Auditório, quando este não estiver disponível nas instituições públicas. O espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião,contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião	1	2	Anual	4	R\$ 22.000,00	R\$ 176.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
SECEX-ES	Outras Reuniões - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Coffee-break	Servido manhã e tarde (sucos, salgadinhos, bolo, pão, café) por 3h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião, incluindo os membros, atendidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	25	2	Anual	4	R\$ 60,00	R\$ 12.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Hospedagem	Diárias para participantes de municípios impactados + equipe SECEX	25	2	Anual	2	R\$ 450,00	R\$ 45.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Transporte	Transporte <del>aéreo</del> terrestre (ida e volta)	25	1	Anual	2	R\$ 350,00	R\$ 17.500,00	Aéreo=terrestre com veículo				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Anual	4	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACM/A)
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	25	2	Anual	2	R\$ 200,00	R\$ 20.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou Auditório, quando este não estiver disponível nas instituições públicas. O espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião,contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião	1	1	Anual	2	R\$ 22.000,00	R\$ 44.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
SECEX-ES	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Coffee-break	Servido manhã e tarde (sucos, salgadinhos, bolo, pão, café) por 3h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião, incluindo os membros, atendidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	25	2	Anual	2	R\$ 60,00	R\$ 6.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.	Foi avaliado cada atividade em conjunto com SECEX-MG, porém de maneira individual está disposto o planejamento por SECEX.	Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Plano de Recuperação Ambiental - PRA	Hospedagem	Diárias para participantes de municípios impactados + equipe SECEX	10	3	Anual	6	R\$ 450,00	R\$ 81.000,00	NA	o comite gestor pró rio Doce ES tem suas atribuições definidas pelo Decreto N 5076-R de 28/01/22					Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Plano de Recuperação Ambiental - PRA	Transporte	Transporte <del>aéreo</del> terrestre (ida e volta)	10	1	Anual	6	R\$ 350,00	R\$ 21.000,00	Aéreo=terrestre com veículo				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Plano de Recuperação Ambiental - PRA	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	Anual	4	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00	aéreo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACM/A)
SECEX-MG	Reuniões extraordinárias - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Plano de Recuperação Ambiental - PRA	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	10	3	Anual	6	R\$ 200,00	R\$ 36.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento	

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Diárias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL
SECEX-MG	Mobilização Interinstitucional para interface do PDI de socioeconomia e energia com Políticas Públicas	Hospedagem	Diárias para participantes representantes da SECEX/ES	10	3	trimestral	4	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00	NA				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização Interinstitucional para interface do PDI de socioeconomia e energia com Políticas Públicas	Transporte	Transporte <del>áereo</del> terrestre (ida e volta)	10	1	trimestral	4	R\$ 350,00	R\$ 14.000,00	<del>Áereo</del> -terrestre com veículo				Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização Interinstitucional para interface do PDI de socioeconomia e energia com Políticas Públicas	Áereo	Passagem Aérea ida e volta	3	1	trimestral	4	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00	áereo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-MG	Mobilização Interinstitucional para interface do PDI de socioeconomia e energia com Políticas Públicas	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	10	3	trimestral	4	R\$ 200,00	R\$ 24.000,00	NA						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Hospedagem	Diárias para participantes de municípios impactados + equipe SECEX	25	2	Anual	4	R\$ 450,00	R\$ 90.000,00	NA						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Transporte	Transporte <del>áereo</del> terrestre (ida e volta)	25	1	Anual	4	R\$ 350,00	R\$ 35.000,00	<del>Áereo</del> -terrestre com veículo						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Áereo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Anual	4	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00	áereo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	25	2	Anual	4	R\$ 200,00	R\$ 40.000,00	NA						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou Auditório, quando este não estiver disponível nas instituições públicas. O espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião,contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião	1	2	Anual	4	R\$ 22.000,00	R\$ 176.000,00	NA						Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas
SECEX-MG	Outras Reuniões - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Turismo	Coffee-break	Servido manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 3h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião, incluindo os membros, pingentes, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	25	1	Anual	4	R\$ 60,00	R\$ 6.000,00	NA						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Saúde	Hospedagem	Diárias para participantes de municípios impactados + equipe SECEX	25	2	Anual	2	R\$ 450,00	R\$ 45.000,00	NA						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Saúde	Transporte	Transporte <del>áereo</del> terrestre (ida e volta)	25	1	Anual	2	R\$ 350,00	R\$ 17.500,00	<del>Áereo</del> -terrestre com veículo						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Saúde	Áereo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Anual	4	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00	áereo						Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Saúde	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	25	2	Anual	2	R\$ 200,00	R\$ 20.000,00	NA						Aprovado para orçamento	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Saúde	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou Auditório, quando este não estiver disponível nas instituições públicas. O espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião,contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião	1	1	Anual	2	R\$ 22.000,00	R\$ 44.000,00	NA						Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas

Planilha de Atividades para Orçamento 2024 - processo 02001.030113/2023-50

CT/OF	Evento	Tipo de Demanda	Detalhamento/quantidade	Quantidade de pessoas	Díarias	Frequência da reunião	Número de Reuniões	Valor Unitário	Valor Total	Tipo de Transporte	Observações	Planejamento da Demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTS/ SECEXs	APROVADA/REPROVADA para ORÇAMENTO - Após respostas da SECEX na coluna Q1	OBSERVAÇÕES RENOVAVEL	
SECEX-MG	Doutras Reuniões - Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Saúde	Coffee-break	Serviço manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião, incluindo os membros, atingidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	25	1	Anual	2	R\$ 60,00	R\$ 3.000,00	NA		-		Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento		
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Hospedagem	Díarias para participantes de municípios impactados + equipe SECEX	25	2	Anual	2	R\$ 450,00	R\$ 45.000,00	NA		-		Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento		
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Transporte	Transporte <del>terrestre</del> terrestre (ida e volta)	25	1	Anual	2	R\$ 350,00	R\$ 17.500,00	Aéreo-terrestre com veículo		-		Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento		
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Aéreo	Passagem Aérea ida e volta	5	1	Anual	4	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00	aéreo		-				Aprovado para orçamento	LINHA INSERIDA COM O VALOR DE AÉREO, JÁ APROVADO JUNTO COM TRANSPORTE TERRESTRE (LINHA ACMA)	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Alimentação	Refeições (almoço e jantar) durante os dias da reunião para os membros	25	2	Anual	2	R\$ 200,00	R\$ 20.000,00	NA		-		Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento		
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Infraestrutura para reunião	Locação de sala ou Auditório, quando este não estiver disponível nas instalações públicas. O espaço locado deve ter infraestrutura necessária para realização da reunião, contendo todos os equipamentos de som, imagem e gravação necessários para a reunião	1	1	Anual	2	R\$ 22.000,00	R\$ 44.000,00	NA		-		Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento	Infraestrutura prevista para até 30 pessoas	
SECEX-MG	Mobilização e Engajamento de Gestores Públicos - Pesca, agricultura e diversificação	Coffee-break	Serviço manhã e tarde (suco, salgadinhos, bolo, pão, café) por 1h30min em cada período. Água e café durante toda a reunião, incluindo os membros, atingidos, Fundação Renova, assessorias, auditorias e outros	25	1	Anual	2	R\$ 60,00	R\$ 3.000,00	NA		-		Para fins de otimização, controle e aderência à realidade, solicitamos que as necessidades apontadas por SECEX/MG e SECEX/ES sejam unificadas ou revistas de forma conjunta. Ex.: Previsão de reuniões para o PRA com 35 pessoas em CADA um dos estados, totalizando 70 pessoas.		Aprovado para orçamento		
									R\$ 43.916.200,00									

CT/CF	Evento	Frequência do evento	Atividade	Despesa	Quantidade de eventos para o ano	Número de participantes por evento	Díarias	Valor Unitário	Valor Total	Alimentação/ Transporte	Órgão/Instituição representante da CT	Programa relacionado	Deslocamento (aéreo ou terrestre) antes e após evento	Tipo de Transporte durante o evento	Infraestrutura/Locação de Equipamento (sala de reunião, drone, projetor etc.)	Observações	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPONSAIS CTU/ SECCX	APROVADA/REPROVADA PARA ORÇAMENTO	OBSERVAÇÕES/DUVIDAS FINAIS			
CT-BIO	Vitória de acompanhamento da Cláusula 164	semestral	Vitória	Alimentação	1	6	5	R\$ 200,00	R\$ 6.000,00	Sim	Ibama, IEMA, ICMBIO, EF e assessorias	PG 28	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4	Drone com piloto.	Maiores detalhamentos serão colocados do PMT.	Imprescindível quantificar o uso do drone		Sem resposta pela SECEX	Precisa de mais detalhamento para a locação de Drone			
CT-BIO				Hospedagem	1	6	5	R\$ 450,00	R\$ 13.500,00											Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Aéreo	1	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 12.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Transporte	1	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 11.000,00													Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna "Q" Nº de carros.
CT-BIO				Embarcação	1	1	5	R\$ 3.350,00	R\$ 16.750,00													Aprovada para orçamento	
CT-BIO				EPIs Botina, Coletes; Capacete de proteção segurança trabalho/Protetor solar; Luvas; Óculos de proteção.	1	6	5	R\$ 359,00	R\$ 10.770,00													Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Vitória de acompanhamento da Cláusula 165 (ambiente dulcitol - ES)	semestral	Vitória	Alimentação	1	6	5	R\$ 200,00	R\$ 6.000,00	Sim	Ibama, IEMA, ICMBIO, EF e assessorias	PG 28	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4	Drone com piloto.	Maiores detalhamentos serão colocados do PMT.	Imprescindível quantificar o uso do drone		Sem resposta pela SECEX	Precisa de mais detalhamento para a locação de Drone			
CT-BIO				Hospedagem	1	6	5	R\$ 450,00	R\$ 13.500,00											Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Aéreo	1	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 12.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Transporte	1	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 11.000,00												Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna "Q" Nº de carros.	
CT-BIO				Embarcação	1	2	5	R\$ 3.350,00	R\$ 33.500,00													Aprovada para orçamento	2 embarcações; limite por barco: 5 pessoas. Coluna "Q" n embarcações
CT-BIO				Sobrevoo de helicóptero	3	2	6	R\$ 19.000,00	R\$ 684.000,00													Aprovada para orçamento	6 diárias de 3h cada para até 6 pessoas. Necessário 2 helicópteros para comportar 6 pessoas. Coluna "Q" n helicópteros
CT-BIO	Vitória de acompanhamento da Cláusula 165 (ambiente marinho - ES)	semestral	Vitória	Alimentação	2	6	5	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00	Sim	Ibama, IEMA, ICMBIO, EF e assessorias	PG 28	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4	Drone com piloto.	Maiores detalhamentos serão colocados do PMT.	Imprescindível quantificar o uso do drone		Sem resposta pela SECEX	Precisa de mais detalhamento para a locação de Drone			
CT-BIO				Hospedagem	2	6	5	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Aéreo	2	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Transporte	2	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 22.000,00													Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna "Q" Nº de carros
CT-BIO				Embarcação	2	2	5	R\$ 3.350,00	R\$ 67.000,00													Aprovada para orçamento	2 embarcações; limite por barco: 5 pessoas. Coluna "Q" n embarcações
CT-BIO				Sobrevoo de helicóptero	3	2	5	R\$ 19.000,00	R\$ 570.000,00													Aprovada para orçamento	6 diárias de 3h cada para até 6 pessoas. Necessário 2 helicópteros para comportar 6 pessoas. Coluna "Q" n helicópteros
CT-BIO	Vitória de acompanhamento da Cláusula 165 (pedestre laboratorial)	semestral	Vitória	Alimentação	1	6	3	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00	Sim	Ibama, IEMA, ICMBIO, EF e assessorias	PG 28	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4		Maiores detalhamentos serão colocados do PMT.				Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Hospedagem	1	6	3	R\$ 450,00	R\$ 8.100,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Aéreo	1	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 12.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Transporte	1	2	3	R\$ 1.100,00	R\$ 6.600,00													Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna "Q" Nº de carros
CT-BIO				Embarcação	1	2	2	R\$ 3.350,00	R\$ 13.400,00													Aprovada para orçamento	Instrido nº de pessoas e diária conforme nº referenciado aéreo da demanda. 2 embarcações; limite por barco: 5 pessoas. Coluna "Q" Nº de embarcações
CT-BIO				EPIs Botina, Coletes; Capacete de proteção segurança trabalho/Protetor solar; Luvas; Óculos de proteção.	1	6	3	R\$ 359,00	R\$ 6.462,00													Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Vitória de acompanhamento da Cláusula 166 (MG)	semestral	Vitória	Alimentação	2	6	5	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00	Sim	Ibama, IEMA, ICMBIO, EF, Assessorias, consultor Praxo	PG 28	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4	Aproximadamente 150h de voo de drone com piloto.	Maiores detalhamentos serão colocados do PMT.	Imprescindível quantificar o uso do drone		Sem resposta pela SECEX	Precisa de mais detalhamento para a locação de Drone			
CT-BIO				Hospedagem	2	6	5	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Aéreo	2	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00													Aprovada para orçamento	
CT-BIO				Transporte	2	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 22.000,00													Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna "Q" Nº de carros
CT-BIO				Embarcação	2	2	5	R\$ 3.350,00	R\$ 67.000,00													Aprovada para orçamento	2 embarcações; limite por barco: 5 pessoas. Coluna "Q" Nº de embarcações
CT-BIO				EPIs Botina, Coletes; Capacete de proteção segurança trabalho/Protetor solar; Luvas; Óculos de proteção.	2	6	5	R\$ 359,00	R\$ 21.540,00													Aprovada para orçamento	
CT-BIO				Alimentação	2	6	5	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00	Sim	Ibama, IEMA, ICMBIO, EF, Assessorias	PG 30	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4	Aproximadamente 150h de voo de drone com piloto.	Maiores detalhamentos serão colocados do PMT.	Imprescindível quantificar o uso do drone		Sem resposta pela SECEX	Precisa de mais detalhamento para a locação de Drone			

