



Faculdade
Latino-Americana de
Ciências Sociais
Sede Brasil

**PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE COLABORADOR (A) PARA
PREENCHIMENTO DA VAGA DE SECRETARIADO DE CÂMARA TÉCNICA
EDITAL 003/2023**

A Faculdade Latino-América de Ciências Sociais, FLACSO, com Sede ao ST SPO Área Especial, Conjunto 2, 1º Andar, Sala 121, Setor Policial Sul, CEP: 70.610-206, Brasília/DF e com Escritório de Projetos em São Paulo/SP e Escritório Acadêmico no Rio de Janeiro/RJ, e dois novos Polos de Trabalho situados nos municípios de Belo Horizonte/MG e Vitória/ES, objetivando atender demandas previstas em Projeto específico, denominado “Gerenciador CIF” cujas atividades são desenvolvidas nessas localidades.

A Flacso é um organismo internacional, autônomo e de natureza intergovernamental, fundada em 1957 pelos Estados Latino-Americanos acolhendo uma recomendação da XI Conferência Geral da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (Unesco). Composta por 19 Estados-membros da América Latina e do Caribe, além da Espanha desenvolve atividades acadêmicas, pesquisas e modalidades de cooperação científica e assistência técnica, no campo das Ciências Sociais e suas aplicações. A Flacso tem mandato institucional para desenvolver docência em pós-graduação, pesquisa, bem como apoiar o desenvolvimento e a integração dos países da América Latina e Caribe.

Vem por meio deste edital, tornar público a realização de processo seletivo simplificado para contratação de Secretariado de Câmaras Técnicas, com formação de nível superior, para preenchimento de vaga no Polo de Belo Horizonte/MG.

1. Das Disposições Preliminares:

- 1.1. Remuneração - Salário Bruto de R\$ 4.639,46 (quatro mil e seiscentos e trinta e nove reais e quarenta e seis centavos).
- 1.2. Benefícios – Plano de Saúde, Plano Odontológico, Seguro de Vida, Vale Refeição e Vale Transporte (quando aplicável).
- 1.3. Regime de trabalho: Contrato CLT com carga horária de 40h semanais.
- 1.4. Quadro de vagas, requisitos exigidos, local de trabalho e carga horária de trabalho:

Brasília (DF) - Sede: SAIS Área 2-A, s/n,
1º andar, sala 120. CEP: 70610-900
(+55 61) 3703-2540 / (+55 61) 2020-3390

Rio de Janeiro (RJ): São Francisco Xavier, 524,
Bloco F, sala 12.111. CEP: 20550-013
(+55 21) 2334-0890

São Paulo (SP): Avenida Ipiranga, 1.071,
Sala 608, República. CEP: 01039-903
(+55 11) 3229-2995/ (+55 11) 3105-0781

flacsobr@flacso.org.br - www.flacso.org.br



Faculdade
Latino-Americana de
Ciências Sociais
Sede Brasil

Função	Número de vagas	Escolaridade	Município de atuação	Modalidade	Carga horária
Secretário (a) de coordenação	01 vaga	Nível Superior Completo	Belo Horizonte/MG.	Teletrabalho (home office)	40 horas semanais.

2 . Das Atribuições:

- Dar assistência e suporte às respectivas coordenações das Câmaras Técnicas;
- Organização de agenda de reuniões;
- Elaborar proposta de pauta com as sugestões recebidas assegurando inclusão de itens de acompanhamento dos encaminhamentos de reuniões anteriores;
- Enviar/compartilhar pautas, convocatórias, minutas e demais documentos para os membros das Câmaras Técnicas;
- Gerenciar os encaminhamentos com as Câmaras Técnicas;
- Receber, organizar, arquivar e disponibilizar para os participantes os documentos e apresentações da reunião de acordo com a pauta;
- Participação em reuniões presenciais e por videoconferência;
- Efetuar registro de reuniões, assegurando a formalização através de gravação de mídia digital e elaboração de minuta, ata assegurando a formalização das definições, posicionamentos e encaminhamentos com responsáveis e datas;
- Distribuir a minuta para os participantes para comentários e ajustes. Consolidar ata e validar com a respectiva coordenação para distribuição;
- Acompanhar a realização das ações de encaminhamentos e disponibilizar os resultados para os envolvidos;
- Realizar os protocolos de envio de documentos e assegurar seu adequado arquivamento e distribuição aos interessados;
- Elaborar/Organizar demandas de custeio de viagens (roteiros e logística);

2

Brasília (DF) - Sede: SAIS Área 2-A, s/n,
1º andar, sala 120. CEP: 70610-900
(+55 61) 3703-2540 / (+55 61) 2020-3390

Rio de Janeiro (RJ): São Francisco Xavier, 524,
Bloco F, sala 12.111. CEP: 20550-013
(+55 21) 2334-0890

São Paulo (SP): Avenida Ipiranga, 1.071,
Sala 608, República. CEP: 01039-903
(+55 11) 3229-2995/ (+55 11) 3105-0781

flacsobr@flacso.org.br - www.flacso.org.br



Faculdade
Latino-Americana de
Ciências Sociais
Sede Brasil

- Organizar/Solicitar estrutura para as reuniões e seminários.

Importante:

Desejável experiência com assistência à coordenação, elaboração de atas de reuniões, apoio e organização de viagens e eventos.

Essencial possuir conhecimentos em pacote office, em especial *word, excel e power point*.

Experiência com teletrabalho e organização de reuniões virtuais (plataforma meet, teams, zoom e/ou similares) é um diferencial.

Senso de prioridade, proatividade, boa gestão de tempo, automotivação, boa comunicação escrita e oral, facilidade com as tecnologias e ambiente propício à concentração para o regime de teletrabalho.

Necessário disponibilidade para viagens.

3. Local de Trabalho: Belo Horizonte/MG (atualmente no regime de teletrabalho).

4. Dos Critérios de Seleção:

O processo seletivo será simplificado e constará de quatro etapas:

4.1. Publicação do edital: 17 de janeiro de 2023.

4.2. Recebimento de currículos e carta de apresentação: de 17 a 25 de janeiro de 2023, até às 23h59.

4.3. Análise dos currículos e definição dos selecionados para entrevistas: até 31 de janeiro de 2023 até às 23h59.

4.4. Realização das entrevistas: até 28 de fevereiro de 2023 – Horário a definir.



Faculdade
Latino-Americana de
Ciências Sociais
Sede Brasil

As entrevistas poderão ocorrer presencialmente e/ou por videoconferência e possuirão caráter eliminatório.

Os (as) candidatos (as) selecionados (as) devem ter disponibilidade imediata para contratação.

5. Procedimento para inscrição e questionamentos:

Os currículos para candidatura às vagas, bem como questionamentos/esclarecimentos referentes ao presente edital, deverão ser enviados para o seguinte endereço eletrônico: **gerenciador-cif@flacso.org.br**.

Com Assunto: **Edital de Seleção nº 003/2023 – Secretariado de Câmara Técnica.**

Brasília, 17 de janeiro de 2023.