CT/CF	Evento	Frequência do evento	Atividade	Despesa	Quantidade de eventos para o ano	Número de participantes por evento	Díarias	Valor Unitário	Valor Total	Alimentação/ Transporte	Órgão/Instituição representante da CT	Programa relacionado	Deslocamento (aéreo ou terrestre) antes e após evento	Tipo de Transporte durante o evento	Infraestrutura/Locação de Equipamento (sala de reunião, d'oce, projetor etc.)	Observações	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPÓSTAS CTU/ SECIX	APROVADA/REPROVADA PARA ORÇAMENTO	OBSERVAÇÕES/DÚVIDAS FINAIS			
CT-BIO	Vitória de acompanhamento da Cláusula 148	semestral	Vitorias	Hospedagem	2	6	5	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00										Aprovada para orçamento				
CT-BIO				Aéreo	2	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00											Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Transporte	2	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 22.000,00											Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Embarcação	2	2	5	R\$ 3.350,00	R\$ 67.000,00												Aprovada para orçamento	2 embarcações: limite por barco: 5 pessoas. Coluna 'Q' Nº de embarcações	
CT-BIO				EPIs Botina, Calçado, Capacete de proteção segurança trabalho/Protetor solar; Luvas; Óculos de proteção.	2	6	5	R\$ 359,00	R\$ 21.540,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO	Vitórias de acompanhamento das Cláusulas 181 e 182	semestral	Vitorias	Alimentação	2	6	5	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00											Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Hospedagem	2	6	5	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00											Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Aéreo	2	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00											Aprovada para orçamento			
CT-BIO				Transporte	2	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 22.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-BIO				Embarcação	2	2	5	R\$ 3.350,00	R\$ 67.000,00												Aprovada para orçamento	2 embarcações: limite por barco: 5 pessoas. Coluna 'Q' Nº de embarcações	
CT-BIO	EPIs Botina, Calçado, Capacete de proteção segurança trabalho/Protetor solar; Luvas; Óculos de proteção.	2	6	5	R\$ 359,00	R\$ 21.540,00													Aprovada para orçamento				
CT-GRSA	Acompanhamento do Plano de Manejo de Resíduos Sólidos em ES	A definir	Vitorias	Alimentação	16	6	7	R\$ 200,00	R\$ 134.400,00	Café da manhã, almoço e jantar	EMA/IBAMA/ICMbio/SEMA/D/GERM/FEAM/IGAM/NE/APER/EF/Professores de licenciatura em educação	PG 23	Aéreo e Terrestre	4 carros 4x4 fechado ou com capota durante a vitória		Duração de 7 dias	Solicitamos conferência. O número de pessoas não está em harmonia com as diárias, necessidades de transporte, etc.	Ajustado o campo observação para 7 dias para adequação.	Aprovada para orçamento				
CT-GRSA				Hospedagem	16	6	7	R\$ 450,00	R\$ 302.400,00											Aprovada para orçamento			
CT-GRSA				Aéreo	16	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 192.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-GRSA				Transporte	16	2	7	R\$ 1.100,00	R\$ 246.400,00												Aprovada para orçamento	6 passageiros = 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'Q' Nº de carros	
CT-GRSA	Vitória para acompanhamento da recuperação da LHE Reserva Neve e operação da Fazenda Floresta	A definir	Vitorias	Alimentação	4	4	2	R\$ 200,00	R\$ 6.400,00	Café da manhã, almoço e jantar	EMA/IBAMA/ICMbio/SEMA/D/GERM/FEAM/IGAM/NE/APER/EF/Professores de licenciatura em educação	PG 23	Terrestre	3 carros 4x4 fechado ou com capota durante a vitória		Duração de 3 dias			Aprovada para orçamento				
CT-GRSA				Hospedagem	4	4	2	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00											Aprovada para orçamento			
CT-GRSA				Aéreo	4	4	1	R\$ 2.000,00	R\$ 32.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-GRSA				Transporte	4	2	2	R\$ 1.100,00	R\$ 17.600,00												Aprovada para orçamento	4 passageiros = 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'Q' Nº de carros	
CT-GRSA	Vitória do GT Manejo de Resíduos (instalação nos PLS, CT-GRSA, CT-For, CT-EI e CT-Infra)	A definir	Vitorias	Alimentação	2	12	5	R\$ 200,00	R\$ 24.000,00	Café da manhã, almoço e jantar	EMA/IBAMA/ICMbio/SEMA/D/GERM/FEAM/IGAM/NE/APER/EF/Professores de licenciatura em educação	PG 23, PG 17, PG 25 e PG 09	Aéreo e Terrestre	4 carros 4x4 fechado ou com capota durante a vitória						Aprovada para orçamento			
CT-GRSA				Hospedagem	2	12	5	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-GRSA				Aéreo	2	12	1	R\$ 2.000,00	R\$ 48.000,00													Aprovada para orçamento	
CT-GRSA				Transporte	2	4	5	R\$ 1.100,00	R\$ 44.000,00													Aprovada para orçamento	12 passageiros = 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'Q' Nº de carros
CT-GRSA	Vitória na Região Deltática e Córrego do Baixo Doce (GT - Baixo Rio Doce)	A definir	Vitorias	Hospedagem	4	6	5	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00	Café da manhã, almoço e jantar	EMA/IBAMA/ICMbio/AGERM/Incaper/DIAF/SEAP/SETADE e instituições de ensino de	PG 23	Aéreo e Terrestre	3 carros 4x4 fechado ou com capota durante a vitória		Vitória pelas áreas de abrangência do GT Baixo Doce e reunião de alinhamento dos membros do comitê de gestão do				Aprovada para orçamento			
CT-GRSA				Aéreo	4	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 48.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-GRSA				Transporte	4	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 44.000,00												Aprovada para orçamento	6 passageiros = 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'Q' Nº de carros	
CT-GRSA	Participação em operações vitórias diversas	A definir	Vitorias	Hospedagem	4	6	7	R\$ 450,00	R\$ 75.600,00	Café da manhã, almoço e jantar	EMA/IBAMA/ICMbio/SEMA/D/GERM/EF/FEAM/AGERM/Professores de licenciatura em educação	PG 23	Aéreo e Terrestre	2 carros 4x4 fechado ou com capota durante a vitória		A duração das vitórias dependerá da organização de outras CTs. Pode-se colocar uma medida de 07 dias.				Aprovada para orçamento			
CT-GRSA				Aéreo	4	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 48.000,00												Aprovada para orçamento		
CT-GRSA				Transporte	4	2	7	R\$ 1.100,00	R\$ 61.600,00												Aprovada para orçamento	6 passageiros = 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'Q' Nº de carros	
CT-IPCT				Alimentação	6	8	4	R\$ 200,00	R\$ 38.400,00	Café da manhã, lanche, almoço e jantar	PCSA/INCC/IBAMA.com	PGs 03 e 04	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4 ou veículo adequado	nenhum					Aprovada para orçamento	Em algumas vitórias de campo serão necessários transportes especiais por meio de barcos, motonaves, etc. - Estimar a partir de		
CT-IPCT				Hospedagem	6	8	4	R\$ 450,00	R\$ 86.400,00											Aprovada para orçamento			



CT/CF	Evento	Frequência do evento	Atividade	Despesa	Quantidade de eventos para o ano	Número de participantes por evento	Diárias	Valor Unitário	Valor Total	Alimentação/ Transporte	Órgão/Instituição representante da CT	Programa relacionado	Deslocamento (antes e após evento)	Tipo de Transporte durante o evento	Infraestrutura/Locação de Equipamento (sala de reunião, drone, projetor etc.)	Observações	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPÓSTAS CTL/ SECCX	APROVADA/REPROVADA PARA ORÇAMENTO	OBSERVAÇÕES/DÚVIDAS FINAIS
CT-IPCT	Acompanhamento dos programas e territórios	Bimestral	Victórias/Vista 1 e Victorias	Aéreo	6	8	1	R\$ 2.000,00	R\$ 96.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-IPCT				Transporte	6	3	4	R\$ 1.100,00	R\$ 79.200,00										Aprovada para orçamento	8 passageiros = 3 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'Q' Nº de carros.
CT-IPCT				Embarcação	6	2	4	R\$ 3.350,00	R\$ 160.800,00										Aprovada para orçamento	2 embarcações: limite por barco: 5 pessoas. Coluna 'Q' Nº de embarcações
CT-FLOR				Alimentação	7	15	4	R\$ 200,00	R\$ 84.000,00	Coffee break	IBAMA - IEMA - IEF	25, 26 e 27	Sim	Veículo 4 x 4	Não	Obrigações Auxílios contínuos com as áreas locais, locais OIBEX OIBGA Força Tarefa que acompanham pesquisadores e suas famílias em			Aprovada para orçamento	
CT-FLOR				Hospedagem	7	15	12	R\$ 450,00	R\$ 567.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-FLOR				Aéreo	7	11	1	R\$ 2.000,00	R\$ 154.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-FLOR				Transporte	7	2	10	R\$ 1.100,00	R\$ 154.000,00										Aprovada para orçamento	4 passageiros = 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'Q' Nº de carros
CT-FLOR				Alimentação	4	15	5	R\$ 200,00	R\$ 60.000,00	Café da manhã, Almoço e Janta	Membros da CT-Flor	25, 26 e 27	Sim	Veículo 4 x 4	Não	Acompanhamento quadrimensal de monitoramento, a partir do próximo ciclo seco de 2023 (Abril), e a realidade sobre o assunto de			Aprovada para orçamento	
CT-FLOR				Hospedagem	4	15	5	R\$ 450,00	R\$ 135.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-FLOR				Aéreo	4	15	1	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-FLOR				Transporte	4	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 44.000,00										Aprovada para orçamento	5 passageiros = 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'Q' Nº de carros
CT-INFRA				Hospedagem	3	10	2	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00	Café da manhã, almoço, lanche da tarde e jantar.	Governo de MG e Prefeituras	PG08	Aéreo e Terrestre	Veículo/Terrestre 4x4	Saída em campo para visitação ao reassentamento Mariana (Bento Rodrigues e Parque de Balaie e	Transporte local de origem/aeroporto/hotel/focal evento/hotel/transporte			Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Transporte	3	4	2	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00										Aprovada para orçamento	10 passageiros = 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'Q' Nº de carros.
CT-INFRA				Aéreo	3	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 60.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Alimentação	3	10	2	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Hospedagem	3	10	2	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00	Café da manhã, almoço, lanche da tarde e jantar.	Governo de MG e Prefeituras	PG08 - PG10	Aéreo e Terrestre	Veículo/Terrestre 4x4	Saída em campo para visitação ao reassentamento de Gesteira e a Barra Longa	Transporte local de origem/aeroporto/hotel/focal evento/hotel/transporte			Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Transporte	3	4	2	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00										Aprovada para orçamento	10 passageiros = 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'Q' Nº de carros.
CT-INFRA				Aéreo	3	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 60.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Alimentação	3	10	2	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Hospedagem	2	10	2	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00	Café da manhã, almoço, lanche da tarde e jantar.	Governo de MG e Prefeituras	PG09	Aéreo e Terrestre	Veículo/Terrestre 4x5	Saída em campo para visitação ao Usina de Candonga PG09 - Recuperação UHE Risoleta Neves. Inicialmente necessário	Transporte local de origem/aeroporto/hotel/focal evento/hotel/transporte			Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Transporte	2	4	2	R\$ 1.100,00	R\$ 17.600,00										Aprovada para orçamento	10 passageiros = 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'Q' Nº de carros.
CT-INFRA				Aéreo	2	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Alimentação	2	10	2	R\$ 200,00	R\$ 8.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Hospedagem	3	10	2	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00	Café da manhã, almoço, lanche da tarde e jantar.	Governo de MG e Prefeituras	PG08 - PG09 PG10	Aéreo e Terrestre	Veículo/Terrestre 4x5	Audicão (que atenda aproximadamente 50 pessoas) Equipamento para atividade: 1x microfone com	Transporte local de origem/aeroporto/hotel/focal evento/hotel/transporte			Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Transporte	3	4	2	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00										Aprovada para orçamento	10 passageiros = 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'Q' Nº de carros.
CT-INFRA				Aéreo	3	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 60.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-INFRA				Alimentação	3	10	2	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-SHQ				Hospedagem	12	4	5	R\$ 450,00	R\$ 108.000,00	SIM	ANA, IBAMA, AGERM, EMA, OIBEX, IGAM, SEMAD, SEMMA, CEM DOCE, INEPAC, OIBAC	PG 38	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4 e embarcação		Obs. Já ocorreu deslocamento ferroviário - Considerar almoço e janta por pessoa e por evento (para almoço de embarcação).			Aprovada para orçamento	
CT-SHQ				Alimentação	12	4	5	R\$ 200,00	R\$ 48.000,00										Aprovada para orçamento	
CT-SHQ				Aéreo	12	4	1	R\$ 2.000,00	R\$ 96.000,00										Aprovada para orçamento	

CT/CF	Evento	Frequência do evento	Atividade	Despesa	Quantidade de eventos para o ano	Número de participantes por evento	Díarias	Valor Unitário	Valor Total	Alimentação/ Transporte	Órgão/Instituição representante da CT	Programa relacionado	Deslocamento (antes e após evento)	Tipo de Transporte durante o evento	Infraestrutura/Locação de Equipamento (sala de reunião, ósone, projetor etc.)	Observações	OBSERVAÇÃO RENOVAVEL	RESPOSTAS CTU/ SECEX	APROVADA/REPROVADA PARA ORÇAMENTO	OBSERVAÇÕES/DÚVIDAS FINAIS		
CT-SHQA	Acompanhamento do GT Abastecimento (Vitórias)	Mensal	Vitórias	Transporte terrestre (Pick up 4X4)	12	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 132.000,00										Aprovada para orçamento	4 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'G' Nº de carros		
CT-SHQA				Embarcação	12	4	5	R\$ 3.350,00	R\$ 804.000,00											Aprovada para orçamento		
CT-SHQA				Hospedagem	18	3	5	R\$ 450,00	R\$ 121.500,00	SIM	ANA, COPASA, EMA, AGERH, ARSAE, SEDUB, IGAM, SEMA, SEMAD, SAAE, FUNDASA, MCT, FBR	PG 32	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo 4x4	GPS, 6R (Bolsa, Perna, Calças Salsa Vidro, maldicas PFF 2)N5, Alcool em gel 70%, Póssolo, Sólido, Ductos	Vitórias, mediante programação do projeto, e acompanhamento do (seu) Protonari 9 - Coordenar a aprovação dos recursos por	Solicitamos conferência. Para CT Abastecimento constam 18 vitórias no ano.				Sem resposta pela SECEX	
CT-SHQA				Alimentação	18	3	5	R\$ 200,00	R\$ 54.000,00												Sem resposta pela SECEX	
CT-SHQA				Aéreo	18	3	1	R\$ 2.000,00	R\$ 108.000,00												Sem resposta pela SECEX	
CT-SHQA	Visitas aos reassentamentos de Mariana	Quadrimestral	Vitórias	Transporte terrestre (Pick up 4X4)	18	1	5	R\$ 1.100,00	R\$ 99.000,00										Sem resposta pela SECEX	3 passageiros + 1 carro = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'G' Nº de carros		
CT-SHQA				Hospedagem	2	10	3	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00		Veículo/Terrestre 4x4									Aprovada para orçamento		
CT-SHQA				Transporte	2	4	3	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00				Todos							Aprovada para orçamento	10 passageiros + 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'G' Nº de carros	
CT-SHQA				Aéreo	2	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00				NA	aéreo e terrestre	automóvel (Dacia)					Aprovada para orçamento		
CT-SHQA	Visitas ao reassentamento de Gestora e a Barragem Longa	Quadrimestral	Vitórias	Hospedagem	2	10	3	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00		Veículo/Terrestre 4x4	NA	aéreo e terrestre	automóvel (Dacia)					Aprovada para orçamento			
CT-SHQA				Transporte	2	4	3	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00				Todos						Aprovada para orçamento			
CT-SHQA				Aéreo	2	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00				NA	aéreo e terrestre	automóvel (Dacia)					Aprovada para orçamento		
CT-SHQA				Alimentação	2	10	3	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00											Aprovada para orçamento		
CT-SHQA	Visita à Usina de Candonga	Semestral	Vitórias	Hospedagem	2	10	3	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00		Veículo/Terrestre 4x4								Aprovada para orçamento			
CT-SHQA				Transporte	2	4	3	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00											Aprovada para orçamento	10 passageiros + 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'G' Nº de carros	
CT-SHQA				Aéreo	2	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00				NA	aéreo e terrestre	automóvel (Dacia)					Aprovada para orçamento		
CT-SHQA				Alimentação	2	10	3	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00											Aprovada para orçamento		
CT-SHQA	Trabalhos de Campo/Assembleias	Trimestral	Vitórias	Hospedagem	2	10	3	R\$ 450,00	R\$ 27.000,00		Veículo/Terrestre 4x4								Aprovada para orçamento			
CT-SHQA				Transporte	2	4	3	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00											Aprovada para orçamento	10 passageiros + 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'G' Nº de carros	
CT-SHQA				Aéreo	2	10	1	R\$ 2.000,00	R\$ 40.000,00											Aprovada para orçamento		
CT-EI	Visitas Técnicas	Mensais	Vitórias	Alimentação	15	12	5	R\$ 200,00	R\$ 180.000,00		Coordenador e demais membros escolhidos pela CT		42, 15, 16, 17, 18, 19, 20	Aéreo e Terrestre	Terrestre com veículo	Nenhum	Fornecimento de kits lanche individuais para cada participante; hospedagem com sala de reunião no período	Solicitamos adequação dos dados		Aprovada para orçamento	Inda destacar que a CTEI possui 07 programas, que são acompanhados por 08 Grupos de Trabalho (GT - Protonari 9 - Coordenar a aprovação dos recursos por	
CT-EI				Hospedagem	36	12	5	R\$ 450,00	R\$ 972.000,00											Aprovada para orçamento		
CT-EI				Aéreo	36	12	1	R\$ 3.000,00	R\$ 864.000,00												Aprovada para orçamento	
CT-EI				Transporte	36	4	1	R\$ 1.100,00	R\$ 158.400,00												Aprovada para orçamento	12 passageiros + 4 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'G' Nº de carros
CT-OS	Encontros Temáticos Regionais para acompanhamento dos programas in loco	Trimestral	Realizar estudos e avaliações dos programas em diversas regiões impactadas	Infraestrutura	4	1	1	R\$ 28.600,00	R\$ 114.400,00		Membros, atiradores e colaboradores convidados		Todos os programas da CTO5						Aprovada para orçamento	Infraestrutura para até 40 pessoas. Locação de sala, equipamentos, serviço de sala e coffee break		
CT-OS				Coffee-break	4	40	2	R\$ 60,00	R\$ 19.200,00		lanche manhã e tarde, água e café durante toda a reunião		Membros, convidados, atiradores e colaboradores		Todos os programas da CTO5					Aprovada para orçamento		
CT-OS				Alimentação	4	20	2	R\$ 200,00	R\$ 32.000,00		Díarias de alimentação, almoço e jantar		Membros e colaboradores		Todos os programas da CTO5					Aprovada para orçamento		
CT-OS				Hospedagem	4	20	2	R\$ 450,00	R\$ 72.000,00				Membros e colaboradores		Todos os programas da CTO5					Aprovada para orçamento		
CT-OS				Aéreo	4	20	1	R\$ 2.000,00	R\$ 160.000,00				Membros e colaboradores		Todos os programas da CTO5					Aprovada para orçamento		
CT-OS				Transporte	4	7	2	R\$ 1.100,00	R\$ 61.600,00				Membros e colaboradores		Todos os programas da CTO5					Aprovada para orçamento	20 passageiros + 7 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo. Coluna 'G' Nº de carros	

CT/CF	Evento	Frequência do evento	Atividade	Despesa	Quantidade de eventos para o ano	Número de participantes por evento	Diárias	Valor Unitário	Valor Total	Alimentação/ Transporte	Órgão/Instituição representante da CT	Programa relacionado	Deslocamento (aeroporto/terrestre/áereo e após evento)	Tipo de Transporte durante o evento	Infraestrutura/Locação de Equipamento (sala de reunião, drone, projetor etc.)	Observações	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPÓSTAS CTL/ SECXX	APROVADA/REPROVADA PARA ORÇAMENTO	OBSERVAÇÕES/DUVIDAS FINAIS		
CT-OS	Monitoramento do PGG7 pelo GTM conforme deliberação CDF	Semestral	acompanhamento e monitoramento	Infraestrutura	2	1	1	R\$ 23.000,00	R\$ 46.000,00	Lanche manhã e tarde nos dois dias de atividade	Grupo Técnico de Monitoramento	Programa de Assistência aos Animais							Aprovada para orçamento	Infraestrutura para até 20 pessoas: locação de sala, equipamentos, serviço de sala e coffee break		
CT-OS				Alimentação	2	7	4	R\$ 200,00	R\$ 11.200,00	R\$ 11.200,00	Diárias de almoço e jantar	Grupo Técnico de Monitoramento	Programa de Assistência aos Animais	Áereo e terrestre						Aprovada para orçamento		
CT-OS				Hospedagem	2	7	4	R\$ 450,00	R\$ 21.200,00	R\$ 21.200,00		Grupo Técnico de Monitoramento	Programa de Assistência aos Animais							Aprovada para orçamento		
CT-OS				Áereo	2	4	1	R\$ 2.000,00	R\$ 16.000,00	R\$ 16.000,00		Membros e especialistas indicados pela CTOS	Programa de Assistência aos Animais	Transporte da cidade de origem/ Trânsito hotel/hotel/local de hospedagem/locação de transporte/local de hospedagem/locação							Aprovada para orçamento	
CT-OS				Transporte	2	3	4	R\$ 1.100,00	R\$ 26.400,00	R\$ 26.400,00		Membros e especialistas indicados pela CTOS	Programa de Assistência aos Animais	Transporte da cidade de origem/ Trânsito hotel/hotel/local de hospedagem/locação de transporte/local de hospedagem/locação							Aprovada para orçamento	7 passageiros + 1 carro = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'G' Nº de carros
CT-OS	Acompanhamento do PGG7 pela CTOS	Semestral	acompanhamento e monitoramento	Alimentação	2	8	3	R\$ 200,00	R\$ 9.600,00	diárias de almoço e jantar e lanche indicadas para levar nos visitas de	Membros e especialistas indicados pela CTOS	Programa de Assistência aos Animais							Aprovada para orçamento			
CT-OS				Hospedagem	2	8	3	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00	R\$ 21.600,00		Membros e especialistas indicados pela CTOS	Programa de Assistência aos Animais							Aprovada para orçamento		
CT-OS				Áereo	2	2	1	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00		Membros e especialistas indicados pela CTOS	Programa de Assistência aos Animais	passagens aéreas ida e volta						Aprovada para orçamento		
CT-OS				Transporte	2	3	1	R\$ 1.100,00	R\$ 6.600,00	R\$ 6.600,00		Membros e especialistas indicados pela CTOS	Programa de Assistência aos Animais	carro com motorista						Aprovada para orçamento	6 passageiros + 3 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'G' Nº de carros	
CT-SAUDE	Acompanhamento de todos os programas guardados dentro da CT Saúde nos territórios	Mensal	Visitas	Alimentação	4	4	2	R\$ 200,00	R\$ 6.400,00										Aprovada para orçamento			
CT-SAUDE				Hospedagem	4	4	2	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00	R\$ 14.400,00										Aprovada para orçamento		
CT-SAUDE				Áereo	4	4	1	R\$ 2.000,00	R\$ 32.000,00	R\$ 32.000,00										Aprovada para orçamento		
CT-SAUDE				Transporte	4	2	2	R\$ 1.100,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00										Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'G' Nº de carros	
CT-EGLET	Acompanhamento de Programação PG-11	Trimestral	Visitas	Áereo	3	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 36.000,00	-	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-11	Áereo e Terrestre	-					Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Transporte	3	2	1	R\$ 1.100,00	R\$ 6.600,00	R\$ 6.600,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-11	Áereo e Terrestre	veículo 4x4				Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'G' Nº de carros		
CT-EGLET				Hospedagem	3	6	3	R\$ 450,00	R\$ 24.300,00	R\$ 24.300,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-11	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Alimentação	3	6	1	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00	R\$ 3.600,00	Sim	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-11	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET	Acompanhamento de Programação PG-12	Trimestral	Visitas	Áereo	4	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 48.000,00	-	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-12	Áereo e Terrestre	-					Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Transporte	4	2	1	R\$ 1.100,00	R\$ 8.800,00	R\$ 8.800,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-12	Áereo e Terrestre	veículo 4x4				Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'G' Nº de carros		
CT-EGLET				Hospedagem	4	6	3	R\$ 450,00	R\$ 32.400,00	R\$ 32.400,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-12	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Alimentação	4	6	1	R\$ 200,00	R\$ 4.800,00	R\$ 4.800,00	Sim	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-12	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET	Acompanhamento de Programação PG-13	Trimestral	Visitas	Áereo	4	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 48.000,00	-	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-13	Áereo e Terrestre	-					Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Transporte	4	2	1	R\$ 1.100,00	R\$ 8.800,00	R\$ 8.800,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-13	Áereo e Terrestre	veículo 4x4				Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'G' Nº de carros		
CT-EGLET				Hospedagem	4	6	3	R\$ 450,00	R\$ 32.400,00	R\$ 32.400,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-13	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Alimentação	4	6	1	R\$ 200,00	R\$ 4.800,00	R\$ 4.800,00	Sim	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-13	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET	Acompanhamento de Programação PG-33	Trimestral	Visitas	Áereo	4	6	1	R\$ 2.000,00	R\$ 48.000,00	-	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-33	Áereo e Terrestre	-					Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Transporte	4	2	1	R\$ 1.100,00	R\$ 8.800,00	R\$ 8.800,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-33	Áereo e Terrestre	veículo 4x4				Aprovada para orçamento	6 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'G' Nº de carros		
CT-EGLET				Hospedagem	4	6	3	R\$ 450,00	R\$ 32.400,00	R\$ 32.400,00		SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-33	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET				Alimentação	4	6	1	R\$ 200,00	R\$ 4.800,00	R\$ 4.800,00	sim	SETUR,SEE,SEDUS,SECULT,IE,MA,ISEN	PG-33	Áereo e Terrestre	-				Aprovada para orçamento			
CT-EGLET	Seminário Regional - ES - Workshop Temático: Gestão em Políticas	Semestral	Atividade no	Áereo	1	40	-	-	-	-	Membros da CT-EGLET, Colaboradores e Convulsos	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Áereo e Terrestre	-	Locação de sala ou Auditório para 40 pessoas, no formato para 40 equipamentos de conexão simultânea - ES-3400000000				Reprovada	Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTRC, SAC, GTR ou BARRAGENS		
CT-EGLET				Transporte	1	40	-	-	-	-	-	Membros da CT-EGLET, Colaboradores e Convulsos	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Áereo e Terrestre	-				Reprovada	Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTRC, SAC, GTR ou BARRAGENS		

CT/CF	Evento	Frequência do evento	Atividade	Despesa	Quantidade de eventos para o ano	Número de participantes por evento	Diárias	Valor Unitário	Valor Total	Alimentação/ Transporte	Órgão/Instituição representante da CT	Programa relacionado	Deslocamento (diária ou terrestre) antes e após evento	Tipo de Transporte durante o evento	Infraestrutura/Locação de Equipamento (sala de reunião, d'oson, projetor etc.)	Observações	OBSERVAÇÃO RENOVA	RESPÓSTAS CTL/ SECCX	APROVADA/REPROVADA PARA ORÇAMENTO	OBSERVAÇÕES/DÚVIDAS FINAIS		
CT-ELET	Publicação e Educação Socioambiental		Território	Hospedagem	1	40	3			..	Membros da CT-ELET, Colaboradores e Convidados	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Aéreo e Terrestre	-			Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTAC, conforme Regulamento RETIBAR		Reprovada			
CT-ELET				Alimentação	1	40	-			Sim	Membros da CT-ELET, Colaboradores e Convidados	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Aéreo e Terrestre	-			Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTAC, conforme Regulamento RETIBAR		Reprovada			
CT-ELET	Seminário Regional MG, Gestão em Turismo de Base Comunitária.	Semestral	Atividade no Território	Aéreo	1	40	-			..	Membros da CT-ELET, Colaboradores e Convidados	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Aéreo e Terrestre	-	Locação de sala ou Auditório para 40 pessoas, no formato para 12 equipamentos de som e 14 unidades de aquecimento		Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTAC, conforme Regulamento RETIBAR		Reprovada			
CT-ELET				Transporte	1	40	-				..	Membros da CT-ELET, Colaboradores e Convidados	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Aéreo e Terrestre	-			Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTAC, conforme Regulamento RETIBAR		Reprovada		
CT-ELET				Hospedagem	1	40	3					..	Membros da CT-ELET, Colaboradores e Convidados	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Aéreo e Terrestre	-			Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTAC, conforme Regulamento RETIBAR		Reprovada	
CT-ELET				Alimentação	1	40	-					Sim	Membros da CT-ELET, Colaboradores e Convidados	PG-11, PG-12, PG-13, PG-33	Aéreo e Terrestre	-			Este tipo de seminário não está inserido nas competências das Câmaras Técnicas dispostas no TTAC, conforme Regulamento RETIBAR		Reprovada	
SECEX-CIF	Acompanhamento de Programas	semestral	Vitorias	Hospedagem	6	4	5	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00	sim									Aprovada para orçamento			
SECEX-CIF				Transporte	6	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 66.000,00	sim										Aprovada para orçamento	4 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'D' Nº de carros	
SECEX-CIF	Reconhecimento da região alçada pelo Rompimento da Barragem com acompanhamento dos programas	semestral	Vitorias	Hospedagem	3	2	5	R\$ 450,00	R\$ 13.500,00	sim									Aprovada para orçamento			
SECEX-CIF				Transporte	3	1	5	R\$ 1.100,00	R\$ 16.500,00	sim									Aprovada para orçamento	2 passageiros + 1 carro = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'D' Nº de carros		
SECEX-CIF	Reconhecimento da região alçada no sul da Bahia	semestral	Vitorias	Hospedagem	2	2	5	R\$ 450,00	R\$ 9.000,00	sim									Aprovada para orçamento			
SECEX-CIF				Transporte	2	1	5	R\$ 1.100,00	R\$ 11.000,00	sim									Aprovada para orçamento	2 passageiros + 1 carro = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'D' Nº de carros		
SECEX-ES	Vitoria do APL da FOZ	Bimestral	Acompanhamento do desenvolvimento das atividades locais referente a implementação o do APL na Foz do rio doce.	Hospedagem	5	4	2	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00	Sim	SEAMA	PG 13 e 33	NA	NA	NA	Diárias para participantes. Eventos serão realizados no município de Lihare e Azevedo para participantes. Transporte para participantes.			Aprovada para orçamento			
SECEX-ES				Transporte	5	2	2	R\$ 1.100,00	R\$ 22.000,00	-				Terrestre	Terrestre com veículo	NA	Eventos serão realizados no município de Lihare e Azevedo para participantes. Alimentação para participantes. Eventos serão realizados no município de Lihare e Azevedo para participantes.			Aprovada para orçamento	4 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'D' Nº de carros	
SECEX-ES				Alimentação	5	4	2	R\$ 200,00	R\$ 8.000,00			Refeições para os participantes durante os dias de vitoria	SEAMA	PG 11, PG-12, PG-13, PG-33	NA	NA	NA			Aprovada para orçamento		
SECEX-ES				Infraestrutura	5	1	1	R\$ 23.000,00	R\$ 115.000,00	-					NA	NA	Locação de sala, Equipamento Multimídia (data show, microfone, caixa de som)	Eventos serão realizados no município de Lihare e Azevedo para participantes. Eventos serão realizados nas respectivas comunidades.			Aprovada para orçamento	Infraestrutura para até 30 pessoas. Locação de sala, equipamentos, serviço de sala + coffee break
SECEX-ES	Acompanhamento de programas e mobilização de municípios	Semestral	Vitorias	Hospedagem	6	4	5	R\$ 450,00	R\$ 54.000,00	Sim	SEAMA	PG 22 e 41	NA	NA	NA	Diárias para participante. Serão percorridos os 11 municípios atingidos pelo desastre no ES, em uma rota Zônica			Aprovada para orçamento			
SECEX-ES				Transporte	6	2	5	R\$ 1.100,00	R\$ 66.000,00	-		SEAMA	PG 22 e 41	Terrestre	Terrestre com veículo	NA	Transporte para participantes. Serão percorridos os 11 municípios atingidos pelo desastre no ES, em uma rota Zônica			Aprovada para orçamento	4 passageiros + 2 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'D' Nº de carros	
SECEX-ES				Alimentação	6	4	5	R\$ 200,00	R\$ 24.000,00			Refeições para os participantes durante os dias de vitoria	SEAMA	PG 22 e 41	NA	NA	NA	Alimentação para participante. Serão percorridos os 11 municípios atingidos pelo desastre no ES, em uma rota Zônica			Aprovada para orçamento	
SECEX-ES				Infraestrutura	6	1	1	R\$ 23.000,00	R\$ 138.000,00	-			SEAMA	PG 22 e 41	NA	NA	Locação de sala, Equipamento Multimídia (data show, microfone, caixa de som)	Serão percorridos os 11 municípios atingidos pelo desastre no ES, em uma rota Zônica			Aprovada para orçamento	Infraestrutura para até 30 pessoas. Locação de sala, equipamentos, serviço de sala + coffee break
SECEX-ES	Participação em eventos, definidos como palestras ou seminários com temáticas relacionadas aos RCR.	Bimestral	Palestras/Seminários	Hospedagem	5	8	2	R\$ 450,00	R\$ 36.000,00	Sim	SEAMA	Todos	NA	NA	NA	Diárias para participantes.			Aprovada para orçamento			
SECEX-ES				Transporte	5	3	2	R\$ 1.100,00	R\$ 33.000,00	-		SEAMA	Todos	Terrestre	Terrestre com veículo	NA	Transporte para participante			Aprovada para orçamento	8 passageiros + 3 carros = R\$ 1.100,00 por diária de veículo, Coluna 'D' Nº de carros	
SECEX-ES				Alimentação	5	8	2	R\$ 200,00	R\$ 16.000,00			Refeições para os participantes durante os dias de palestras/seminários	SEAMA	Todos	NA	NA	NA	Alimentação para participantes.			Aprovada para orçamento	
SECEX-MG	sem demanda																		Sem demanda			
RS									11.747.732,00													

Planejamento Anual Sistema CIF 2024														
CT/CP	Atividade	Tipo de Demanda	Detalhamento	Quant	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa Técnica	Programa relacionado	Observações	Planejamento da demanda	STATUS DA DEMANDA	OBSERVAÇÃO/RENOVAÇÃO	RESPOSTA CTE/SECEX	APROVADA/REPROVADA Após resposta da SECEX na coluna 0
CT-80	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos - Pessoa física	Especialista para prestar apoio na análise dos relatórios emitidos pela Fundação Renova para cumprimento da Cláusula em questão.	10 produtos		A depender da especificação	Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-80. Apoio na análise dos relatórios do <u>relatório de minutas de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres</u>	Programa 28 - Cláusula 184, 185 e 186	Contratação e remuneração/úso de profissionais de nível superior com formação e experiência adequadas ao atendimento da demanda.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de		Autorizada a contratação de uma consultoria, não sendo permitida a contratação de pessoal.
CT-80	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos - Pessoa física	Especialista para prestar apoio na análise dos relatórios emitidos pela Fundação Renova para cumprimento da Cláusula em questão.	4 produtos		A depender da especificação	Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-80. Apoio na análise dos relatórios do <u>relatório de minutas de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres</u>	Programa 30 - Cláusula 188	Contratação e remuneração/úso de profissionais de nível superior com formação e experiência adequadas ao atendimento da demanda.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de		Autorizada a contratação de uma consultoria, não sendo permitida a contratação de pessoal.
CT-80	Contratação de estudos técnicos por produto	Serviços Técnicos - Pessoa física	Especialista para prestar apoio na análise dos relatórios emitidos pela Fundação Renova para cumprimento da Cláusula em questão.	15 produtos		A depender da especificação	Realizar minutas dos relatórios parciais e finais de avaliação de impacto nas UC's de respectivos planos de ação, além do auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-80.	Programa 39 - Cláusula 181 e 182	Contratação e remuneração/úso de profissionais de nível superior com formação e experiência adequadas ao atendimento da demanda.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de		Autorizada a contratação de uma consultoria, não sendo permitida a contratação de pessoal.
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Manjão de Reijotes - Projeto "Plano de Manejo de Bacias Costeiras"	8		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, e estudos apresentados à CT-GRSA. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.	Programa 23	Formação: Profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria. Contratação de profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Manjão de Reijotes - Projeto "Plano de Manejo de Bacias Costeiras"	8		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, e estudos apresentados à CT-GRSA. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.	Programa 23	Formação: Profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria. Contratação de profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Manjão de Reijotes - Projeto "Plano de Manejo de Bacias Costeiras"	2		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, e estudos apresentados à CT-GRSA. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.	Programa 23	Formação: Profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria. Contratação de profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Manjão de Reijotes - Projeto "Plano de Manejo de Bacias Costeiras"	2		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, e estudos apresentados à CT-GRSA. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.	Programa 23	Formação: Profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria. Contratação de profissionais com Doutorado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Manjão de Reijotes - Projeto "Plano de Manejo de Bacias Costeiras"	3		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, e estudos apresentados à CT-GRSA. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.	Programa 23	Formação: Profissionais com mestrado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria. Contratação de profissionais de nível superior ou empresa com a experiência em prestação de serviços para consultoria ambiental de nível superior.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Manjão de Reijotes - CT do Bacia Itoia	2		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, e estudos apresentados à CT-GRSA. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.	Programa 23	Formação: Profissionais com mestrado obrigatório, e experiência na área. 320 horas de consultoria. Contratação de profissionais de nível superior ou empresa com a experiência em prestação de serviços para consultoria ambiental de nível superior.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Imagens de satélite	Sob demanda			A depender da especificação	Comprovação de informações ou investigação	Diversos	Problemas técnicos em relação a imagens atualizadas do que se que a Fundação possui. O mapeamento de todo o Rio Grande da costa de Anacardos.					Consideramos que a demanda é da CT, reter-se o pedido de especificação a fim de possibilitar o atendimento.
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Análise química e laboratorial	Sob demanda	1		A depender da especificação	Comprovação de informações ou investigação. Análise de solo, sedimentos e água referente a CONAMA 37 ou 420 ou outra, para atividade de fiscalização ou investigação ambiental da CT-GRSA. Obs: podem ser requeridos outros laboratórios especializados.	Diversos	A Fundação Renova só tem serviços laboratoriais contratados para serviços específicos, com parâmetros e pontos de coleta.					Aprovada
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Sobrevoo rio e mar (2 dias cada)	Sobrevoo rio e mar (2 dias cada)	1		A depender da especificação	Suporte a CT	Diversos	A CT realiza dois tipos de sobrevoo, marinho e terrestre. O sobrevoo marinho torna impossível de ser realizado por drone devido à ventania e variação de um equipamento por trecho do RMB.					Aprovada
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Imagens de drone	Sob demanda	16		A depender da especificação	Comprovação de informações ou investigação	Diversos						Aprovada
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Outras	Locação de drone para imageamento (12 meses ou sob demanda)	60		A depender da especificação	Suporte a CT	Diversos	Locação de drone para atividades de fiscalização operada diretamente pela CT-GRSA.			Verificar a real necessidade de 60 contratações de drone.		Aprovada
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento dos Planos de Manejo de Reijotes - Programa de Manjão de Reijotes - Projeto "Plano de Manejo de Bacias Costeiras"	1 relatório por trimestre		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados ao grau de implementação dos Planos de Manejo de Reijotes contratados. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.		Formação: Profissional com mestrado obrigatório, e experiência na área.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento dos Planos de Manejo de Reijotes - Programa de Manjão de Reijotes - Projeto "Plano de Manejo de Bacias Costeiras"	até 3 relatórios por trimestre por trecho de trechos (1 relatório trecho 1 e 1 relatório trecho 2)		A depender da especificação	Elaboração de parecer técnico e auxílio na emissão de pareceres relacionados ao grau de implementação dos Planos de Manejo de Reijotes contratados. Participar das reuniões sobre a temática e vitórias de campo.	Programa 23	Formação: Profissional com mestrado obrigatório, e experiência na área.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-GRSA	Serviços Técnicos	Outras	Embarcação com equipamento de navegação e abastecimento - cerca de 5 dias por viagem	12		A depender da especificação		Diversos				Verificar a real necessidade de 22 embarcações.		Aprovada
CT-GRSA	Curso	Operação de drone	Curso de capacitação de operação de drones, incluindo aulas teóricas e práticas, (mínimo de duração de 40 horas)	20		A depender da especificação	Necessidade de capacitação de técnicos e colaboradores da CT-GRSA que realizarão fiscalização vistoria com drones locais.	Diversos				Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Discorda-se do comentário "Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de"	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-IPCT	Consultoria e Assessoramento	Serviços Técnicos	Especialista de nível superior para prestação de serviços especializados, para prestar apoio a tomada de decisão em questões que fogem ao conhecimento do técnico da CT (20h).	3 (considerar os três produtos previstos por esta CT)		A depender da especificação	Dados a disponibilidade de recursos, existem campos de conhecimento que técnicos da CT não dominam.	PGI 03 e 04	Serviço de análise técnica de nível superior. Trata-se de consultoria técnica a ser contratada de forma pontual para análise e elaboração de	O prazo de duração das atividades de assessoria técnica deve ser por CT, meses.		Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Relatamos que trata-se de consultoria técnica a ser contratada de forma pontual para análise e elaboração de	Aprovada
CT-FIOR	Serviços Técnicos	Contratação de Consultoria ou especialista ou empresa por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento dos Programas 25, 26 e 27	280		A depender da especificação	Elaboração de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados aos PGI 25, 26, 27 e 40	25, 26, 27 e 40	Contratação e remuneração/úso de serviços de uma consultoria/pessoa jurídica para georreferenciamento de áreas.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Adequação realizada conforme solicitado nas linhas 23-25	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-FIOR	Serviços Técnicos	Contratação de Consultoria ou especialista ou empresa por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento dos Programas 25, 26 e 27	280		A depender da especificação	Elaboração de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados aos PGI 25, 26, 27 e 40	25, 26, 27 e 40	Contratação e remuneração/úso de serviços de uma consultoria/pessoa jurídica para análise de dados cadastrais.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Adequação realizada conforme solicitado	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-FIOR	Serviços Técnicos	Contratação de Consultoria ou especialista ou empresa por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento dos Programas 25, 26 e 27	280		A depender da especificação	Elaboração de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados aos PGI 25, 26, 27 e 40	25, 26, 27 e 40	Contratação e remuneração/úso de serviços de uma consultoria/pessoa jurídica em recuperação de áreas degradadas.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Adequação realizada conforme solicitado	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-FIOR	Serviços Técnicos	Contratação de Consultoria ou especialista ou empresa por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento dos Programas 25, 26 e 27	280		A depender da especificação	Elaboração de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados aos PGI 25, 26, 27 e 40	25, 26, 27 e 40	Contratação e remuneração/úso de serviços de uma consultoria/pessoa jurídica para avaliação ambiental de áreas degradadas.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de	Adequação realizada conforme solicitado	A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-INFRA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista ou empresa por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa PG08 - Acompanhamento das obras do Remanejamento de Bacias Costeiras - Bacia de Reijotes	4		A depender da especificação	Dados a especificidade das intervenções do PGI-08: 1- Apoio na elaboração de minuta de análise técnica sobre as obras, os cronogramas de obras e os atrasos nas entregas das obras; 2- auxílio na emissão de pareceres relacionados aos documentos.	Programa 08	A contratação de serviço de uma consultoria/pessoa jurídica que tenha profissionais de nível superior com formação e experiência adequadas ao atendimento da demanda.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de		A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-INFRA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa PG09 - Obras de pontos de margens das Bacias Costeiras	5		A depender da especificação	Dados a especificidade das intervenções do PGI-09: 1- necessidade de planejamento de campo de conhecimento específicos do atendimento pelos técnicos da CT; 2- acompanhamento das obras realizadas a questões de segurança.	Programa 09	A contratação de serviço de uma consultoria/pessoa jurídica que tenha profissionais de nível superior com formação e experiência adequadas ao atendimento da demanda.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de		A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-INFRA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa PG10 - Obras de pontos de margens das Bacias Costeiras	4		A depender da especificação	Dados a especificidade das intervenções do PGI-10: 1- necessidade de planejamento de campo de conhecimento específicos do atendimento pelos técnicos da CT; 2- acompanhamento das obras realizadas a questões de segurança.	Programa 10	A contratação de serviço de uma consultoria/pessoa jurídica que tenha profissionais de nível superior com formação e experiência adequadas ao atendimento da demanda.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de		A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-INFRA	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa PG10 - Obras de pontos de margens das Bacias Costeiras	6		A depender da especificação	Dados a especificidade das intervenções do PGI-10: 1- necessidade de planejamento de campo de conhecimento específicos do atendimento pelos técnicos da CT; 2- acompanhamento das obras realizadas a questões de segurança.	Programa 10	A contratação de serviço de uma consultoria/pessoa jurídica que tenha profissionais de nível superior com formação e experiência adequadas ao atendimento da demanda.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC-GOV, não há previsão de renovação contratatória de		A coluna c, tipo de demanda prevê: Contratação de consultoria ou especialista por produto

Planejamento Anual Sistema CIF 2024														
CT/CF	Atividade	Tipo de Demanda	Detalhamento	Quant	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa técnica	Programa relacionado	Observações	Planejamento da demanda	STATUS DA DEMANDA	APROVADA/REPROVADA	APROVADA/REPROVADA	
												OBSERVAÇÃO RENOVA	REPOSTA CT/SECCN	APROVADA/REPROVADA Apoio resposta de SECCN na coluna 2
CT-SHQA	Análise química e laboratorial	Serviços Técnicos	Contratação de laboratório para coletas e análises de água e sedimento em ações emergenciais ou em demandas contínuas.				Investigação para tomada de decisão, verificação analítica, resposta a demandas emergenciais.	PG 32 e PG 38	As análises serão demandadas, quando e se necessárias, tendo participação de acordo com a necessidade de resposta de emergência e contínuas.					Aprovada
CT-SHQA	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Especialista de notório saber ou empresa especializada, para prestar apoio na tomada de decisão em demandas que abrangem a periodicidade da resposta da atuação técnica do CT.	2			Dada a dinâmica, a complexidade e a abrangência dos temas, existem campos de conhecimento que não são preenchidos pelos técnicos do CT.	PG38	Contratação de consultoria ou especialista específico para os quais o CT-SHQA não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CLÁUSULA QUINQUAGESIMA OITAVA prevê a contratação de serviços externos em caráter excepcional.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-SHQA	Caracterização geoquímica em testemunhos de sedimentos.	Serviços Técnicos	Contratação de laboratório especializado para coletas e análises em testemunhos de sedimentos e interpretação dos resultados (emissão de laudo e relatório técnico).	1			Auxiliar o comportamento deposicional de sedimentos ao longo do tempo.	PG38	Previsão de análise até 3 pontos ao longo da bacia do Rio Doce.					Aprovada
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Promoção da Inovação e Apoio à Gestão de Inovação.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Programa 15	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Inovação.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Retomada das Atividades Esportivas e Recreativas.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Programa 16	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Esportes e Recreação.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Retomada das Atividades Esportivas e Recreativas.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Programa 17	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Esportes e Recreação.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Desenvolvimento e Diversificação de Atividades Esportivas e Recreativas.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Programa 18	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Desenvolvimento e Diversificação de Atividades Esportivas e Recreativas.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Recuperação de Micro e Pequenas Empresas.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Programa 19	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Pequenas e Médias Empresas.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Estímulo à Contratação Local e Apoio à Inovação em Pequenas e Médias Empresas.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Programa 20	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Inovação e Contratação Local.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Estímulo à Contratação Local e Apoio à Inovação em Pequenas e Médias Empresas.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Programa 21	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Inovação e Contratação Local.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-B	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviços Técnicos	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento dos Projetos Integrados/MST, PDI/FA e PDI/RES, e PDI/RS.				Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-E.	Projeto Integrado/MST, PDI/FA e PDI/RES	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Projetos Integrados.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-OS	Consultoria e Assessoramento	Serviços Técnicos	Contratação de assessoria técnica especializada, equipe multidisciplinar de diferentes áreas: jurídico, econômico social, educação social, com ênfase em temas de interesse ambiental.	6			A análise e validação dos lotes de cadastro decorrem do disposto na cláusula 22, parágrafo primeiro e na cláusula 25 do TAC. Assim, o cadastro deverá ser realizado, complementado ou corrigido em caso de distorções, incorreções ou não atendimento aos requisitos estabelecidos, com o prazo estabelecido no edital.	Programa de Cadastro dos Impactos - PCSI	O prazo de duração das atividades da assessoria técnica deve ser por 12 meses.					Aprovada
CT-OS	Consultoria e Assessoramento	Contratação de Serviços Técnicos	Contratação de Assessoria Técnica especializada, com nível superior e experiência comprovada de atuação no distrito de Mariana.	3			Análise de banco de dados e elaboração de relatório para qualificação de avaliação e monitoramento de programas da CTS no que se refere a escopo, indicadores, metas e resultados. O processo de monitoramento a ser realizado em caráter contínuo durante de	Todos os programas monitorados pela CTS	O prazo de duração das atividades da assessoria técnica deve ser de seis meses, com possibilidade de prorrogação por					Aprovada
CT-PDCS	Assessoria técnica	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Participação, Diálogo e Controle Social.	3			Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-PDCS.	PG 06	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT, assim como instituição pública ou privada, não é obrigada a licitar e suprir, por meio de contratação de serviços especializados.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-PDCS	Assessoria técnica	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Informação à População - PPI-06.	3			Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-PDCS.	PG 06	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT, assim como instituição pública ou privada, não é obrigada a licitar e suprir, por meio de contratação de serviços especializados.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-PDCS	Assessoria técnica	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Serviço de análise técnica de nível superior para auxílio nas atividades de acompanhamento do Programa de Comunicação Nacional e Internacional.	2			Elaboração de minuta de análise técnica e auxílio na emissão de pareceres relacionados a planos, projetos, relatórios de resultados, pesquisas científicas ou similares discutidos no âmbito do CT-PDCS.	PG 36	Contratação de consultoria técnica para elaboração de documentos técnicos sobre assuntos que a CT não possui capacidade técnica própria e contratação de profissionais habilitados.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT entende ser fundamental a contratação de profissionais Técnicos com expertise em Comunicação Nacional e Internacional.	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
CT-SAUDE	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Especialista de notório saber ou empresa especializada, para prestar apoio na tomada de decisão em demandas que ultrapassem a capacidade técnica do pessoal técnico do CT.	2			Suporte técnico específico para demandas relacionadas a análises toxicológicas e efeitos à saúde	PG14				Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT Saúde atua a solicitação para "Consultoria"	Aprovado considerando o ajuste para contratação de serviços de consultoria.
CT-SAUDE	Serviços Técnicos	Contratação de laboratório ou especialista por produto	Serviço de análise técnica para análise de água (microbiológica, físico-química, substâncias tóxicas, orgânicas e inorgânicas, organolépticas, laboratório de referência, para	10			Análise de contra-prova de amostras de água.	PG14/PG38				Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	A CT Saúde atua a solicitação para "Contratação de Pessoa Jurídica (Advocacia)	Aprovado considerando o ajuste para contratação de um laboratório.
SECCN-CIF	Assessoria técnica	Serviços administrativos	Assessoria documental e Patrimonial	10 meses 160 horas/mês			Necessidade de controle documental e patrimonial do CF e CTs, abrangendo os equipamentos adquiridos para o desenvolvimento dos trabalhos e documentação produzida.	Todos	O período de atividade deverá ser contínuo, podendo ser péssica física ou jurídica. A assessoria não ficará responsável por atividades de natureza jurídica.					Aprovada
SECCN-CIF	Assessoria técnica	Serviços administrativos	Assessoria documental e produção de relatório e ativo. Produção de publicação impressa com texto e áudio.	12 meses 160 horas/mês			Necessidade de criação de um repositório para consulta pública da documentação produzida pelo Sistema CIF e CTs, abrangendo toda a documentação produzida em nível dos estados de Minas Gerais e Espírito Santo e áudio.	Todos	O período de atividade deverá ser contínuo, podendo ser péssica física ou jurídica. A assessoria não terá atuação responsável por atividades de natureza jurídica.					Aprovada
SECCN-CIF	Assessoria técnica	Serviços administrativos	Assessoria técnica, administrativa e jurídica a representação do CF no Conselho Curador da Renova	10 meses 40 horas/mês			Necessidade de apropiar o CF das parâmetros no Conselho Curador e Conselho, de modo que os conselheiros indicados tenham pleno domínio das atribuições, orientações e demandas do CF, no período das reuniões dos Conselhos Curador e Conselho. Assessorar as necessidades do CF em relação	Todos	Assessoria técnica que fará o acompanhamento das reuniões e atribuições do CF e atuar junto aos Conselheiros indicados pelo Conselho					Aprovada
SECCN-ES	Serviços Técnicos	Contratação de consultoria ou especialista por produto	Apoio na definição de dinâmicas e metodologia para realização dos eventos (reuniões/forums) com gestores e liderança de atrelados.	3 analistas por evento			Complementação do Apoio técnico especializado para melhor preparação dos eventos, oficinas e reuniões, abrangendo apoio à preparação das reuniões, comunicação, mobilização, registro e elaboração de relatórios.	Todos PCS	Apoio para os eventos com equipe multidisciplinar.			Nos termos do parágrafo sexto da cláusula QUINQUAGESIMA SETIMA do TAC.GOV, não há previsão de possibilidade de renovação de contrato de	Contratação de consultoria/pessoa jurídica	A coluna c, tipo de demanda prevê Contratação de consultoria ou especialista por produto
SECCN-MG	sem demanda													
CT-ELET	sem demanda													

Planejamento Anual Sistema CIF 2024															
CT/CF	Atividade	Tipo de Demanda	Detalhamento	Quant	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa técnica	Programa relacionado	Observações	Planejamento da demanda	STATUS DA DEMANDA		OBSERVAÇÃO RENOVADA	RESPOSTAS CT/ SECEX	APROVADA/REPROVADA Após resposta do SECEX na coluna 6

Planejamento Anual Sistema CIF 2024											
CT/CF	Demanda	Detalhamento	Quantidade	Mês	Valor Unitário	Valor Total	OBSERVAÇÕES CT	OBSERVAÇÕES RENOVA	RESPOSTAS CTs/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para orçamento Após respostas da SECEX na coluna O	OBSERVAÇÕES E / OU DEMANDAS PERMITIDAS CONDICIONADAS A JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS
CT-BIO	Equipamentos	Notebook (Windows 10 Pro, Intel i7, 8 GB RAM, 1TB, 14")	5	1	R\$ 5.800,00	R\$ 29.000,00		Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Software/licenças	Pacote ArcGIS	3	1		R\$ -	Valor da licença anual por usuário.			Aprovada para orçamento	A CT solicita esse programa desde 2020, porém não consegue estimar o tipo de licença que a atende. Necessário melhor detalhamento para poder orçar.
CT-BIO	Equipamentos	HD externo (capacidade mínima de 1 TB)	3	1	R\$ 548,00	R\$ 1.644,00		Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Foram adquiridas 05 unidades para a CT em 2023.
CT-BIO	Software/licenças	Pacote Office 365	5	1	R\$ 866,00	R\$ 4.330,00	Valor da licença anual por usuário.			Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Equipamentos	HD externo (capacidade mínima de 2 TB)	2	1	R\$ 548,00	R\$ 1.096,00	Em teoria está sendo adquirido para a CT. Em caso de não aquisição, a CT-GRSA solicitará no ano de 2022.	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Foram adquiridas 05 unidades para a CT em 2023.
CT-BIO	Equipamentos	GPS	3	1	R\$ 2.937,00	R\$ 8.811,00	•Borr: colorido com no mínimo 5,6 cm (2,2 pol) com resolução mínima de 240 x 320 pixels. •Receptor: Suporte a GPS e GLONASS •Memória interna de 4 GB	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Foram adquiridas 06 unidades para a CT em 2021 e + 01 unidade em 2023.
CT-BIO	Equipamentos	Câmera fotográfica profissional	2	1	R\$ 6.424,00	R\$ 12.848,00	Câmera com sistema de GPS embutido (ela registra no arquivo das fotos as coordenadas do local).	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	i) A CT possui 07 câmeras adquiridas em anos anteriores; ii) não há especificação de modelo, portanto foi orçado o mesmo modelo adquirido anteriormente.
CT-BIO	Serviços Administrativos	Modem 4G (aparelho)	2	1	R\$ 648,00	R\$ 1.296,00	Em teoria está sendo adquirido para a CT. Em caso de não aquisição, a CT-GRSA solicitará no ano de 2022			Aprovada para orçamento	A CT solicitou somente um modem no ano passado, já entregue.
CT-BIO	Serviços Administrativos	Internet portátil (modem) plano mínimo 10 GB (mensalidade)	2	12	R\$ 69,90	R\$ 1.677,60	Em teoria está sendo adquirido para a CT. Em caso de não aquisição, a CT-GRSA solicitará no ano de 2022			Aprovada para orçamento	idem acima.
CT-BIO	Equipamentos	Pen-drive	4	1	R\$ 163,00	R\$ 652,00	32 gb modelo 3.0 ou superior	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Foram entregues 04 unidades no ano passado.
CT-BIO	Equipamentos	Gravador de voz digital	2	1	R\$ 515,00	R\$ 1.030,00	com memória interna mínima para 12h de gravação.	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Software/licenças	Programa computacional para gestão de documentos e acompanhamento de prazos				R\$ -				Aprovada para orçamento	Necessidade de maiores informações para levantar orçamento.
CT-BIO	Software/licenças	serviço de nuvem	1	1	R\$ 120,00	R\$ 120,00	Guarda de todos os documentos da CT-GRSA para acesso dos membros			Aprovada para orçamento	i) A CT já possui um serviço no Google Cloud contratado no exercício anterior, compreende-se que trata de renovação do serviço; ii) CT divergente na coluna "F".
CT-BIO	Serviços Administrativos	Internet portátil (modem) plano mínimo 10 GB (mensalidade)	3	12		R\$ -				Aprovada para orçamento	i) Pedido duplicado (orçamento constante nas linhas 10 e 11); ii) CT divergente na coluna "F".
CT-BIO	Software/licenças	Serviço de nuvem	1	1		R\$ -	Guarda de todos os documentos da SECEX/ES para acesso dos membros			Aprovada para orçamento	i) Pedido duplicado (vide linha 15); ii) CT divergente na coluna "F".
CT-BIO	Software/licenças	Pacote Office 365	13	1	R\$ 866,00	R\$ 11.258,00	Valor da licença anual por usuário			Aprovada para orçamento	i) A CT já possui 04 licenças contratadas, na linha 6 pede mais 5 para os 5 novos notebooks (linhas 3 e 4). Supondo que será renovação, seriam 4 + 5 licenças = 9 licenças; ii) Necessário reformar a numeração com a CT
CT-BIO	Equipamentos	Bolsa para Câmera Fotográfica Profissional, impermeável.	2	1	R\$ 102,00	R\$ 204,00				Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Equipamentos	Capa para laptop Notebook, capacidade de absorver impactos e reduzir danos causados por choques e arranhões acidentalmente.	5	1	R\$ 160,00	R\$ 800,00				Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Equipamentos	Impressora	2	1	R\$ 457,00	R\$ 914,00		Desarrastado o pedido de impressora. O uso do papel se forma diminuída já é uma orientação e não se verifica a possibilidade de aquisição nos termos da cláusula quinquentésima oitava do TAC-GOV.		Aprovada para orçamento	
CT-BIO	Equipamentos	Estruturas para vídeo conferência (1 TV câmera ilha de microfone)	1	1	R\$ 13.100,00	R\$ 13.100,00				Aprovada para orçamento	
CT-GRSA	Equipamentos	Notebook i5 com 16 de RAM e 15 polegadas, com Windows e pacote Office, placa de vídeo dedicada e mouse, ssd de 1TB.	1	1	R\$ 11.196,00	R\$ 11.196,00	Notebook i5 com 16 de RAM e 15 polegadas, com Windows e pacote Office, placa de vídeo dedicada e mouse, ssd de 1TB.			Aprovada para orçamento	R\$ 10.330,00 + R\$ 866,00 Office 365 anual
CT-GRSA	Equipamentos	Câmera fotográfica profissional	2	1	R\$ 6.424,00	R\$ 12.848,00	Sensor CMOS de 20.3MP e Processador de imagem DIGIC 8 Um sensor CMOS de 20.3MP empacota-se com o processador de imagem DIGIC 8 para obter uma qualidade de imagem e profundidade de tons, permitindo fotografar até 11 fps, gravação de vídeo em 4K	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Os itens não foram entregues em 2023, portanto estão sendo novamente requeridos.
CT-GRSA	Equipamentos	Sandisk Cartão Ultra 64GB micro SDXC UHS-I com adaptador - SESQUAR-0546-GNEMA (Cartão de Memória).	2	1	R\$ 104,00	R\$ 208,00	Capacidade de armazenamento da memória 64 GB Aparelhos compatíveis: Tablet, Camera, Smartphone	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Os itens não foram entregues em 2023, portanto estão sendo novamente requeridos.
CT-GRSA	Software/licenças	Serviço de nuvem (separação google drive para armazenamento de documentos da CT)	2	1		R\$ -	Guarda de todos os documentos da CT-GRSA para acesso dos membros. SUGESTÃO: PLANO GOOGLE DRIVE 200gb, 1 ASSINATURA ANUAL. Faz uso dessa ferramenta para compartilhamento de arquivos.	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Os itens não foram entregues em 2023, portanto estão sendo novamente requeridos.
CT-GRSA	Equipamentos	Tablet com capa de proteção	2	1	R\$ 6.299,00	R\$ 12.598,00	Com capa antipactico, android,	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023		Aprovada para orçamento	Os itens não foram entregues em 2023, portanto estão sendo novamente requeridos.
CT-GRSA	Equipamentos	Bone quadricoptero (Dj mavic pro-combo fly more)	2	2	reprovado	R\$ -				Reprovado.	Reprovado. Segue-se a contratação de serviços conforme das de vistas.



Planejamento Anual Sistema CIF 2024												
CT/CF	Demanda	Detalhamento	Quantidade	Mês	Valor Unitário	Valor Total	OBSERVAÇÕES CT	OBSERVAÇÕES RENOVA	RESPOSTAS CT/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para orçamento Após respostas da SECEX na coluna D	OBSERVAÇÕES E / OU DEMANDAS PERMITIDAS CONDICIONADAS A JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS	
CT-IPCT	sem demanda				R\$	-		Sugerimos conferir se realmente não há demandas.				
CT-FLDR	Equipamentos	Mochila/bolsa para Notebook	12	1	R\$ 229,00	R\$ 2.748,00	Sugestão: Mochila para Notebook até 15,6" Dell Pro EcoLogic		Demanda não apresentada anteriormente por equívoco, consistindo em 12 bolsas/mochilas para proteção dos notebooks.	Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Parasol para lente de câmera fotográfica	2	1	R\$ 3.000,00	R\$ 6.000,00	Parasol do tipo baioneta para Lente RF 24-105mm f/4-7.1 IS STM (Canon) ou Lente 28-70 Mm F/3.5-5.6 (Sony), conforme câmera a ser adquirida. Por meio de nova manifestação OFÍCIO 01/2024 a CT solicita Parasol do tipo baioneta compatível com a câmera a ser adquirida.	Sugerimos conferir se realmente não há demandas.	Demanda não apresentada anteriormente por equívoco, consistindo em 2 parasol do tipo baioneta para Lente de câmera.	Aprovada para orçamento	Foi opada apenas a lente, pois o outro item não foi localizado na especificação solicitada.	
CT-FLDR	Equipamentos	Notebook trabalho	10	1	R\$ 5.773,00	R\$ 57.730,00	Especificações mínimas - Notebook Vostro 3520, Processador 12ª geração Intel® Core™ i7-1255U Sistema operacional Windows 11 Pro; Placa de vídeo NVIDIA® GeForce® MX550, 2GB GDDR6	Sugerimos conferir se realmente não há demandas.	Justifica-se a especificação pela necessidade de padronização entre os aparelhos a serem adquiridos com os já existentes na instituição.	Aprovada para orçamento	Só foi possível encontrar no fabricante devido configuração específica.	
CT-FLDR	Equipamentos	Workstation	1	1	R\$ 38.004,00	R\$ 38.004,00	Memória Memória de 16GB (2x8GB) DDR4 3200MHz; Especificações mínimas: Workstation Precision 5660, 13ª geração Intel® Xeon® W9-2435 (8 núcleos, cache de 22.5MB, 16 threads, 3.1 GHz até 4.5 GHz Turbo, 165W) laptop Windows 11 Pro para workstations (6 núcleos, Intel® vPro™ Elite, Intel® Evo™ e		Justifica-se a especificação pela necessidade de padronização entre os aparelhos a serem adquiridos com os já existentes na instituição.	Aprovada para orçamento	Só foi possível encontrar no fabricante.	
CT-FLDR	Equipamentos	Nobreak Senoidal, lito	1	1	R\$ 5.954,00	R\$ 5.954,00	Nobreak Power Sinus 3200B 115, SMS, 27872 ou similar			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Nobreak Senoidal, lito	2	1	R\$ 6.041,00	R\$ 12.082,00	NOBREAK POWER SINUS NG 2400VA ou similar			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Monitor de alta resolução para Workstation	1	1	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	Especificações mínimas - Monitor Curvo 40 UltraSharp Dell U4021QW, WxHD 5120 x 2160 (Porta de conexão: 60 Hz, HDMI: 30 Hz		Justifica-se a especificação pela necessidade de padronização entre os aparelhos a serem adquiridos com os já existentes na instituição.	Aprovada para orçamento	Só foi possível encontrar no fabricante.	
CT-FLDR	Equipamentos	Tablet com capa	10	1	R\$ 6.299,00	R\$ 62.990,00	Especificações mínimas: Galaxy Tab S9 5G 256 GB com Capa Teclado SM-X716BZEH20. Sistema Operacional Android.	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023	Necessidade de tablets adicionais para comportar e otimizar as ações em campo em duas frentes independentes (IME e EXL - Frente A	Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Webcam	1	1	R\$ 588,00	R\$ 588,00	Sugestão: Webcam Full HD Logitech C920x com Microfone Embutido e Proteção de Privacidade para Chamadas e Gravações em Vídeo Widescreen 1080p			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Fone de ouvido com microfone	10	1	R\$ 330,00	R\$ 3.300,00	Headset Dell Stereo - WH1022			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Capa antichoque para Tablet	10	1	R\$	R\$	Especificações mínimas: 10 compatíveis com os tablets a serem adquiridos e 10 compatíveis com TAB S6	Conferir. Conforme linha 40, já há previsão de capa para tablet	Essas 10 capas são para os tablets já adquiridos. Ocorre que a capa adquirida anteriormente é incompatível para o equipamento.	Aprovada para orçamento	ii) As buscas não retornaram nenhuma opção para os modelos solicitados; iii) não foi possível encontrar em fornecedores nacionais; iv) por segurança, não trabalhamos com o Mercado Livre, Olist e empresas similares. Por meio do ofício.	
CT-FLDR	Equipamentos	Notebook Workstation	2	1	R\$ 23.009,00	R\$ 46.018,00	Especificações mínimas: Notebook Precision 3581; Processador 13ª geração Intel® Core™ i9™ Enterprise Q9 13500M Sistema operacional Windows 11 Pro Placa de vídeo NVIDIA® RTX™ 2000 Ada 8 GB GDDR6X Memória Memória 64GB DDR5 Armazenamento		Justifica-se a especificação pela necessidade de padronização entre os aparelhos a serem adquiridos com os já existentes na instituição.	Aprovada para orçamento	Só foi possível encontrar no fabricante.	
CT-FLDR	Equipamentos	Monitor	3	1	R\$ 2.690,00	R\$ 8.070,00	Monitor Curvo 31.5" Dell S3222HN, ou similar			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	HD externo	2	1	R\$ 2.655,00	R\$ 5.310,00	3,5pol, 12TB de capacidade, interface USB v3.0, refrigeração passiva, compatível com Windows e Mac, adaptador de energia incluso.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Data show (projétor)	1	1	R\$ 21.500,00	R\$ 21.500,00	Projétor LG ProBeam TV UHD 4K 5000 Lúmens. Ou similar			Aprovada para orçamento	Foi adquirida 01 unidade no ano passado. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Dado que as ações de campo ocorrem em duas frentes (uma em Minas Gerais e outra no Espírito Santo), há a necessidade de	
CT-FLDR	Equipamentos	Tripe para Projétor Com Bandeja Superior e Bandeja Notebook	1	1	R\$ 707,50	R\$ 707,50				Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Tela de projeção elétrica, 2,35 x 1,32 (fixas nas sedes)	1	1	R\$ 2.486,00	R\$ 2.486,00				Aprovada para orçamento	Foi adquirida 01 unidade manual no ano passado. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Dado que as ações de campo ocorrem em duas frentes (uma em Minas Gerais e outra no Espírito Santo), há a necessidade de	
CT-FLDR	Equipamentos	Tela de projeção, 1,80 x 1,80, com tripe (atividades externas, com o servidores em campo)	1	1	R\$ 953,00	R\$ 953,00				Aprovada para orçamento	Foi adquirida 01 unidade no ano passado. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Dado que as ações de campo ocorrem em duas frentes (uma em Minas Gerais e outra no Espírito Santo), há a necessidade de	
CT-FLDR	Equipamentos	Case para transporte de equipamentos (datashow, tablets, dispositivos de armazenamento etc.)	2	1	R\$ 287,00	R\$ 574,00	Maleta em Alumínio para/ Ferramentas c/ divisórias 45 x 33 x 15cm, com chave			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Cartão de memória SDXC	10	1	R\$ 1.395,00	R\$ 13.950,00	Cartão de memória MicroSD de alta velocidade de leitura e escrita, mínimo 128GB (especificações mínimas: US, A2, V90, 300MB/s). Compatível com RPAs Matrice 300 RTK e câmeras fotográficas etc.	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023	Estes cartões de memória são para acompanhar os novos equipamentos, necessários para o desempenho das ações e	Aprovada para orçamento	Foram adquiridas 09 unidades para a CT no ano passado. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Dado que as ações de campo ocorrem em duas frentes (uma em Minas Gerais e outra no Espírito Santo), há a necessidade de	
CT-FLDR	Equipamentos	SSD externo	10	1	R\$ 1.746,00	R\$ 17.460,00	capacidade mínima de 2 TB 2T 2000Mbs	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023	Necessidade de SSDs adicionais para comportar e otimizar as ações em campo em duas frentes independentes (IME e EXL - Frente A	Aprovada para orçamento	Foram adquiridas 09 unidades para a CT no ano passado. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Dado que as ações de campo ocorrem em duas frentes (uma em Minas Gerais e outra no Espírito Santo), há a necessidade de	
CT-FLDR	Equipamentos	Câmera fotográfica profissional (Canon EOS R5 Mirrorless com Lente RF 24-105mm f/4-7.1 IS STM ou Sony A9 mirrorless com Lente 28-70 Mm F/3.5-5.6.	1	1	R\$ 33.581,00	R\$ 33.581,00				Aprovada para orçamento	Foi adquirida 01 unidade no ano passado. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Dado que as ações de campo ocorrem em duas frentes (uma em Minas Gerais e outra no Espírito Santo), há a necessidade de	
CT-FLDR	Equipamentos	Bateria extra para Câmera fotográfica profissional com boa capacidade de zoom	1	1	R\$ 1.290,00	R\$ 1.290,00	Bateria Canon LP-E6NH para Canon EOS R5 ou Bateria SONY NP-FZ100 para Sony A9.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Bolsa para Câmera Fotográfica Profissional, impermeável.	1	1	R\$ 102,00	R\$ 102,00	Bolsa padrão			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Lente intercambiável para câmera fotográfica profissional	1	1	R\$ 2.849,00	R\$ 2.849,00	Lente grande angular 16mm F2.8 (Lente RF 16mm f/2.8 STM para câmera Canon EOS R5 ou Lente Sony E 16mm F2.8 E-mount para Sony A9), conforme câmera a ser adquirida	Demanda duplicada conforme linha 58.	São lentes com características diferentes e necessárias para o desempenho de ações específicas. A aquisição dessas lentes permite	Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Lente intercambiável para câmera fotográfica profissional	1	1	R\$ 20.690,00	R\$ 20.690,00	Lente teleobjetiva 70-200mm F4 (Lente RF 70-200mm f/4 L IS USM para câmera Canon EOS R5 ou Sony RF 70-200mm F/4 G Os para Sony A9), conforme câmera a ser adquirida	Demanda duplicada conforme linha 57.	São lentes com características diferentes e necessárias para o desempenho de ações específicas. A aquisição dessas lentes permite	Aprovada para orçamento		

Planejamento Anual Sistema CIF 2024												
CT/CF	Demanda	Detalhamento	Quantidade	Mês	Valor Unitário	Valor Total	OBSERVAÇÕES CT	OBSERVAÇÕES RENOVA	RESPOSTAS CTs/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para orçamento Após respotas da SECEX na coluna O	OBSERVAÇÕES E / OU DEMANDAS PERMITIDAS CONDICIONADAS A JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS	
CT-FLDR	Equipamentos	Sistema de microfone sem fio para câmera	1	1	R\$ 906,00	R\$ 906,00	Hollyland Microfone Lapela Sem Fio Lark M1 Oficial Anti Ruído, Transmissão Sem Fio 200 Metros, 8 Horas de Duração da Bateria, Sistema de Microfone Compacto Sem Fio para Câmeras, Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Tripé para câmera fotográfica	1	1	R\$ 545,00	R\$ 545,00	Tripé Profissional Hidráulico 2 Em 1 Monopé 1.6m Alumínio, Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Caixa de som portátil ativa (coluna amplificadora) com bateria	2	1	R\$ 8.157,00	R\$ 16.314,00	Caixa de som portátil com bateria e microfone. Bose S1 Pro-Plus Wireless Pa Bluetooth Portable, incluindo os transmissores Wireless RF-XLR para microfone e jack 6,3 mm. Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Case Bolsa Capa Polo Culture Compatível com Caixa de Som Bose S1 Pro. Ou similar.	2	1	R\$ 328,00	R\$ 656,00	Case Bolsa Capa Polo Culture Compatível com Caixa de Som Bose S1 Pro. Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Pedestal para caixa de som	1	1	R\$ 319,00	R\$ 319,00	Tripé Suporte Pedestal Caixa Som Pa200 60kg alumínio com encaixe de 35mm. Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Flash para câmera	1	1	R\$ 1.350,00	R\$ 1.350,00	Speedlite 600EX II-RT para câmera Canon EOS RS ou Sony HV-F60RM2 Sem Fio Radio para Sony A9			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Kit com dois microfones profissionais sem fio	2	1	R\$ 1.273,00	R\$ 2.546,00	Microfone Sem Fio Duplo uhf 200 Canais mb 102 Box. Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Microfone de mesa	2	1	R\$ 963,00	R\$ 1.926,00	Microfone De Mesa Gooseneck Tai Mf-460-b C/ Haste, 8m de fio. Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Sistema de videoconferência	1	1	R\$ 18.768,00	R\$ 18.768,00	Sistema De Videoconferência Rally Logitech - 960-001233. Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	TV para transmissão de videoconferência	1	1	R\$ 3.700,00	R\$ 3.700,00	Smart TV 65" UHD 4K LED Crystal Samsung 65CU8000. Smart TV 65" 4K LED LG 65UR8750SPA. Ou similar.			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Suporte Tripé para TV	1	1	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	Suporte Para Tv Pedestal Mastar Altura 2,6 metros Tv até 65 polegadas, com rodízio, Ped TV + bandeja de apoio torre trilhada Boxtruss Q15. Ou similar.			Aprovada para orçamento	Modelo específico de um fabricante, portanto, não foi possível levantar 03 orçamentos. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Equipamento específico para a altura necessária requerida para sua utilização em CT não solicito pacote Office, porém solicito 12 notebooks e 02 computadores. Confirmar se utilizado a licença de órgão. Por meio do ofício 01/2024 a CT manifestou-se conforme segue: Quanto ao pacote Office, informo que serão	
CT-FLDR	Equipamentos	PC All in One para condução das reuniões nas sedes	1	1	R\$ 6.249,00	R\$ 6.249,00	Especificações mínimas: Desktop. All in One Inspiron 24 Processor 13ª geração de Intel® Core™ i7-1355U Sistema operacional Windows 11 Pro Placa de vídeo Placa de vídeo Intel® Iris™ Xe com memória gráfica compartilhada Memória	Justificas e especificações para necessidade de padronização entre os aparelhos a serem adquiridos com os já existentes na instituição		Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Trena a Laser	5	1	R\$ 3.200,00	R\$ 16.000,00	Trena a Laser Bushnell Prime 1300 - 6x24mm			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Câmera de corpo	5	1	R\$ 5.049,00	R\$ 25.245,00	Câmera De Vídeo Dji Osmo Action 2 Dual-screen Combo 4k ou similar + ventosa/suporte para carro	A quantidade não está aderente às justificativas exigidas na CLÁUSULA QUINQUAGÉSIMA OITAVA do TAC GOV	As ações preveem 5 equipes de três pessoas em campo conforme linha 69 da aba "vistorias", portanto, justificas e especificações para necessidade de padronização entre os aparelhos a serem adquiridos com os já existentes na instituição		Aprovada para orçamento	Foi incluido valor do suporte (R\$ 326,00).
CT-FLDR	Equipamentos	Monitor para reuniões e apresentações	1	1	R\$ 29.980,00	R\$ 29.980,00	Monitor Dell 65" Touch Screen 4K P6524QT 3840 x 2160. Ou similar.			Aprovada para orçamento	Não foi possível obter 3 orçamentos, somente no fabricante.	
CT-FLDR	Equipamentos	Case rígido com espuma para transporte de equipamentos na carroceria da viatura 4x4	2	1	R\$	R\$	Case Rígido com dimensões aproximadas de 75x50x30cm (compatível com Hilux) com Espuma Modeladora e Rodas para Transporte de Equipamentos			Aprovada para orçamento	ii) Não foi possível encontrar o equipamento nas dimensões solicitadas (nem em varejistas e fornecedores cadastrados); iii) por motivos de segurança não fazemos compras em sites como Mercado Livre, Shopee e similares. Por meio do ofício 01/2024 foi possível encontrar em um único fornecedor nacional. Por meio do ofício 01/2024 enviado ao CIF, a CT manifestou-se conforme segue: Equipamento com especificações técnicas necessárias para aquisição de imóveis em área	
CT-FLDR	Equipamentos	Registro visual de indivíduos	20	1	R\$ 3.959,00	R\$ 79.180,00	Armadilha fotográfica (Câmera Trap) Bushnell DS-4K No-Glow 32mp   512gb - 119987C			Aprovada para orçamento		
CT-FLDR	Equipamentos	Kit Fly More para RPA (drone Mavic 2 Enterprise)	15	1	R\$	R\$	Kit Combo DJI Mavic 2 Enterprise Series: 1x Kit com 3 Baterias + Hub de Carregamento	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Aeronave Remotamente Pilotada (RPA) - drone Matrice 350 RTK	1	1	R\$	R\$	Kit com aeronave Matrice 350 RTK + 1 (uma) mala rígida de transporte da aeronave + 8 (oito) baterias de voo + 1 (uma) estação de carregamento e transporte de baterias de voo + 1 (um) kit de controle remoto "RC Fly".	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Rádio Controle para Matrice 350 RTK	1	1	R\$	R\$	Rádio Controle modelo "RC Plus" compatível para Matrice 350 RTK	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Baterias de voo Matrice 350 RTK	8	1	R\$	R\$	Bateria Original Drone compatível para DJI Matrice 350 RTK	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Estação de carregamento de baterias Matrice 350 RTK	1	1	R\$	R\$	DJI MATRICE 300 INTELLIGENT BATTERY STATION CHARGER - compatível para DJI Matrice 350 - Estação de bateria inteligente	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Pares de hélices para Matrice 350 RTK	4	1	R\$	R\$	24 (vinte e quatro) pares de hélices sobressalentes	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Baterias externas para rádio controle	1	1	R\$	R\$	Baterias externas para rádio controle para Matrice 350 RTK	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Power Bank	10	1	R\$	R\$	Power banks de 20.000 mAh com saída USB-C e no mínimo 20w de potência.	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Sensor multiespectral para RPA Matrice 350 RTK	1	1	R\$	R\$	Micasense Multispectral Camera ALTMUM-PT com Kit de integração DJI Skyport	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Sensor multiespectral para RPA Matrice 350 RTK	1	1	R\$	R\$	Sensor DJI LIDAR e RGB modelo Zenmuse L2	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLDR	Equipamentos	Câmera para RPA Matrice 350 RTK	1	1	R\$	R\$	Câmera RGB modelo Zenmuse P1	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC GOV, o uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Não Inviabilidade técnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a empresas de vistoria. Há vista a	Reprovada	Retorna-se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	

Planejamento Anual Sistema CIF 2024												
CT/CF	Demanda	Detalhamento	Quantidade	Mês	Valor Unitário	Valor Total	OBSERVAÇÕES CT	OBSERVAÇÕES RENOVA	RESPOSTAS CTs/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para orçamento Após respostas da SECEX na coluna O	OBSERVAÇÕES E / OU DEMANDAS PERMITIDAS CONDICIONADAS A JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS	
CT-FLOR	Equipamentos	Bual Gimbal para sensores de RPA Matrice 350 RTK	1	1	R\$	-	DJI MATRICE 300/350 DUAL GIMBAL CONNECTOR PART 10		Ha inabilidade tecnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a	Reprovada	Netera se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLOR	Equipamentos	RPA (drone Mavic 3M)	2	1	R\$	-	DJI Mavic 3 Multispectral RTK completo	Para melhor utilização dos recursos e atenção ao TAC-GOV, uso do Drone deve estar previsto na aba de vistorias e contratado como serviço. Não se justifica a aquisição.	Ha inabilidade tecnica para contratação de empresa privada para desempenho de ações junto a	Reprovada	Netera se o entendimento de que a AQUISIÇÃO de drone não se justifica	
CT-FLOR	Equipamentos	Kit Baterias extra para RPA (drone Mavic 3M)	8	1	R\$	7.690,00	R\$ 61.520,00	Kit Combo DJI Mavic 3 Enterprise Series: 1x Kit com 3 Baterias + Hub de Carregamento		Aprovada para orçamento		
CT-FLOR	Equipamentos	Pares de Hélices para RPA (drone Mavic 3M)	8	1	R\$	225,00	R\$ 1.800,00	Pares de hélices para DJI Mavic 3 Enterprise Series		Aprovada para orçamento		
CT-FLOR	Equipamentos	Kit pilhas recarregáveis com carregador	20	1	R\$	125,00	R\$ 2.500,00	Sugestão: kit 8 Pilhas Recarregáveis AA e AAA + Carregador de Pilhas Multiútil		Aprovada para orçamento		
CT-FLOR	Serviços Administrativos	Seguro Drone (revoção anual)	1	1	R\$	500,00	R\$ 500,00	Renovação anual de equipamento adquirido para a CT-Flor em exercicio anterior			Linha inserida por recomendação da Gerenciadora (continuidade/renovação de serviço já contratado).	
CT-INFRA	Equipamentos	HD externo (capacidade mínima de 1 TB).Case para hd externo.	1	1	R\$	600,00	R\$ 600,00			Aprovada para orçamento		
CT-INFRA	Software/licenças	Programa de software de leitura de arquivos AutoCAD e ArcGIS	2	1	R\$	-	-			Aprovada para orçamento	Necessário maior detalhamento para orgar. Os softwares possuem amplo portifólio e os preços variam.	
CT-SHOA	Serviços Administrativos	Modem 4G (aparelho) com Internet portátil. Plano mínimo de 10 GB (mensal).	1	12	R\$	124,00	R\$ 1.488,00			Aprovada para orçamento	considerado R\$ 838,80 do serviço anual + R\$ 648,00 do aparelho modem e chip.	
CT-SHOA	Serviços Administrativos	FlipChart, material gráfico (gráfica rápida), canetas, pincéis atômico, bloco de notas.	1	12	R\$	-	-		Material solicitado sob demanda para a realização das reuniões da CT, dos GT's e Seminário de Região B-anual do MANOS.	Aprovada para orçamento	Necessário definir quantidade e especificações para levantar orçamento.	
CT-SHOA	Software/licenças	Serviço em nuvem e sala virtual de videoconferência	1	12	R\$	-	-		Serviço em nuvem para arquivamento dos documentos gerados pela CT-SHOA e para a realização das reuniões por meio	Aprovada para orçamento	Necessário maior detalhamento para levantar orçamento.	
CT-EI	Software/licenças	Pacote Office 365	3	1	R\$	866,00	R\$ 2.598,00	Valor da licença anual por usuário		Aprovada para orçamento		
CT-EI	Equipamentos	Câmera fotográfica Digital (com zoom óptico 60x 24 MP Vídeo 4k)	3	1	R\$	5.259,00	R\$ 15.777,00			Aprovada para orçamento		
CT-EI	Equipamentos	Tablet 10" com caneta	3	1	R\$	6.299,00	R\$ 18.897,00	Tela: 10 polegadas ou superior; - resolução: 1920x1080 ou superior; - sistema operacional: android 10.0 ou superior; - processador: octa-core de 2.3 ghz ou superior; - memória: 32gb ou superior; -conexões: 5g, wi-fi e bluetooth 5; - câmera frontal de		Aprovada para orçamento		
CT-EI	Equipamentos	Notebook (5 com 16gb de RAM e 15 polegadas, com Windows e pacote Office, placa de vídeo dedicada e mouse, tud de 1TB	3	1	R\$	10.490,00	R\$ 31.470,00	Processador Intel i5, serie 10210U (1.6GHz a 4.2GHz), cache de 6MB, Quad core, ou superior; Placa de vídeo integrada, UHD Graphics, com memória grafica compartilhada; Tela 15", 1080p, retroiluminada LED, ou superior; 16Gb de memória RAM DDR4.		Aprovada para orçamento		
CT-EI	Equipamentos	HD externo (capacidade mínima de 1 TB)	3	1	R\$	548,00	R\$ 1.644,00			Aprovada para orçamento		
CT-EI	Equipamentos	Pen-drive 1tb	4	1	R\$	1.628,00	R\$ 6.512,00	1 tb		Aprovada para orçamento		
CT-EI	Serviços Administrativos	Internet portátil (modem) plano mínimo 40 GB (mensalidade) Tecnologia 5G	3	12	R\$	124,00	R\$ 4.464,00			Aprovada para orçamento	considerado R\$ 838,80 do serviço anual + R\$ 648,00 do aparelho modem e chip.	
CT-EI	Software/licenças	Serviço de armazenamento e sincronização de arquivos	1	1	R\$	-	-	Prestação de serviços contínuos de Cloud Computing – Computação em Nuvem, infraestrutura de hardware e software, hospedagem, armazenamento, processamento, comunicação de dados, segurança, gestão e monitoramento de infraestrutura em		Aprovada para orçamento	Necessário maior detalhamento para levantar orçamento.	
CT-OS	01 Notebook para a Câmara Técnica	01 Notebook (Windows 10 Pro, Intel i7, 8 GB RAM, 1TB, 14", 01 pacote office).	1	1	R\$	7.300,00	R\$ 7.300,00			Aprovada para orçamento		
CT-OS		01 mouse sem fio e pilhas							Aprovada para orçamento			
CT-OS		01 case para proteção do equipamento							Aprovada para orçamento			
CT-OS		01 mochila para guarda e transporte do equipamento							Aprovada para orçamento			
CT-OS		01 mouse pad							Aprovada para orçamento			

Planejamento Anual Sistema CIF 2024											
CT/CIF	Demanda	Detalhamento	Quantidade	Mês	Valor Unitário	Valor Total	OBSERVAÇÕES CT	OBSERVAÇÕES RENOVA	RESPOSTAS CTs/ SECEX	APROVADA/REPROVADA para orçamento Após respostas da SECEX na coluna O	OBSERVAÇÕES E / OU DEMANDAS PERMITIDAS CONDICIONADAS A JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS
CT-PDCS	Aquisição de licença e treinamento de uso de software específico para análises de pesquisas quantitativas com grande volume de dados tipo MAXQDA ou NVIVO	Software para realização de análises de pesquisas quantitativas	5			R\$ -	Software tipo NVIVO e MAXQDA			Aprovada para orçamento	Necessário maior detalhamento para levantar orçamento. Para a viabilização da demanda será imprescindível justificativa no ato do pedido.
CT-ECLT	1 câmera fotográfica		1	1	R\$ 6.424,00	R\$ 6.424,00				Aprovada para orçamento	CT não definiu especificações, portanto o orçamento foi baseado no modelo adquirido para a CT Bio.
CT-ECLT	1 celular		1	1	R\$ 1.575,00	R\$ 1.575,00	A comunicação telefônica pela coordenação da CT e intensa e está onerando o orçamento pessoal da coordenação.			Aprovada para orçamento	
CT-ECLT	Computadores	Kit com notebook, mouse 3/ fio, capa notebook, modem, internet	2	1	R\$ 8.788,00	R\$ 17.576,00				Reprovado	01 kit foi entregue a CT no ano passado, 01 CT possui 03 pacotes Office ativados. O orçamento do notebook foi considerado + R\$ 838,80 do serviço anual de internet + R\$ 848,20 do serviço modem e fibra.
CF-ECLT	<del>1 câmera fotográfica</del>		<del>1</del>		<del>R\$ -</del>	<del>R\$ -</del>				<del>duplicado</del>	<del>Pedido duplicado - vide linha 337</del>
CF-ECLT	<del>1 celular</del>		<del>1</del>		<del>R\$ -</del>	<del>R\$ -</del>	<del>A comunicação telefônica pela coordenação da CT e intensa e está onerando o orçamento pessoal da coordenação.</del>			<del>duplicado</del>	<del>Pedido duplicado - vide linha 338</del>
CT-ECLT	Linha telefônica de qualquer operadora		1	12	R\$ 55,00	R\$ 660,00				Aprovada para orçamento	R\$ 55,00 valor mês
CF-EGG6	<del>Mochila em couro, personalizada CF-EGG6</del>		<del>60</del>		<del>R\$ -</del>	<del>R\$ -</del>		Não se verifica na CLÁUSULA QUINQUAGÉSIMA OITAVA do TAC-GOV justificativa para o pleito. <b>RETRABAR</b>		Reprovado	Não se verifica na CLÁUSULA QUINQUAGÉSIMA OITAVA do TAC-GOV justificativa para o pleito. <b>RETRABAR</b>
CT-ECLT	Agenda		35	1	R\$ 40,00	R\$ 1.400,00		Rever a quantidade pela própria composição da CT <b>REDUZIR PARA 35 UNIDADES</b>		Aprovada - 35 unidades	
CT-ECLT	Calendário		35	1	R\$ 13,40	R\$ 469,00		Rever a quantidade pela própria composição da CT <b>REDUZIR PARA 35 UNIDADES</b>		Aprovada - 35 unidades	
CT-ECLT	Canetas, lápis, borrachas		50	1	R\$ 8,00	R\$ 400,00				Aprovada para orçamento	
CT-ECLT	Bloco de anotações		50	1	R\$ 12,60	R\$ 630,00				Aprovada para orçamento	
CT-ECLT	Software/licenças	Pacote Office 365	1	1	R\$ 866,00	R\$ 866,00	Valor da licença anual por usuário.				Linha inserida por recomendação da Gerenciadora (continuidade/renovação de serviço já contratado e aprovado no exercício anterior).
SECEX-CIF	Equipamentos	Equipamento e manutenção para hospedar o sistema de gestão documental do Sistema CIF	1	1		R\$ -				Aprovada para orçamento	Necessário maior detalhamento para levantar orçamento.
SECEX-CIF	Equipamentos	Cabo para celular motorola compatível com o modelo disponibilizado	2	1	R\$ 236,00	R\$ 472,00	O celular só possui 1.			Aprovada para orçamento	orçado cabo com carregador.
SECEX-CIF	Equipamentos	Cavalete flip-chart c/quadro branco magnético e com altura regulável	1	1	R\$ 899,00	R\$ 899,00				Aprovada para orçamento	
SECEX-CIF	Equipamentos	Kit Pixel Marcador Quadro Branco com 4 Cores e Apagador	1	1	R\$ 40,00	R\$ 40,00				Aprovada para orçamento	
SECEX-CIF	Outros	Serviço especializado de elaboração de relatório, design gráfico e colorização	1	1		R\$ -		Necessário maiores detalhes sobre o serviço. Informar especificação e quantitativo da solicitação. Qual a exata expertise do fornecedor?	A elaboração de um repostório juntado todo o acervo de documentos e fotos existentes e uma possível publicação sobre o	Reprovada	Não se observou aderência com as competências da SECEX previstas no acordo e regulamento do CIF.
SECEX-CIF	Software/licenças	Linha Telefônica (telefonia e internet móvel)	1	12	R\$ 55,00	R\$ 660,00	Valor do plano mensal por usuário.			Aprovada para orçamento	Linha inserida por recomendação da Gerenciadora (continuidade/renovação de serviço já contratado e aprovado nos exercícios anteriores).
SECEX-CIF	Software/licenças	Pacote Office 365	15	1	R\$ 866,00	R\$ 12.990,00	Valor da licença anual por usuário.			Aprovada para orçamento	Linha inserida por recomendação da Gerenciadora (continuidade/renovação de serviço já contratado e aprovado nos exercícios anteriores).
SECEX-ES	Equipamentos	Desktop. All in One Inspiron 24 5000 Processador:12ª geração de Intel® Core™ i5-1235U (10-core, 12-threads, cache de 12MB, até 4-40GB) Memória:Memória de 8GB (1x8GB) DDR4-3200MHz, Expandível até	2	1	R\$ 6.249,00	R\$ 12.498,00	Os desktops deverão ter configuração adequada às atividades de processamento de dados e imagens aéreas.			Aprovada para orçamento	Foram entregues 05 unidades a SECEX no ano passado. Demanda que poderá ser aprovada mediante apresentação de justificativa técnica no ato do pedido.
SECEX-ES	Equipamentos	Data show Epson 3400 lumens	10	1	R\$ 4.386,00	R\$ 43.860,00		Gentileza rever a quantidade.	Quantidade de 01 (um) equipamento	Aprovada para orçamento	
SECEX-ES	Software/licenças	Pacote Office 365	10	1	R\$ 866,00	R\$ 8.660,00	Valor da licença anual por usuário.	Gentileza conferir - pedido já realizado para 2023	solicitamos licença de utilização do software por 12 (doze) meses, referir-se ao ato de 2024.	Aprovada para orçamento	A SECEX possui 07 licenças adquiridas, compreendendo que serão solicitadas mais 03. Demanda que poderá ser aprovada mediante apresentação de justificativa técnica no ato do pedido.
SECEX-ES	Artigo Escolar	Quadro Branco em Alumínio Superfície UV 150x120cm, Quadro branco com moldura em alumínio natural e cantoneiras plásticas injetadas em polietileno na cor cinza, tampo em chapa de fibra de madeira e cor branca brilhante 100% UV para uso de marcador de	2	1	R\$ 251,00	R\$ 502,00				Aprovada para orçamento	
SECEX-ES	Equipamentos	Câmera para videoconferência 4K All in one omnidirecional.	1	1	R\$ 7.315,00	R\$ 7.315,00	Recomendações referente a marcas: GOPRESENCE, LOGITECH			Aprovada para orçamento	

Planejamento Anual Sistema CIF 2024											
CT/CIF	Demanda	Detalhamento	Quantidade	Mês	Valor Unitário	Valor Total	OBSERVAÇÕES CT	OBSERVAÇÕES RENOVA	RESPOSTAS CTs/ SECEXS	APROVADA/REPROVADA para orçamento Após respostas da SECEX na coluna D	OBSERVAÇÕES E / OU DEMANDAS PERMITIDAS CONDICIONADAS A JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS
SECEX-ES	Equipamentos	Microfone para videoconferência com captação mínima de 4 metros.	1	1	R\$ 1.999,00	R\$ 1.999,00	Recomendações referente a marcas: GOPRESENCE, LOGITECH			Aprovada para orçamento	
SECEX-MG	sem demanda					R\$ -				Sem demanda	
CT-SAÚDE	sem demanda					R\$ -		Sugerimos conferir se realmente não há demandas.	Não há demanda	Sem demanda	
					R\$	984.516,10					